



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P.I.: 05841760829 - www.asppalermo.org

Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e
Affari Generali

U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale
Via Pindemonte n.88 - 90129 Palermo
Tel. 091 7033793 - Fax n. 091 7033814

Prot. n. 15634

A.S.P - PALERMO U.O. COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE
26 SET. 2016
Prot. n. 1663 / U.R.P.

Palermo, 25 SET. 2016

Oggetto: Comunicazione pagamento competenze mese di Settembre 2016.

Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativi e Sanitari
Ai Direttori/ Responsabili FF.II.OO. dei Presidi Ospedalieri
Ai Direttori dei Distretti Sanitari
Al Direttore della U.O.C. Coordinamento Staff Strategico
Al Direttore della U.O.C. Programmazione controllo di gestione -
Sistema Informativo e Statistico
Al Direttore della U.O.C. Legale
Al Direttore della U.O.C. Psicologia
Al Direttore del Servizio Prevenzione e Protezione
Al Direttore della U.O.C. Professioni sanitarie infermieristiche ed
ostetriche
Al Responsabile della U.O.S. Relazioni Sindacali
Al Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Informazione
Al Direttore Sanitario
Al Direttore Generale

E, p.c.

Loro Sedi

Quest'Azienda, con contratto del 15.01.2016, ha affidato a Dedalus S.p.A. il servizio di realizzazione, gestione e manutenzione full - risk del sistema informativo aziendale, avente ad oggetto l'integrazione ed il completamento del sistema informativo già in esercizio all'interno delle sedi dell'ASP di Palermo e la gestione e manutenzione full - risk del sistema stesso.

L'operatività a regime del sistema informativo garantirà, in particolare, la piena integrazione ed interoperabilità dei softwares forniti nell'ambito dell'appalto con gli applicativi in uso in Azienda e con eventuali applicativi di terze parti.

Ciò premesso, si informano le SS.LL. che, a partire dal mese di settembre c.a., è stato avviato il primo step del nuovo applicativo finalizzato alla gestione informatizzata del personale.

Considerato che il passaggio dalla procedura già in uso per la gestione economica e contributiva del personale al suddetto applicativo sarà attuato progressivamente, allo scopo di contenere al minimo il rischio di errori fisiologicamente connessi al cambiamento, si comunica che per il mese di settembre c.a. verranno posti in pagamento soltanto gli emolumenti stipendiali e le competenze accessorie.

Di conseguenza, eventuali somme a recupero e/o conguaglio verranno contabilizzate con le spettanze del mese di ottobre 2016.

Altresì, si rappresenta che sul portale *cedolino - on line* potrà essere visualizzata la nuova versione del cedolino stipendiale, la cui struttura, rivisitata a seguito del passaggio al nuovo applicativo, verrà comunque completata nel prosieguo con l'inserimento dei dati eventualmente mancanti.

Il Responsabile della U.O.S. Comunicazione e Informazione avrà cura di disporre la pubblicazione della presente sul sito web aziendale.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Economica e Previdenziale
(Dott.ssa Antonina Agnello)

Il Direttore del Dipartimento
Direttore Amministrativo
(Dott. Salvatore Strano)