



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

VERBALE N 1 del 20.01.2021

L'anno duemilaventuno il giorno 20 (venti) del mese di gennaio alle ore 11.15 presso i locali della sede legale di Via G. Cusmano, 24 Palermo Il piano – Direzione Amministrativa, si è riunita la Commissione esaminatrice per la Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo, giusta convocazione prot. n. ASP/4689/2021 del 18.01.2021.

La Commissione, nominata con nota delibera n. 1151 del 03.12.2020 è composta come segue:

Presidente – Dott. Nora Virga - Direttore Amministrativo ASP Palermo;

Componente – Dott. Monica Maria Castro – Dirigente Amministrativo A.O. Policlinico di Catania;

Componente - Dott. Giuseppe Campisi – Dirigente Amministrativo ASP Palermo;

Assiste con funzioni di Segretario verbalizzante la Sig. Maria Rosaria Cosenza - collaboratore amministrativo.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e chiede preliminarmente a tutti i componenti presenti di manifestare il proprio assenso allo svolgimento dell'incarico.

Tutti i componenti manifestano il proprio assenso.

Il Presidente dichiara quindi insediata la commissione stessa.

La commissione procede a prendere visione e prende atto dei seguenti atti in quanto espressione dell'Azienda:

- Delibera n.84 del 23.05.2019 con la quale è stato dato avvio alla procedura concorsuale;
- Bando del concorso pubblico, pubblicato Speciale Concorsi n. 6 del 31.05.2019 e sulla GURI IV serie speciale concorsi ed esami n. 79 del 04.10.2019;
- Regolamento per la valutazione dei titoli adottato con delibera n 726 del 30 luglio 2012 e SMI (– delibera n. 252 del 07.03.2014, modificata con delibera n. 332 del 15.04.2014).

Si prende atto che al segretario è stato comunicato con nota prot. n.SG2/ 173 del 15.01.2021 dal Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC "Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo" il profilo identificativo per l'accesso all'applicazione informatica disponibile sul sito dell'Azienda relativo alla selezione pubblica de quo.

Il Presidente i componenti ed il segretario si impegnano a trasmettere alla casella di posta elettronica mobilita@asppalermo.org, i propri curricula, nonché l'allegato "L" al P.T.P.C. in tempi brevi, ovvero a consegnarli in originale.

La Commissione prende visione delle norme che regolano il presente Concorso e prende atto che lo stesso è disciplinato dalle disposizioni sopra citate e dal DPR 483/97 oltre che da ogni altra disposizione di legge allo stesso applicabile.

Cur
[Signature]

[Signature]



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

Si procede pertanto alla determinazione dei criteri di massima di valutazione dei titoli e dei criteri e delle modalità di valutazione delle prove concorsuali.

Come previsto dall'art 73 del D.P.R. n. 483 del 10.12.1997 e dal bando di concorso per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame la commissione dispone di 100 punti così ripartiti:

- **20 punti** per i titoli.
- **80 punti** per le prove di esame.

I punti per le prove d'esame sono così ripartiti:

30 punti per la prova scritta.

30 punti per la prova pratica.

20 punti per la prova orale.

I punteggi (20 punti) per i titoli sono così ripartiti:

Titoli di carriera **10 punti**.

Titoli accademici e di studio **3 punti**.

Pubblicazioni e titoli scientifici **3 punti**.

Curriculum formativo e professionale punti **4**.

Per la Valutazione dei titoli la Commissione rimanda ai criteri stabiliti nel regolamento aziendale di cui alla delibera n 726 del 30 luglio 2012 e SMI con le seguenti precisazioni assunte all'unanimità.

Per le valutazioni dei titoli accademici e di studio non si terrà conto delle lauree brevi ma solo di quelle del Vecchio ordinamento, magistrali o specialistiche.

Per i Master verranno presi in considerazione tutti i master (I livello, II livello ecc) previsti dall'ordinamento universitario nei limiti comunque di quanto stabilito dal suddetto regolamento aziendale.

Il Dottorato di ricerca va incluso tra i titoli accademici e di studio e trattato con punteggio aggiuntivo come un ulteriore diploma di laurea e con il punteggio previsto di 0,50 fino ad un massimo di punti 1.00.

Per la partecipazione a congressi, convegni, corsi di formazione, seminari attinenti all'area funzionale a concorso di durata fino a tre giorni, come uditore: punti 0,02 /al corso per un massimo del 30% dei punti assegnabili nella categoria "Curriculum Formativo e Professionale".

Per la partecipazione a congressi, convegni, corsi di formazione, seminari attinenti all'area funzionale a concorso di durata superiore a tre giorni, come uditore: punti 0,04 /al corso per un massimo del 30% dei punti assegnabili nella categoria "Curriculum Formativo e Professionale".



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

I congressi, convegni, corsi di formazione, seminari di cui sopra per potere essere valutati devono essere stati frequentati negli ultimi 5 anni precedenti la data di scadenza di presentazione della domanda per il concorso in esame.

I corsi on-line FAD e Webinar non sono valutabili.

La commissione quanto al curriculum formativo e professionale da atto che assegnerà a ciascun candidato un punteggio globale adeguatamente volto ad evidenziare ulteriormente il grado di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera, come tra l'altro previsto dal citato regolamento aziendale.

Gli eventuali titoli non inseriti nelle apposite sezioni dell'istanza di partecipazione nella relativa piattaforma informatica anche se poi citati nel curriculum, non saranno valutati così come riconosciuto dalla stessa giurisprudenza del CDS con sentenza n 6093/2018 che ha riconosciuto la legittimità del mancato riconoscimento di alcuni titoli laddove gli stessi sono stati indicati esclusivamente nel curriculum ma non nella domanda di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 8 del DPR 487/94, la valutazione dei titoli verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice dopo la prova scritta e prima che si proceda alla correzione della stessa, limitatamente ai concorrenti che hanno effettivamente sostenuto la suddetta prova.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati prima dell'effettuazione della prova orale.

Alle ore 12.00 la Dott. Castro si allontana e dunque la seduta viene sospesa.

Alle ore 13.00 rientrata la Dott. Castro viene riaperta la seduta.

La Commissione quindi prende atto che il bando del presente concorso pubblico prevede che le prove d'esame consistano in una prova scritta, in una prova pratica e in una prova orale.

In particolare la Commissione prende atto che la prima prova, scritta, è mirata a valutare la conoscenza dei candidati nelle seguenti materie come indicato nel bando: argomenti di diritto amministrativo o costituzionale o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica nelle suddette materie.

La Commissione prende atto che:

- ✓ L'ammissione alla prova pratica è subordinata al raggiungimento nella prova scritta del punteggio minimo di 21/30.
- ✓ L'ammissione alla prova orale è subordinata al conseguimento nella prova pratica del punteggio minimo di 21 /30.
- ✓ Il superamento della prova orale è subordinato al conseguimento del punteggio minimo di 14/20.

Per lo svolgimento delle prove attesa l'emergenza epidemiologica in atto, la commissione ritiene opportuno adottare le seguenti misure:



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

STRUMENTI DI CONTROLLO:

- Autodichiarazione del personale, dei candidati e di tutte le persone a qualsiasi titolo presenti all'interno delle sedi concorsuali attestante di non essere sottoposti alla misura della quarantena, di non essere a conoscenza di essere positivi al Covid 19, di non essere a conoscenza di avere avuto contatti con persone risultate positive al Covid 19 nei 14 giorni precedenti, di non avere o avere avuto sintomi riconducibili al Covid 19 nei 14 giorni antecedenti alla presentazione presso la sede concorsuale.
- Termoscanner per il controllo della temperatura corporea per tutto il personale coinvolto e per i candidati.
- Obbligo di utilizzo dei Dispositivi di Protezione delle vie aeree per i candidati alla cui dotazione personale dovranno provvedere autonomamente. L'obbligatorietà di utilizzo dei Dispositivi di Protezione delle vie aeree da parte dei candidati, dovrà essere debitamente richiamata nelle istruzioni pubblicate unitamente ai diari delle prove concorsuali.

In caso di inosservanza dell'obbligo dell'uso delle mascherine e/o dichiarazione positiva e/o di temperatura superiore ai 37,5 il candidato non potrà svolgere le prove, sarà allontanato e in caso di febbre posto in isolamento e allontanato dall'aula e invitato ad informare l'autorità sanitaria competente.

La Commissione decide di svolgere la prova scritta il 16/02/2021 e per mezzo del Segretario ne dà comunicazione all'Amministrazione per i conseguenziali adempimenti inerenti la convocazione.

Inoltre, stabilisce di avviare le operazioni concorsuali il 15/02/2021 presso la sede che l'Amministrazione riterrà opportuna alle esigenze espresse nel presente verbale.

In merito allo svolgimento della prova scritta la Commissione determina quanto segue:

PROVA SCRITTA

La Commissione stabilisce all'unanimità che provvederà, la mattina stessa della prova d'esame alla predisposizione di n.3 buste, all'interno delle quali saranno contenuti i temi da sorteggiare per la prova medesima.

Le operazioni concorsuali si svolgeranno, quindi, nei giorni 15 e 16 febbraio, presso una sede da individuare, facilmente raggiungibile da tutti i candidati e che abbia spazi idonei per effettuare la prova d'esame scritta nel rispetto delle normative vigenti anche in relazione alla pandemia in corso.

In tal senso verrà inoltrata apposita richiesta all'amministrazione.

Il 15.02.2021, presso la sede stabilita, si procederà all'identificazione dei candidati ed all'assegnazione, previo sorteggio, del posto per lo svolgimento della prova a partire dalle ore 11.00 fino alle ore 16.30.

La prova scritta si svolgerà il 16.02.2021 presso la sede stabilita; dalle ore 8.30 alle ore 9.30 si procederà, presumibilmente, con l'identificazione del candidato e l'assegnazione del posto per lo

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

svolgimento della prova, precedentemente sorteggiato nel giorno antecedente; la prova avrà presumibilmente inizio alle ore 10.00.

Per le modalità di svolgimento si rimanda all'apposito avviso (allegato A) che è parte integrante del presente verbale e che sarà diramato ai candidati con la nota di convocazione.

La commissione determina all'unanimità che la prova scritta sarà valutata tenendo conto dei seguenti criteri:

- forma italiana corretta sotto il profilo terminologico, sintattico e grammaticale e adeguata padronanza della terminologia giuridica nonché sufficiente chiarezza espositiva;
- pertinente, coerente, e completa trattazione del tema assegnato e dimostrazione di una conoscenza degli istituti cui direttamente esso si riferisce e dei principi fondamentali della materia, nonché un'adeguata cultura giuridica generale;
- capacità del candidato di procedere all'analisi dello specifico problema a lui sottoposto e di proporre la soluzione logicamente argomentata.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA SCRITTA

CRITERI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	Prova scritta
1. PERTINENZA	1.a Esposizione ampiamente corrispondente al tema della traccia.	8-7	
	1.b Esposizione sostanzialmente corrispondente al tema della traccia .	6-3	
	1.c Esposizione frammentaria, disorganica con argomentazioni confuse rispetto al tema della traccia .	2-1	
	1.d nessuna esposizione di concetti chiave	0	
2. COMPLETEZZA	2.a Esposizione congrua con ampia conoscenza degli istituti giuridici e contenente sequenzialità logica delle argomentazioni.	7-6	
	2.b Esposizione essenziale con sufficiente conoscenza degli istituti giuridici sostenuta da argomentazioni non sempre complete	5-3	

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

	2.c Esposizione lacunosa e frammentaria	2-1	
	2.d Nessuna esposizione di concetti chiave.	0	
3. CORRETTEZZA DEL LINGUAGGIO	3.a Chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	7	
	3.b Chiarezza espositiva e uso essenziale del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	6-3	
	3.c Esposizione non sempre chiara; uso non sempre corretto del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	2-1	
	4.d nessuna esposizione	0	
4. CAPACITA' DI ANALISI e di PROPORRE SOLUZIONE LOGICAMENTE ARGOMENTATA	4.a Proposta di soluzione della questione prospettata logicamente argomentata e contestualizzata CON collegamenti interdisciplinari e Originali	8-5	
	4b Proposta di soluzione sufficientemente argomentata	4-1	
	4.b Nessuna esposizione o assenza di collegamenti interdisciplinari e itinerari originali	0	

PROVA PRATICA

Relativamente alla prova pratica la Commissione stabilisce all'unanimità di far effettuare a tutti i candidati la stessa prova garantendo, come per la prova scritta, l'anonimato.

Pertanto, per l'espletamento della stessa si stabilisce di predisporre una terna di prove dalla quale un candidato estrarrà la prova oggetto di esame.

I criteri di valutazione della prova pratica verteranno su:

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

- 1) Grado di conoscenza dell'argomento trattato e appropriatezza dei riferimenti normativi, aderenza alla traccia, corretta elaborazione della prova in riferimento al quesito/quesiti posto/i;
- 2) Sviluppo logico della prova;
- 3) Chiarezza espositiva e proprietà terminologica.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA PRATICA

CRITERI	DESCRITTORI	
1. ADERENZA ALLA TRACCIA	1.a Redazione dell'atto ampiamente corrispondente alle richieste della commissione con piena appropriatezza dei riferimenti normativi	10- 9
	1.b Redazione dell'atto sostanzialmente corrispondente alle richieste della Commissione.	8 - 4
	1.c Redazione dell'atto frammentaria, disorganica con argomentazioni confuse rispetto alle richieste della commissione.	3-1
	1.d Redazione dell'atto difforme dalle richieste della commissione	0
2.SVILUPPO LOGICO DELLA PROVA	2.a Esposizione congrua e contenente sequenzialità logica delle argomentazioni.	10 - 8
	2.b Esposizione essenziale sostenuta da argomentazioni non sempre complete	7 - 4
	2.c Esposizione lacunosa e frammentaria	3-1
	2.d Nessuna esposizione di concetti chiave.	0
3. CHIAREZZA ESPOSITIVA E PROPRIETA TERMINOLOGICA	3.a Chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	10-7
	3.b Chiarezza espositiva e uso essenziale del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	6-4

Handwritten signature

Handwritten initials



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

	3.c Esposizione non sempre chiara; uso non sempre corretto del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	3-1
	4.d Nessuna esposizione pertinente.	0

Durante lo svolgimento della prova pratica è consentito solo la consultazione dei testi di legge non commentati e dei CCNL del personale del SSN.

Nel caso in cui la Commissione deciderà di proporre più quesiti il punteggio assegnato alla prova sarà determinato con il calcolo della media dei punteggi assegnati singolarmente ai quesiti.

PROVA ORALE

Relativamente alla prova orale la Commissione prende atto che la stessa atterrà le materie previste dal bando per la prova scritta, sul codice di comportamento dei dipendenti pubblici nonché sulle seguenti materie: diritto civile, contabilità di Stato, leggi e regolamenti concernenti il settore sanitario, elementi di diritto del lavoro e di legislazione sociale, elementi di economia politica e scienze delle finanze, elementi di diritto penale.

Al riguardo la Commissione decide all'unanimità che le materie di cui sopra, vengono raggruppate nelle seguenti aree:

AREA PREVALENTEMENTE PRIVATISTICA	DIRITTO CIVILE
	DIRITTO DEL LAVORO E LEGISLAZIONE SOCIALE
AREA PUBBLICISTICA	DIRITTO AMMINISTRATIVO
	DIRITTO COSTITUZIONALE
	LEGGI E REGOLAMENTI CONCERNENTI IL SETTORE SANITARIO
AREA PENALE	DIRITTO PENALE
AREA ECONOMICA	CONTABILITA' DI STATO
	ECONOMIA POLITICA
	SCIENZA DELLE FINANZE

La Commissione d'esame, in conformità a quanto indicato dal bando, stabilisce all'unanimità i seguenti criteri di valutazione per le prove orali:

- 1) ai candidati ammessi alle prove orali saranno sottoposti complessivamente n. 1 quesito per ogni area sopra descritta;
- 2) ciascun gruppo di domande sarà custodito in una apposita urna e il candidato estrarrà i quesiti a cui rispondere, prelevando una busta da ognuna delle urne;

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

- 3) la Commissione predisporrà prima dell'inizio di ogni seduta giornaliera i quesiti che dovranno essere estratti dai candidati nel corso della giornata;
- 4) le domande già estratte, nel giorno del colloquio, potrebbero ripetersi, nella stessa giornata, per non consentire ai candidati che sosterranno le prove per ultimi di circoscrivere l'ambito dei quesiti con l'esclusione di argomenti già trattati;
- 5) la valutazione finale sarà fatta dalla Commissione a conclusione di ogni colloquio;
- 6) al termine di ogni giornata d'esame verrà reso noto l'esito dei colloqui, mediante pubblicazione sul sito;
- 7) i candidati verranno convocati, secondo l'ordine alfabetico, a partire dal candidato con la lettera estratta in sede di prova pratica.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE

CRITERI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO	Prova orale
1. PERTINENZA	1.a Esposizione ampiamente corrispondente alle richieste della commissione. Esempi pertinenti.	7 - 6	
	1.b Esposizione sostanzialment corrispondente alle richieste della Commissione.	5 - 3	
	1.c Esposizione frammentaria, disorganica con argomentazioni confuse rispetto alle richieste della commissione.	2 - 1	
	1.d Nessuna risposta e/o nessuna esposizione di concetti chiave	0	
2. COMPLETEZZA	2.a Esposizione congrua e contenente sequenzialità logica delle argomentazioni.	7 - 6	
	2.b Esposizione essenziale sostenuta da argomentazioni non sempre complete	5 - 3	
	2.c Esposizione lacunosa e frammentaria	2 - 1	
	2.d Nessuna esposizione di concetti chiave.	0	



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

3. CORRETTEZZA DEL LINGUAGGIO	3.a Chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	6 – 5	
	3.b Chiarezza espositiva e uso essenziale del linguaggio e del formalismo giuridico- amministrativo	4 – 2	
	3.c Esposizione non sempre chiara; uso non sempre corretto del linguaggio e del formalismo giuridico-amministrativo	1	
	4.d Nessuna esposizione pertinente.	0	

Questi criteri verranno applicati per ogni domanda posta al candidato e il punteggio finale sarà costituito dalla media dei punteggi riportati in ciascuna domanda per ciascuna area.

Poiché nell'ambito della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e la capacità di utilizzo del personal computer e delle applicazioni informatiche più diffuse, la commissione all'unanimità stabilisce che:

- l'accertamento della conoscenza della lingua inglese è finalizzato a verificare che il candidato abbia conoscenza dell'inglese e consisterà nella lettura e traduzione a vista di un testo scelto a sorteggio tra quelli predisposti dalla Commissione.
- l'accertamento della conoscenza dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche è finalizzato a verificare che il candidato abbia una conoscenza dei programmi di scrittura e calcolo, della gestione della posta elettronica e di internet. L'accertamento potrà essere effettuato o mediante quesiti o mediante un'applicazione pratica.

Il giudizio relativo ai suddetti accertamenti (conoscenza della lingua inglese e conoscenza dell'uso del computer e delle applicazioni informatiche) sarà espresso in termini di idoneità o non idoneità.

La Commissione all'unanimità ritiene che per l'accertamento della lingua inglese e delle competenze informatiche si avvarrà di due componenti aggregati che verranno individuati dalla Direzione con apposito atto prima della prova orale.

Inoltre è vietato durante tutte le prove l'utilizzo di cellulari, computer portatili ed altre apparecchiature elettroniche.

Esaurita la determinazione dei criteri di valutazione dei titoli e delle prove, la commissione prende atto dell'elenco nominativo dei candidati che hanno prodotto istanza di partecipazione (n.



Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di posti a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Amministrativo. Bando pubblicato in GURS n 6 del 31 maggio 2019

160), allegato "B", al presente verbale che ne è parte integrante e tenuto conto del numero dei partecipanti stabilisce che il procedimento concorsuale presumibilmente avrà termine entro il 31.08.2021.

Il presidente ed i componenti, unitamente al Segretario, dopo aver preso visione del suddetto elenco nominativo dichiarano ai sensi degli articoli 51 e 52 CPC, così come richiamati dall'art. 11, comma 1, del DPR 9/5/1994, n. 487, che non sussistono cause di incompatibilità nei confronti di nessun partecipante.

Tutti i componenti inoltre rendono le dichiarazioni di cui all'Allegato 1.

Si prende atto poi che tutti i candidati sono stati ammessi con riserva di accertamento successivo del possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando, al cui adempimento provvederà il Dipartimento Risorse Umane.

Tutti i componenti ed il segretario dichiarano espressamente di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art.35, comma 3, lettera e), nonché all'art. 35 bis, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n.165/01 e successive modifiche ed integrazioni, nonché del DPR n. 62 del 16.04.2013 e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura concorsuale in argomento, che facciano venire meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della Commissione.

Si precisa inoltre che, ancorché la segretaria sia dirigente sindacale per l'Organizzazione Sindacale CISL Funzione Pubblica Palermo/Trapani, non si trova in situazione di incompatibilità giusta nota prot. n. 10585 del 30.05.2014 del Dipartimento Gestione Risorse Umane che comunica quanto segue: "tenuto conto delle novità del Consiglio di Stato con sentenze n. 2104 del 13/04/2012 e 7376/2011 in merito alla composizione delle Commissioni Esaminatrici dei pubblici concorsi, si comunica che possono essere nominati segretari delle commissioni giudicatrici anche i rappresentanti sindacali e delle RSU, giusta nota prot. n. 29049/DRU del 5/10/2012.

Alle ore 17.30 la seduta è tolta, del che si redige il presente verbale composto da numero 11 (undici) pagine che letto e confermato viene sottoscritto come segue:

Dott. Nora Virga	Presidente
Dott. Monica Maria Castro	Componente
Dott. Giuseppe Campisi	Componente
Sig. Maria Rosaria Cosenza	Segretario

Modalità di espletamento prove di esame

La prova scritta si svolgerà il **16.02.2021** alle **ore 8.30** presso la sede del Cefpas sito in via Giuseppe Mulè n. 1 – Caltanissetta con identificazione ed assegnazione, previo sorteggio del posto per lo svolgimento della prova, nel giorno antecedente, nella stessa sede a partire dalle ore 11.00 fino alle ore 16.30.

L'ingresso dei candidati per la prova scritta sarà consentito dalle 8.30 ore fino alle ore 9.30.

Non sarà ammesso a sostenere le prove scritte chi non è presente alle ore 9.30.

Ai fini della partecipazione alle prove i candidati dovranno presentarsi, a pena di non ammissione all'effettuazione delle stesse, muniti esclusivamente di uno dei seguenti documenti di identità in corso di validità, interamente leggibili e visibili: carta di identità; passaporto; tessera ministeriale Mod. AT o BT., patente di guida rilasciata dalla Prefettura.

In sede di esame i candidati possono consultare soltanto i testi dei codici e delle leggi, nonché i dizionari della lingua italiana, che non rechino commenti, note, annotazioni anche a mano, raffronti o richiami dottrinali e giurisprudenziali di qualsiasi genere.

Fanno eccezione i richiami, in calce alla singola norma, di novelle normative o abrogazioni, nonché il richiamo alle sentenze dichiarative di incostituzionalità della legge. Sono ammessi inoltre anche testi stampati che verranno debitamente controllati.

Non sono invece ammessi pareri, circolari e Linee guida.

Ciascun candidato è tenuto ad effettuare un preventivo controllo dei testi al fine di evitare:

- a) lo scarto del materiale, in sede di verifica, da parte della Commissione, con la conseguente impossibilità di disporne durante le prove scritte. Non verranno messi a disposizione, da parte della Commissione, Codici, Dizionari, né sarà possibile il prestito da parte di altri candidati;
- b) l'esclusione dal concorso per il possesso, successivamente alla dettatura delle tracce, di testi non consentiti o di appunti.

I testi consultabili da ciascun candidato dovranno essere sottoposti al previo esame della Commissione e depositati a cura del singolo candidato il giorno 15 febbraio 2021 dalle ore 11.00 alle ore 16.30.

I candidati dovranno ivi presentarsi muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità, nonché di modulo precompilato in duplice copia (di cui una sarà restituita al candidato a titolo di ricevuta all'atto della consegna), recante l'elenco completo ed ordinato dei testi consegnati, redatto esclusivamente, a pena di inammissibilità del deposito, secondo lo schema qui allegato

Il materiale che non risulta nell'elenco si ha per non consegnato

Ciascun codice, dizionario e/o singolo testo normativo consegnato dovrà avere sul frontespizio e sulla copertina esterna un'etichetta, preventivamente apposta a cura del candidato, recante l'indicazione del suo cognome, nome, data e luogo di nascita;

I codici e i testi di ciascun candidato dovranno essere consegnati con le modalità di cui sopra in unica soluzione e collocati in apposite borse o contenitori

I codici ed i testi depositati saranno unitariamente resi disponibili per l'effettuazione della prova scritta.

I candidati che non provvedano al preventivo deposito di codici e testi di legge utili per la consultazione secondo le modalità sopra stabilite **non potranno**, in sede di partecipazione della prova, utilizzare qualsivoglia tipo di materiale di consultazione (codici, testi di legge e dizionari), che non sarà in nessun caso ammesso nella sede di esame.

Non sarà messo a disposizione, da parte della Commissione, alcun dizionario, codice o testo normativo.

Per la redazione delle prove dovrà essere utilizzata esclusivamente la penna e la carta per scrivere fornite dall'Amministrazione.

È fatto divieto ai candidati di introdurre nella sede di esame :carta per scrivere, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere non previamente consegnati con le modalità di cui sopra, telefoni cellulari, macchine fotografiche, telecamere, agende elettroniche, smartphones, tablets e simili, auricolari, cuffie, bracciali elettronici, orologi abilitati alla ricezione e trasmissione e qualsiasi strumento a tecnologia meccanica, elettrica, elettronica od informatica idoneo alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, anche se spento.

Gli eventuali strumenti informatici o telefoni cellulari etc.. qualora introdotti in aula dovranno essere spenti e consegnati al momento dell'ingresso e saranno, senza che ne derivi alcuna responsabilità a carico della Commissione, depositati presso la stessa.

Non è consentito introdurre nelle aule d'esame borse, borselli, borsellini, marsupi, portaoggetti, zaini o valigie di alcun tipo o dimensione.

I candidati, oltre agli indispensabili effetti personali (**contenuti in appositi sacchetti di plastica trasparente** da esibirsi al personale di vigilanza al momento dell'ingresso in aula e ad ogni sua successiva richiesta), potranno portare con sé, parimenti riposti in distinti sacchetti della stessa predetta tipologia, alimenti e bevande, da consumarsi nel corso delle prove.

È proibito ai candidati, a partire dall'ingresso in aula e per tutto il tempo di permanenza nelle aule d'esame e nei loro accessori, di conferire verbalmente o per iscritto tra loro o di scambiare qualsiasi comunicazione scritta od orale con estranei.

Una volta effettuato il riconoscimento non sarà più possibile uscire dall'aula prima di ore tre dall'inizio della prova.

Ogni contravvenzione alle disposizioni di cui sopra ed a qualsivoglia altra prescrizione impartita dalla Commissione giudicatrice e dal personale di vigilanza, così come ogni comportamento fraudolento o violento, comporterà, **oltre alla immediata esclusione dal concorso**, la denuncia all'Autorità giudiziaria e la segnalazione a fini disciplinari all'Amministrazione di appartenenza.

Qualora il candidato abbia la necessità di richiedere ausili e/o tempi aggiuntivi in funzione del eventuale handicap dovrà preventivamente documentare il proprio status ad opera del medico legale dell'ASP di riferimento o da equivalente struttura e far pervenire richiesta, pena decadenza, entro e non oltre il 5 febbraio 2021 al seguente indirizzo PEC concorsi@pec.asppalermo.org.

Detta dichiarazione deve contenere esplicito riferimento alle limitazioni che l'handicap determina in funzione delle procedure selettive. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni singolo caso.

In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccedono il 20% del tempo assegnato per la prova.

Infine, considerata l'attuale situazione di emergenza pandemica ciascun candidato dovrà dotarsi del dispositivo di protezione individuale (mascherina) in carenza dei quali non sarà consentito l'accesso.

Saranno attivate tutte le procedure previste per il contenimento della diffusione del Virus da Covid 19 nelle giornate di convocazione e in particolare:

STRUMENTI DI CONTROLLO:

- Obbligo di autodichiarazione del personale, **dei candidati** e di tutte le persone a qualsiasi titolo presenti all'interno delle sedi concorsuali attestante di non essere sottoposti alla misura della quarantena, di non essere a conoscenza di essere positivi al Covid-19, di non essere a conoscenza

di avere avuto contatti con persone risultate positive al Covid-19 nei 14 giorni precedenti, di non avere o avere avuto sintomi riconducibili al Covid-19 nei 14 giorni antecedenti alla presentazione presso la sede concorsuale;

- Termoscanner per il controllo della temperatura corporea per tutto il personale coinvolto e per i candidati
- **Obbligo di utilizzo dei Dispositivi di Protezione delle vie aeree per i candidati alla cui dotazione personale dovranno provvedere autonomamente.**

In caso di inosservanza dell'obbligo dell'uso delle mascherine e/o dichiarazione positiva e/o di temperatura superiore ai 37,5 il candidato non potrà svolgere le prove, sarà allontanato e in caso di febbre posto in isolamento e allontanato dall'aula con obbligo per l'interessato di informare il suo medico curante

Il Presidente della Commissione





REPORT PARTECIPANTI AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA DI POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER I QUALI E'
STATA AVVIATA LA PROCEDURA DI MOBILITA' CHE NON DOVESSERO ESSERE
COPERTI

ALLEGATO "B"
AL VERBALE
n. 1 del
20/01/2021

	Cognome	Nome	Codice Fiscale	Data Nascita
1	ACCARDI	ANTONINA	CCRNNN77H46H700Q	06/06/1977
2	AGATE	DESIRE' CATERINA	GTADRC73M69C286N	29/08/1973
3	AMATO	MARIANNA	MTAMNN67T66A089O	26/12/1967
4	ANGELO	MARIA PIA	NGLMRP64P67D423B	27/09/1964
5	ARANCIO	GAETANO	RNCGTN71D16M088K	16/04/1971
6	AZZARELLI	IRMA	ZZRRMI74S55C351I	15/11/1974
7	BADAMI	GIACOMO	BDMGCM56M07D009T	07/08/1956
8	BASIRICO'	GIOVANNA	BSRGNN72M55L331L	15/08/1972
9	BATTELLO	PATRIZIA	BTTPRZ65D49B429K	09/04/1965
10	BONO	PAOLO GABRIELE	BNOPGB70L06F061Z	06/07/1970
11	BRUNO	MASSIMO	BRNMSM74C23G273D	23/03/1974
12	CACCIATORE	GIOVANNI	CCCGNN64S01G273D	01/11/1964
13	CALA	ROSALIA	CLARSL67R56F830F	16/10/1967
14	CALABRO'	ANDREA PIO	CLBNRP77M10H792E	10/08/1977
15	CALI'	GIOVANNI	CLAGNN65D01B429M	01/04/1965
16	CAPUANA	PROVVIDENZA	CPNPVV67P68C421T	28/09/1967
17	CAPUTI	ROBERTO	CPTRRT90A04A662F	04/01/1990
18	CAPUTO	VALERIA	CPTVLR80S41F158K	01/11/1980
19	CARFI'	GIANCARLO	CRFGCR64P13H163J	13/09/1964
20	CARLINO	COLOMBA	CRLCMB66P46G273L	06/09/1966
21	CASANO	ERMINIA	CSNRNS69D41E974S	01/04/1969
22	CASSARA	CECILIA	CSSCCL67S41G273M	01/11/1967
23	CASTIGLIA	VALERIO	CSTVLR70T21G273H	21/12/1970
24	CATALANO	PATRIZIA	CTLPRZ63B52F830C	12/02/1963
25	CENTORBI	MASSIMILIANO	CNTMSM72P13B429B	13/09/1972
26	CHIANETTA	CALOGERO	CHNCGR68D28D514N	28/04/1968
27	CIPRIANI	ONOFRIO	CPRNFR63S14D009G	14/11/1963
28	CITATI	SABRINA	CTTSRN66B56G273N	16/02/1966
29	CIVELLO	TAMARA	CVLTMR75M52I535P	12/08/1975
30	COLICCHIA	LAURA	CLCLRA65S45L331G	05/11/1965
31	COMPARATO	DIEGO	CMPDGI65T03B602E	03/12/1965
32	COVIELLO	GIUSEPPE	CVLGPP76M30D390P	30/08/1976
33	CROCCHIOLO	CLAUDIO	CRCCLD82R09F061U	09/10/1982
34	CRUCIATA	ANGELA	CRCNLM67B49G273Y	09/02/1967
35	DANILE	LUIGI	DNLLGU65A20H159X	20/01/1965
36	DI BARTOLO	MAURIZIO	DBRMRZ68M31G273A	31/08/1968
37	DI MICELI	MARIA CHIARA	DMCMCH69M41D009P	01/08/1969
38	DI PASQUA	ORAZIO	DPSRZO72M04A478N	04/08/1972
39	DIGIACOMO	MICHELE	DGCMHL77R13C927K	13/10/1977
40	DONATO	SIMONE	DNTSMN78T09G273M	09/12/1978
41	DONIA	FRANCESCO	DNOFNC64T01G273M	01/12/1964
42	EMANUELE	DI PAOLA	DPLMNL62R03G273W	03/10/1962
43	ERRANTE PARRINO	ALESSANDRO	RRNLSN84B06F205M	06/02/1984
44	FABIO	PANSARELLA	PNSFBA67A24G273O	24/01/1967
45	FABRIANO	DELIA	FBRDLE75R53E974M	13/10/1975
46	FAMIANO	MARIA PIA	FMNMRP64T46I199O	06/12/1964
47	FAZIO	CINZIA	FZACNZ75E66F061U	26/05/1975
48	FERRO	FEDERICO	FRRFRC70B07G273I	07/02/1970
49	GAETANO	NUARA	NRUGTN64S24G273X	24/11/1964
50	GAGLIANO	MIRYAM	GGLMYM76H61A089T	21/06/1976
51	GATTO	LUIGI	GITLGU70E27A089N	27/05/1970
52	GIAMMARRESI	FRANCESCO	GMMFNC82P20G273U	20/09/1982
53	GIANNOBILE	CHIARA	GNNCHR68L50E514O	10/07/1968



**REPORT PARTECIPANTI AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA DI POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER I QUALI E'
STATA AVVIATA LA PROCEDURA DI MOBILITA' CHE NON DOVESSERO ESSERE
COPERTI**

54	GIUSTINI	LOREDANA MARIA ESTER	GSTLDN76S62D423P	22/11/1976
55	GIZZI	DANIELA	GZZDNL68H52G273Q	12/06/1968
56	GRASSA	FRANCESCO	GRSFNC66B25G273C	25/02/1966
57	GRECO	CATERINA	GRCCRN74P60Z103T	20/09/1974
58	GUADAGNINO	LUIGI	GDGLGU65T06G273X	06/12/1965
59	GUGLIOTTA	SILVANA	GGLSVN69H54G273Q	14/06/1969
60	GURGIOLO	ROSA	GRGRSO60M45G273J	05/08/1960
61	GUZZARDI	ANTONIO	GZZNTN62D13H163Z	13/04/1962
62	ILARIA	GERACI	GRCLR174M49A089C	09/08/1974
63	INFRANCA	CLAUDIO	NFRCLD59T13L33ID	13/12/1959
64	INGRASCIOTTA	CECILIA LAURA	NGRCLL74M69D423I	29/08/1974
65	ITALIANO	FRANCESCA	TLNFNC69A45H842T	05/01/1969
66	LA ROCCA	ANNALISA	LRCNL575H67G273S	27/06/1975
67	LA ROVERE	ROSARIO	LRVRSR71R23H269V	23/10/1971
68	LA TERRA	ROSSELLA	LTRRSL84L58H163M	18/07/1984
69	LEVA	LUIGI	LVELGU74M29H224J	29/08/1974
70	LI CAUSI	SANTO	LCSSNT80T30C286M	30/12/1980
71	LI VOLSI	FILIPPO	LVLFP84T26G273B	26/12/1984
72	LICITRA	LAURA	LCTLRA80A62H163M	22/01/1980
73	LIMUTI	GIOVANBATTISTA	LMTGNB73H04D086A	04/06/1973
74	LISOTTA	ANTONINO	LSTNNN66L07G273T	07/07/1966
75	LIVOLSI	PIETRO	LVLPTR68A06E536T	06/01/1968
76	LO RE	FRANCESCA	LROFNC67P43H245U	03/09/1967
77	MALTESE	FRANCESCA ANNA MARIA	MLTFNC70A45G208F	05/01/1970
78	MANCUSO	ANNA	MNCNNA66S60G273E	20/11/1966
79	MANTEGNA	SALVATORE	MNTSVT67E08G273L	08/05/1967
80	MANZELLA	MAURIZIO	MNZMRZ67S26G273T	26/11/1967
81	MANZELLA	VINCENZO	MNZVCN11B66G273K	11/02/1966
82	MARASA	MARIA ROSARIA	MRSMRS61R47G273Z	07/10/1961
83	MARCHIAFAVA	RENATO	MRCRNT65T17G273R	17/12/1965
84	MARUSSICH	FABIO	MRSFBA72L02G273B	02/07/1972
85	MAUGERI	LIDIA	MGRLD163T64G273A	24/12/1963
86	MILANA	MARIA	MLNMRA63S45L33IH	05/11/1963
87	MILAZZO	ROBERTA	MLZRR70C48F205I	08/03/1970
88	MILISENDA	GIOVANNA	MLSGNN68A43H159S	03/01/1968
89	MOGAVERO	VINCENZO	MGVVCN66A24G273B	24/01/1966
90	MONTEMAGGIORE	GIOVAN BATTISTA	MNTGNB75B02G273U	02/02/1975
91	MORREALE	CINZIA	MRRCNZ73H42H148K	02/06/1973
92	MURE	CARMELA	MRUCML72C70F892W	30/03/1972
93	NASTA	ALESSIA	NSTLSS67H47G273W	07/06/1967
94	NATALE	CALOGERA	N TLCGR72M63B429E	23/08/1972
95	NAVARRA TRAMONTANA	ORNELLA	NVRRL75B56F158W	16/02/1975
96	NOTO CAMPANELLA	MAURIZIO	NTCMRZ67E09A089P	09/05/1967
97	OGNIBENE	SARA	GNBSRA78P64G273S	24/09/1978
98	OGNIBENE	VINCENZO	GNBVCN80H09L219G	09/06/1980
99	OROFINO	ANDREA	RFNNDR70E13G273Z	13/05/1970
100	ORSO	ANGELA	RSOGL71C66D423L	26/03/1971
101	PAESANO	GIUSEPPE	PSNGPP70T09G319W	09/12/1970
102	PALADINO	FLORINDA	PLDFRN71T46G273T	06/12/1971
103	PALMA	FRANCESCO	PLMFNC63A07M082R	07/01/1963
104	PALPACELLI	GABRIELE	PLPGRL57A04G273T	04/01/1957
105	PANDOLFO	SANTO	PNDSNT56S07G273X	07/11/1956
106	PERI	ROBERTO	PRERT67A01D423N	01/01/1967



**REPORT PARTECIPANTI AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI
PER LA COPERTURA DI POSTI DI DIRIGENTE AMMINISTRATIVO PER I QUALI E'
STATA AVVIATA LA PROCEDURA DI MOBILITA' CHE NON DOVESSERO ESSERE
COPERTI**

107	PERNICIARO	GIUSEPPE	PRNGPP70A25D423O	25/01/1970
108	PERRICONE	ALESSANDRO	PRRLSN67P10B429U	10/09/1967
109	PETRELLI	MARIA GRAZIA	PTRMGR68A41L331T	01/01/1968
110	PILATO	NICOLINA	PLTNLN67R69B429S	29/10/1967
111	PINCO	GASPARE	PNCGPR67T10D423C	10/12/1967
112	PINNISI	DAVIDE	PNNDVD79D03G580Q	03/04/1979
113	PIRANEO	MARIA	PRNMRA75L61E507W	21/07/1975
114	PISANO	ANTONINO	PSNNNN66L28G273C	28/07/1966
115	POMARA	FRANCESCA	PMRFNC63R50G273D	10/10/1963
116	PORCARO	ANTONELLO	PRCNL67H20G273G	20/06/1967
117	PROCENZANO	ENRICO	PRCNRC77M28H703M	28/08/1977
118	PROIA	PAOLA	PROPLA80H46G273A	06/06/1980
119	PULLARA	GIUSEPPINA	PLLGPP77R63E573O	23/10/1977
120	RASPANTI	SALVATORE	RSPSVT70E20A176X	20/05/1970
121	REINA	MARIA CATERINA	RNEMCT67A44B602T	04/01/1967
122	RIBAUDO	SERGIO	RBDSRG72C30G273X	30/03/1972
123	RICERCA	ANNA MARIA	RCRNMR65M66G273U	26/08/1965
124	RIPELLINO	VINCENZO	RPLVCN79L22G273Y	22/07/1979
125	ROSONI	MARIA PIA	RSNMRP62B57A271C	17/02/1962
126	ROTONDO	SILVANA MARIA	RTNSVN66L62G273T	22/07/1966
127	RUSSO	CARMELO	RSSCML75L29I533T	29/07/1975
128	RUSSO	GIUSEPPE	RSSGPP63R10G273L	10/10/1963
129	SACCO	SABRINA	SCCSRN72A63D423I	23/01/1972
130	SALERNO	SILVIA	SLRSLV69T58G273F	18/12/1969
131	SALIMBENE	LIVIANA	SLMLVN64H41D733P	01/06/1964
132	SANFILIPPO	GIUSEPPE	SNFGPP69L28E573M	28/07/1969
133	SANFILIPPO	SALVATORE ANTONIO	SNFSVT65H30I188F	30/06/1965
134	SARACINO	LAURA	SRCLRA71P61E979D	21/09/1971
135	SAVOCA	LUISA	SVCLSU74A66G273T	26/01/1974
136	SCARANO	GIUSEPPE	SCRGPP61L02G273S	02/07/1961
137	SCARDINA	CATERINA ADRIANA MARINELLA	SCRCRN63A46A546L	06/01/1963
138	SCIARRINO	MARINA	SCMRN73A70G273F	30/01/1973
139	SCICHLONE	ALFONSO	SCCLNS65E12A089D	12/05/1965
140	SCIMECA	DANIELA	SCMDNL68T66G273T	26/12/1968
141	SORACI	EMANUELE	SRCMNL67L21F158E	21/07/1967
142	SPANO	SABRINA	SPNSRN71D61E974C	21/04/1971
143	TAGLIAVIA	ANNA	TGLNNA68B47G273W	07/02/1968
144	TALENTO	FABIO	TLNFBA70R03G273D	03/10/1970
145	TAVERNA	GIOVANNI	TVRGNN64D10A089K	10/04/1964
146	TEDESCO	PATRIZIA	TDSPRZ60T51A089L	11/12/1960
147	TERRANA	CARMELA	TRRCML69M60I644Z	20/08/1969
148	TESTAI	PIETRO MARIA	TSTPRM76S21C351C	21/11/1976
149	TURANO	VALENTINA	TRNVNT75R52A176R	12/10/1975
150	VASSALLO	FABIO	VSSFBA69A24G273C	24/01/1969
151	VASSALLO	GIUSEPPE	VSSGPP70C29D423A	29/03/1970
152	VERDE	DIEGO	VRDDGI70H127G273I	27/06/1970
153	VIDORI	GIUSEPPE	VDRGPP59S14L219X	14/11/1959
154	VIRDI	FABIO	VRDFBA64A22B428T	22/01/1964
155	VIRZI'	ROBERTO	VRZRRT75L26G273G	26/07/1975
156	VITALE	PAOLA	VTLPLA62A56L916I	16/01/1962
157	VITANZA	LAVINIA	VTNLVN73B66G273T	26/02/1973
158	VITRANO	ANTONINO	VTRNNN66L15G273R	15/07/1966
159	ZAGARRIO	CLAUDIO	ZGRCLD79R15G273P	15/10/1979
160	ZUCCARELLO	ANTONELLA	ZCCNNL66H42C351F	02/06/1966

