



UOC GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE

Prof. n. del

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
MESSINA
Documento Interno
n. 0211006/24
del 08/11/2024

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il comma IV dell'art. 18 del CCNL 20.09.2001 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione n. 84 dell'11.01.2010 –Approvazione regolamento per la mobilità interna del personale del Comparto;

VISTA la nuova dotazione organica di questa Azienda, adottata con deliberazione n. 1492/CS del 07/04/2023;

VISTA la nota prot. n. 209285/24 a firma del Direttore della UOC Professioni Sanitarie, con la quale si rappresenta la necessità di sopperire alla grave carenza di personale, afferente al profilo di Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori – Cat. BS, registrata nei vari Presidi Ospedalieri, nonché nelle strutture afferenti il Dipartimento di Salute Mentale.

RITENUTO pertanto, di dover procedere all'indizione di:

AVVISO INTERNO PER LA FORMULAZIONE DI GRADUATORIE INTERNE PER IL PROFILO DI OPERATORE SOCIO SANITARIO – AREA DEGLI OPERATORI - CAT. BS MEDIANTE L'ISTITUTO DELLA MOBILITÀ ORDINARIA VOLONTARIA, PER L'ASSEGNAZIONE DI:

- n. 4 posti per il P.O. di Taormina;
- n. 2 posti per il P.O. di Mistretta;
- n. 1 posto per il DSM – CTA Santa Domenica Vittoria;

Alla suddetta procedura possono partecipare i dipendenti con rapporto di lavoro a tempo indeterminato inquadrati nella posizione funzionale di Operatore Socio Sanitario – Area degli Operatori – Cat. BS, che abbiano già superato il periodo di prova.

La domanda di partecipazione all'avviso de quo deve essere compilata ed inviata in via telematica, a pena di esclusione dal 9-11-24 al 17-11-24 utilizzando la specifica applicazione informatica disponibile sul sito internet dell'Azienda (www.asp.messina.it – sezione bandi di concorso) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni richieste sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà l'invio di domande prive di tali informazioni. Alla scadenza del termine stabilito - e precisamente entro e non oltre il _____ alle ore 23.59 - il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente.

I candidati, per ogni comunicazione in merito al summenzionato Avviso, dovranno indicare indirizzo pec personale del candidato o allo stesso immediatamente riconducibile.

Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto nell'avviso. Il candidato conserverà copia stampata e sottoscritta della predetta domanda di partecipazione al fine di poterla esibire in caso di richiesta dell'Amministrazione.

Il candidato dovrà inserire il possesso dei titoli nelle relative sezioni indicate dalla procedura telematica, pena la non valutabilità degli stessi.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR n° 445/2000, il candidato dovrà allegare:

- Copia del documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf non modificabile oppure immagini in formato jpg- jpeg - gif;
- Curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato pdf non modificabile, redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione dello stato di famiglia aggiornato debitamente firmata e datata, dal quale si evinca la data di nascita degli eventuali altri componenti del nucleo familiare.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio e l'eventuale riserva di invio successivo dei documenti sarà priva di effetto.

La graduatoria verrà formulata nel rispetto dei criteri previsti nel Regolamento approvato con deliberazione n. 84 dell'11.01.2010.

L'assegnazione avverrà secondo l'ordine di posizione in graduatoria, nei limiti dei posti previsti dal presente avviso. L'effettivo trasferimento dei dipendenti, è condizionato alla copertura del posto nell'Unità Operativa di provenienza.

Per problemi inerenti la fase di registrazione o tecnici contattare, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00, il seguente numero: 3773655487.

Per problemi inerenti la fase di compilazione dell'istanza rivolgersi alla GESTIONE PERSONALE DIPENDENTE (tel. telefono 090/3652851) o consultare il sito dell'Azienda www.asp.messina.it- sezione Concorsi.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giuseppe Cucci)

