



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829*Dipartimento Risorse Umane Sviluppo**Organizzativo E Affari Generali**U.O. Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo**U.O.S "Acquisizione e Amministrazione Risorse Umane"*

Via Pindemonte, 88 – 90129 Palermo

tel. 091/7033965 - fax 091/7033951

e-mail [ausl6gestionerisorseumane@hotmail.com](mailto:ausl6gestionerisorseumane@hotmail.com)WEB- [www.ausl6palermo.org](http://www.ausl6palermo.org)

Palermo, li 25 GEN. 2012

Prot. N. 2234/2012

Ai Direttori dei Dipartimenti  
 Amministrativi e Sanitari  
 Al Direttore f.f. dell'U.O.C. Provveditorato  
 Al Direttore f.f. dell'U.O.C. "Bilancio e  
 Programmazione  
 Al Direttore f.f. dell'U.O.C. "Contabilità Generale  
 e Gestione Tesoreria"  
 Ai Direttori dei Distretti Sanitari  
 Ai Direttori F.I.O. dei PP.OO. Aziendali  
 Ai Responsabili del Coordinamento Amministrativo  
 dei PP.OO. Aziendali  
 Ai Responsabili delle Segreterie Direzioni Aziendali  
 Alla Segreteria del Collegio Sindacale  
 Ai Responsabili delle UU.OO.in staff alla  
 Direzione Aziendale  
**LORO SEDI**

**OGGETTO: Permessi retribuiti ai sensi della legge 104/92. (Dichiarazione Annuale) e controlli ispettivi.-**

Con Circolare prot. n. SG3/6198 del 13/03/2007, prot. n. SG3/7527 del 30/03/2009 e prot. n. . 3646 DGRU del 20/10/2009 (che si allegano in copia) il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, ha provveduto a fornire direttive sulla modalità di applicazione della legge 104/92 e s.m.i., e nel contempo, ha chiesto a tutti i Direttori dei Dipartimenti – Distretti - PP.OO. e Responsabili delle UU.OO. in indirizzo di acquisire annualmente, a far data dalla determina di concessione, la dichiarazione di responsabilità da parte dei beneficiari, confermativa dei requisiti che hanno dato luogo alla concessione dei permessi retribuiti.

Da una verifica ordinaria effettuata a campione è emerso che circa il 40% dei dipendenti che fruiscono dei permessi retribuiti non hanno ottemperato agli obblighi previsti dalla normativa vigente.

Per quanto sopra premesso, si fa carico ai Responsabili in indirizzo di disporre l'effettuazione dei necessari accertamenti nei confronti dei soggetti che non hanno ottemperato a quanto sopra indicato.

(2)

Si ricorda altresì, che le SS.LL. hanno l'obbligo di effettuare i controlli, sulle autocertificazioni in ordine alla permanenza dei requisiti che hanno dato luogo al rilascio dell'autorizzazione da parte di questa Azienda, a titolo indicativo si dispone che per l'anno 2012 dovranno essere sottoposte a controllo tutti i dipendenti con anno di nascita pari.

Si ricorda che nei confronti dei dipendenti che non hanno ottemperato agli obblighi della dichiarazione annuale, è sospesa l'autorizzazione e non potranno fruire dei permessi se entro giorni 15 dalla richiesta non regolarizzeranno la propria posizione.

Si evidenzia che il mancato adempimento formerà oggetto di valutazione negativa dei Dirigenti Responsabili con le modalità previste dalla normativa vigente.

Si inoltra copia della presente all' U.R.P. per la pubblicazione sul sito dell'Azienda, che assume nella circostanza significativa rilevanza, stante il carattere di particolare interesse per tutto il personale.-

Si rimane in attesa di quanto sopra richiesto

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Salvatore Cirignotta)



1032 0801