



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo
Organizzativo e Affari Generali

UOC "Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo"

U.O.S. "Amministrazione risorse umane e

Vertenze e procedimenti disciplinari"

Via Pindemonte, 88 - 90128 Palermo

Telefono. 091/7033905 - FAX 091/7033951

EMAIL: vertenze@asppalermo.orgWEB www.asppalermo.org

- 5 MAR. 2013

DATA
Rif.

PROT. N° SG5

5398

Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativi
 Ai Direttori dei Dipartimenti Sanitari
 Ai Direttori dei Distretti Sanitari
 Ai Direttori F.I.O. dei PP. OO.
 Ai Coordinatori amministrativi dei distretti ospedalieri
 Al Direttore della UOC Bilancio e programmazione
 Al Direttore della UOC Contabilità analitica e patrimonio
 Al Direttore della UOC Contabilità generale e gestione tesoreria
 Al Direttore della UOC Programmazione e organizzazione
 delle attività di cure primarie
 Al Direttore della UOC Integrazione socio-sanitaria
 Al Direttore della UOC Medicina Legale
 Al Direttore della U.O.C. Coordinamento staff strategico
 Al Direttore della U.O.C. Psicologia
 Al Direttore della U.O.C. Servizio prevenzione e protezione
 Al Responsabile della UOS Gestione contenzioso
 Al Responsabile della UOS Contenzioso del lavoro
 Al Responsabile della UOS Gestione sinistri del personale
 Al Responsabile della UOS Sorveglianza sanitaria
 Alla UOS Professioni sanitarie infermieristiche ed ostetriche
 Alla UOS Servizio sociale professionale
 All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

LORO SEDI

OGGETTO. ART. 1 COMMA 88 LEGGE N. 228 DEL 24/12/2012 - VERIFICA PERSONALE SANITARIO DICHIARATO INIDONEO ALLA MANSIONE SPECIFICA O ALLE MANSIONI DEL PROFILO PROFESSIONALE

L'art 1 comma 88 della legge n. 228 del 24/12/2012 (Legge di stabilità 2013), stabilisce "Con decreto del Ministro della salute, di concerto con il Ministro del lavoro e delle politiche sociali e con il Ministro dell'economia e delle finanze, da adottarsi entro sessanta giorni dall'entrata in vigore della presente legge, sono stabilite le modalità di attuazione di una verifica straordinaria, da effettuarsi nei confronti del personale sanitario dichiarato inidoneo alla mansione specifica ai sensi dell'articolo 42 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 nonché del personale riconosciuto non idoneo, anche in via permanente, allo svolgimento delle mansioni del proprio profilo professionale ma idoneo a proficuo lavoro, ai sensi dell'articolo 6 del CCNL integrativo del comparto sanità del 20 settembre 2001. Con il medesimo decreto sono stabilite anche le modalità con cui le aziende procedono a ricollocare, dando priorità alla riassegnazione nell'ambito dell'assistenza territoriale, il personale eventualmente dichiarato idoneo a svolgere la propria mansione specifica, in esito alla predetta verifica."

Per maggiore chiarezza di esposizione si precisa che :

- a) l'articolo 42 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, riguarda, in relazione alla fattispecie richiamata dalla normativa specificata in oggetto, le ipotesi in cui il dipendente sia adibito, ove possibile, a mansioni equivalenti o, in

difetto, a mansioni inferiori, a seguito dei giudizi espressi dal medico competente (per le attività soggette a sorveglianza sanitaria) che prevedano un'inedoneità alla mansione specifica temporanea o permanente;

- b) l'art. 6 del CCNL integrativo del comparto sanità del 20 settembre 2001 riguarda invece le ipotesi in cui il dipendente, riconosciuto non idoneo in via permanente o temporanea allo svolgimento delle mansioni del proprio profilo professionale ma idoneo a proficuo lavoro, venga adibito, a mansioni diverse dello stesso profilo, o a profilo equivalente o a profilo inferiore e ciò in funzione del suo stato di salute, dei posti esistenti e dei requisiti previsti per l'accesso, ed, in alcune ipotesi, del suo consenso.

Pertanto, al fine di consentire l'avvio a visita del personale interessato all'organismo competente (l'INPS secondo la nuova normativa) per l'effettuazione di tale verifica, le SS. LL. provvederanno ad inviare entro il termine del 31/03/2013 allo scrivente Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo U.O.S. Amministrazione risorse umane e Vertenze e procedimenti disciplinari, apposito elenco in forma cartacea, dei dipendenti che si trovino nelle situazioni evidenziate dalla legge su indicata ed esplicitate alle precedenti lett. a) e b), comprensivo dei dati anagrafici (nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, codice fiscale) e professionali (numero di matricola, profilo professionale rivestito, eventuale profilo professionale precedente in caso questo sia stato mutato per inidoneità, data del cambio profilo), corredandolo con la documentazione medica e gli atti relativi, trasmessi con le modalità e nel rispetto delle norme sulla privacy (busta chiusa contrassegnata dal numero di matricola assegnato al dipendente.)

Lo stesso elenco dovrà essere inviato anche su file in formato excel o word all'indirizzo di posta elettronica vertenze@asppalermo.org.

Poiché l'arco temporale a cui fare riferimento ai fini della individuazione delle situazioni che devono formare oggetto di esame non è ancora conosciuto, allo scopo di agevolare la procedura di ricognizione del personale interessato finalizzata al successivo inoltro dell'elenco, si ritiene utile trasmettere modulo di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, predisposto all'uopo, da distribuire a tutti i dipendenti presenti nella macrostruttura diretta, che dovranno restituirlo debitamente compilato e sottoscritto, nonché accompagnato da documento di riconoscimento in corso di validità; si precisa che l'inserimento nello stesso modulo della dichiarazione relativa all'eventuale riconoscimento dello stato d'invalidità, risponde ad altre finalità ricognitive non connesse con la normativa di cui si tratta.

Le dichiarazioni sostitutive raccolte dovranno essere inviate, ai fini dell'inserimento nei rispettivi fascicoli personali dei dipendenti all'Ufficio del Personale ove gli stessi risultano custoditi.

Si avverte che eventuali mutamenti intervenuti dopo la presentazione della dichiarazione sostitutiva, dovranno essere comunicati dai dipendenti utilizzando lo stesso modulo allegato alla presente; conseguentemente le SS. LL. provvederanno ad integrare le informazioni inviate con le medesime modalità ed agli stessi indirizzi sopra descritti.

Si raccomanda di assicurare la massima divulgazione della presente, anche mediante affissione ai rispettivi albi.

Si inoltra altresì copia della presente all'U.R.P. per la pubblicazione sul sito dell'Azienda.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.
(Dott. Giuseppe Campisi)

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.
(Dr.ssa Mariagiuseppina Montagna)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dr. Gaetano La Corte)



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: DOTTOR ANTONINO RAGUSA

TELEFONO. N 091 703 39 52

C:\Users\ragusa\Desktop\circolari\verifica_leg_stab_2013_inid.doc

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n.445)

_____ sottoscritt _____
 nat il _____ a _____
 residente a _____ Prov. di _____ via _____
 n. _____ dipendente dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, in
 atto in servizio presso _____, con la
 posizione funzionale di _____, matricola
 n° _____ consapevole delle sanzioni penali previste dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le
 ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

Dichiara sotto la propria responsabilità di:

- di essere in atto inidoneo alla mansione specifica, a seguito di giudizio del medico competente, con decorrenza dal _____ e fino al _____;
- di essere in atto riconosciuto temporaneamente non idoneo allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale, ma idoneo a proficuo lavoro, a seguito di giudizio della Commissione Medica di Verifica con decorrenza dal _____ e fino al _____;
- di essere stato riconosciuto permanentemente non idoneo allo svolgimento delle mansioni del profilo professionale di appartenenza o in precedenza rivestito, ma idoneo a proficuo lavoro, a seguito di giudizio della Commissione Medica di Verifica o altro organismo *pro-tempore* competente con decorrenza dal _____;
- di avere mutato, a seguito di tale giudizio di permanentemente non idoneità il profilo professionale in precedenza rivestito di _____ con decorrenza dal _____;
- di essere stato riconosciuto
- invalido civile con invalidità pari al _____ %;
 - invalido del lavoro con invalidità pari al _____ %;
 - non vedente con assoluta cecità o con una mancanza visiva compresa tra i 9 e i 10 decimi;
 - sordomuto colpito da sordità alla nascita o prima dell'apprendimento della lingua parlata;
 - invalido di guerra, invalido civili di guerra, invalido per servizio: con minorazioni attribuite dalla prima all'ottava categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 23 dicembre 1978, n. 915, e successive modificazioni.
- di non trovarsi attualmente in atto in alcuna delle situazioni sopra indicate.

Luogo e Data _____

Fatto, letto e sottoscritto
 IL/LA DICHIARANTE

N.B. la dichiarazione, sottoscritta dall'interessato, deve essere presentata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità

Informativa ai sensi dell' art. 13 del Decreto legislativo n.196/03:
 i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.