

REGIONE SICILIANA
 11 DIC. 2019
 Protocollo n. 468103

REGIONE SICILIANA
 AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
 PALERMO

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE
 del 11 DIC. 2019

OGGETTO: Presa atto verbali, graduatoria e schema di contratto relativi all'avviso pubblico, per soli titoli, per l'affidamento di n. 15 incarichi libero - professionali di Operatore Informatico/CED per l'espletamento delle attività connesse ai PUA.

STRUTTURA PROPONENTE
 DIPARTIMENTO RISORSE UMANE,
 SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI

Proposta n. 356 del 08/12/19
 Quadro Economico Patrimoniale - Bilancio 2019

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____
 Vedi Stampa Proposta e Prospetto Contabile, giusta nota prot. n. 9853/UU del 06.12.2019 dell'UOC Integrazione Soccio-Sanitaria

Ordine n° _____ del _____

Budget assegnato € _____

Tetto di spesa/Budget assegnato € _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget € _____

Budget pluriennale _____
 Anno _____ Euro _____
 Anno _____ Euro _____

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento
 Il Responsabile dell'U.O.S. Convenzioni e altro personale non dipendente a qualunque titolo
 (D.ssa Maria Luisa Massei)

Verificata disponibilità economica
 0 DIPARTIMENTO RISORSE
 ECONOMICO-FINANZIARIE, PATRIMONIALE,
 PROVVEDITORATO E TECNICO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
 Esercizio 2019

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale 1.02.02.12.87

Importo € 15.483,87

Budget pluriennale 354 193,55

Anno 2020 Euro 338.709,68

Anno _____ Euro _____

Il Direttore F.F. dell'U.O.C.
 Bilancio e Programmazione
 (Dott. Salvatore Bellomo)

L'anno duemiladiciannove, il giorno DICIASSETTE del mese di DICEMBRE, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Direttore Generale dell'ASP di Palermo Dr.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.P. n.191/serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito dal/dalla Dr. ANTONINO GAUDIO, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali –
Il Responsabile dell'U.O.S. " Convenzioni e altro personale non dipendente a qualunque titolo"-
D.ssa Maria Luisa Massei

Premesso che:

- con avviso interno, pubblicato sul sito web aziendale il 14.06.2019 con scadenza il 22.06.2019, si sono ricercati, fra l'altro, n. 24 Operatori Informatici/CED per l'espletamento delle attività connesse ai PUA - Intervento 2 - "Start – Up dei Punti Unici di Accesso Integrati ai sensi delle Linee Guida per l'accesso ed il governo del sistema integrato delle Cure Domiciliari";
- con deliberazione n. 282 del 04.07.2019 modificata parzialmente con deliberazione n. 355 del 23.07.2019 è stato approvato l'avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi libero – professionali a diverse figure professionali, fra cui, per n. 24 Operatori Informatici/CED per l'espletamento di attività connesse ai PUA come soprasmpecificato;
- il relativo avviso è stato pubblicato sul sito web aziendale e all'Albo della sede legale dell'ASP di Palermo dal 05.08.2019 al 20.08.2019;
- la procedura di che trattasi è stata inserita nella specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda (www.asppalermo.org – Sezione concorsi);
- le domande di partecipazione degli aspiranti alla selezione sono pervenute nella suddetta piattaforma informatica;
- si prenderanno in considerazione solo le domande pervenute per via telematica, come previsto dall'Avviso di che trattasi;
- con nota prot. n. 3920/AA.GG. e C. del 16.10.2019 è stato comunicato ai componenti della Commissione esaminatrice di essere stati nominati con la citata delibera n. 282/2019, modificata con la deliberazione n. 355 del 23.07.2019;
- con nota prot. n. 3926/AA.GG. e C. del 16.10.2019 sono stati consegnati alla Commissione Esaminatrice gli atti afferenti la procedura selettiva di che trattasi e, fra l'altro, anche l'elenco nominativo dei candidati (n. 72) partecipanti alla procedura di che trattasi;
- con deliberazione n. 526 del 10.10.2019 è stato stabilito, fra l'altro, di rimodulare il piano degli operatori da reclutare per il conferimento degli incarichi libero-professionali a diverse figure per l'espletamento delle attività in argomento, modificando la durata degli incarichi da 24 mesi a 12 mesi e riducendo il numero delle figure professionali per l'Operatore Informatico/Ced da n. 24 a n. 15;
- con avviso pubblicato sul sito internet aziendale e presso l'Albo aziendale è stata notificata ai candidati di cui all'avviso pubblico in questione la determinazione di cui alla citata deliberazione n. 526/2019, con l'avvertenza che l'avviso in questione vale come notifica nei confronti dei candidati interessati;

Visti i verbali n. 01 del 25.10.2019, n. 02 del 25.10.2019, n. 03 del 06.11.2019, n. 04 del 08.11.2019, n. 05 dell'11.11.2019 e n. 06 del 21.11.2019 (**All.ti A**), delle relative sedute e gli atti allegati, parti integranti del presente provvedimento redatti dalla Commissione Esaminatrice, trasmessi con nota del 27.11.2019, registrata al prot. n. 4609/AA.GG. e C. del 28.11.2019;

Visti i citati verbali n. 03/2019, n. 04/2019 e n. 05/2019 con i quali la Commissione Esaminatrice ritiene non ammissibili alla selezione de quo, per mancanza di uno dei requisiti specifici di ammissione (attestato di operatore in informatica legalmente riconosciuto) i seguenti candidati:

- 01) Di Falco Vincenzo (nato il 08.08.1985)
- 02) Pontidoro Leonardo (nato il 05.05.1971,
- 03) Accurso Tagano Alberto (nato il 17.05.1993)
- 04) Saladino Giuseppe (nato il 03.06.1965)
- 05) La Rocca Domenico (nato il 10.12.1979;

Vista graduatoria, riportata dalla Commissione Esaminatrice nel citato verbale n. 06/2019, per il conferimento di n. 15 incarichi libero professionali di Operatori Informatici/CED per l'espletamento di attività connesse ai PUA come sopraindicato (**All. B**), parte integrante del presente verbale;

Ritenuto, conseguentemente, di prendere atto della suddetta graduatoria unitamente ai verbali della Commissione Esaminatrice per il conferimento di n. 15 incarichi libero professionali di Operatori Informatici/CED per l'espletamento delle attività connesse ai PUA - Intervento 2 QSN 2007/2013,

conferendo n. 15 incarichi libero-professionali della figura in argomento ai seguenti candidati, collocati nella citata graduatoria come segue:

NOMINATIVO	DATA NASCITA	POSTO IN GRADUATORIA E PUNTI
Di Gregorio Alessandro	Nato il 05.09.1970	1° posto con punti 10,2926
La Iacona Salvatore	Nato il 08.06.1977	2° posto con punti 7,0469
Costa Paolo	Nato il 24.09.1972	3° posto con punti 5,7318
Filippone Graziella	Nata il 01.01.1977	4° posto con punti 5,5090
Bellanca Giuseppe	Nato il 18.04.1974	5° posto con punti 4,9596
Laudani Manuela	Nato il 23.01.1979	6° posto con punti 4,5358
Consiglio Vincenzo	Nato il 07.11.1980	7° posto con punti 3,9398
Gensabella Andrea	Nato il 25.05.1986	8° posto con punti 2,7894
Vanella Nicola	Nato il 21.03.1981	9° posto con punti 1,7072
Aronica Fabrizio Calogero	Nato il 24.01.1989	10° posto con punti 1,4430
Caruso Gianpiero	Nato il 20.02.1978	11° posto con punti 1,3833
La Barbera Salvatore	Nato il 15.12.1981	12° posto con punti 1,1624
Modica Gaetano	Nato il 06.01.1986	13° posto con punti 0,9994
Schifano Giuseppe Raimondo	Nato il 12.12.1981	14° posto con punti 0,9984
Chiolo Maurizio	Nato il 30.07.1972	15° posto con punti 0,8528

Considerato che l'avviso pubblico, di cui sopra, prevede fra l'altro che:

- le suddette figure professionali saranno impegnate per l'espletamento di attività connesse ai PUA - Intervento 2: "Start - up dei Punti Unici di Accesso integrati ai sensi delle Linee Guida per l'accesso ed il governo del sistema integrato delle Cure Domiciliari", secondo criteri organizzativi di vicinanza territoriale al bisogno della popolazione e possibilità di raccolta in un network organizzato secondo modalità Hub/Spoke,
- oggetto dell'incarico è l'implementazione del sistema di relazioni e interconnessioni organizzative tra i PUA e i vari servizi/attività mediante idonei strumenti di tipo informatico per la rilevazione e il monitoraggio dei percorsi assistenziali degli utenti fruitori, alla luce degli ultimi orientamenti normativi in campo socio - sanitario;
- la durata degli incarichi è di dodici mesi. Il conferimento degli incarichi in questione è finanziato con i Fondi di QSN, il cui finanziamento è stato iscritto nel correlato credito in bilancio;
- in presenza di ulteriori risorse e/o della necessaria capienza negli stessi Fondi di QSN 2007/2013 gli incarichi in questione potranno essere prorogati secondo le esigenze aziendali;
- e' richiesta la presenza quotidiana del professionista secondo l'estensione oraria delle presenze negli uffici e dovrà essere concordata con il Direttore dell'UOC Integrazione Socio - Sanitaria sulla base delle attività del progetto stesso;
- il compenso totale lordo onnicomprensivo mensile è di € 2.000,00 che sarà erogato dall'UOC Integrazione Socio-Sanitaria con cadenza di norma mensile, previa presentazione di fattura elettronica da parte dell'incaricato e attestazione del Direttore della struttura di assegnazione, di regolare svolgimento delle attività svolte oggetto dell'incarico;

Visto lo schema di contratto per il conferimento degli incarichi libero professionali di che trattasi, parte integrante del presente provvedimento (All. C);

Dato atto che la spesa complessiva di €. 15.483,87 per l'anno 2019 (presumibilmente dal 16.12.2019) va a gravare sul C.P. n. 1.02.02.12.87- C.C. ADPRGIS01- del bilancio 2019 e trova copertura finanziaria nei Fondi di QSN 2007/2013, giusta nota prot. n. n. 46523 del 03.12.2019 del Direttore F.F. dell'U.O.C.- Bilancio e Programmazione, nonché "Stampa Proposta" e Prospetto Contabile, trasmessi dall'UOC- Integrazione Socio-Sanitaria-, giusta nota prot. n. 9853/UU del 06.12.2019;

Dato atto che il Direttore dell'UOC Integrazione Socio-Sanitaria:

- dovrà provvedere alla predisposizione del relativo atto di liquidazione per le spettanze dovute ai professionisti incaricati decorrenti dalla data di stipula del contratto libero professionale e fino alla data di cessazione dei suddetti incarichi;

- dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e per la Trasparenza 2019 – 2021, di cui alla delibera n. 72 del 28.01.2019;

Dato atto che i professionisti incaricati dovranno impegnarsi a rispettare il P.T.P.C. ed il Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità 2019/2021, approvato con deliberazione n. 72 del 28.01.2019 e dovranno, altresì, impegnarsi, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 62/2013, al rispetto degli obblighi di condotta di cui al predetta D.P.R. e al codice di comportamento dei dipendenti dell'ASP di Palermo, allegato al citato PTPC 2019/2021. In caso di violazione, da parte dei sanitari in argomento, degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti dell'ASP di Palermo, il presente incarico sarà risolto ope legis senza che i suddetti professionisti possano vantare alcuna pretesa in merito;

Vista la nota prot. n. 1762/AA.GG. e C. del 07.03.2018 di Nomina del Responsabile del Procedimento;

Dato atto che il Responsabile dell'UOS " Convenzioni e altro personale non dipendente a qualunque titolo"- che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 gennaio 1994 n°20 e s.m.i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n°190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione";

Per le causali di cui in premessa;

PROPONE di:

- 01) **Prendere atto** dei verbali n. 01 del 25.10.2019, n. 02 del 25.10.2019, n. 03 del 06.11.2019, n. 04 del 08.11.2019, n. 05 dell'11.11.2019 e n. 06 del 21.11.2019 (All.ti A), delle relative sedute e gli atti allegati, parti integranti del presente provvedimento redatti dalla Commissione Esaminatrice, trasmessi con nota del 27.11.2019, registrata al prot. n. 4609/AA.GG. e C. del 28.11.2019, per il conferimento di n. 15 incarichi libero-professionali di Operatori Informatici/CED per l'espletamento delle attività connesse ai PUA - Intervento 2 – "Start – Up dei Punti Unici di Accesso Integrati ai sensi delle Linee Guida per l'accesso ed il governo del sistema integrato delle Cure Domiciliari";
- 02) **Dare atto** che con i citati verbali n. 03/2019, n. 04/2019 e n. 05/2019 la Commissione Esaminatrice ritiene non ammissibili alla selezione de quo, per mancanza di uno dei requisiti specifici di ammissione (attestato di operatore in informatica legalmente riconosciuto) i seguenti candidati:
- a) Di Falco Vincenzo (nato il 08.08. 1985)
 - b) Pontidoro Leonardo (nato il 05.05.1971)
 - c) Accurso Tagano Alberto (nato il 17.05.1993)
 - d) Saladino Giuseppe (nato il 03.06.1965)
 - e) La Rocca Domenico (nato il 10.12.1979;
- 03) **Prendere atto** della graduatoria, riportata dalla Commissione Esaminatrice nel citato verbale n. 06/2019, unitamente ai suddetti verbali della Commissione Esaminatrice per il conferimento di n. 15 incarichi libero-professionali di Operatori Informatici/CED per l'espletamento delle attività connesse ai PUA, conferendo n. 15 incarichi libero- professionali della figura in argomento ai seguenti candidati, collocati nella citata graduatoria come segue:

NOMINATIVO	DATA NASCITA	POSTO IN GRADUATORIA E PUNTI
Di Gregorio Alessandro	Nato il 05.09.1970	1° posto con punti 10,2926
La Iacona Salvatore	Nato il 08.06.1977	2° posto con punti 7,0469
Costa Paolo	Nato il 24.09.1972	3° posto con punti 5,7318
Filippone Graziella	Nata il 01.01.1977	4° posto con punti 5,5090
Bellanca Giuseppe	Nato il 18.04.1974	5° posto con punti 4,9596
Laudani Manuela	Nato il 23.01.1979	6° posto con punti 4,5358
Consiglio Vincenzo	Nato il 07.11.1980	7° posto con punti 3,9398
Gensabella Andrea	Nato il 25.05.1986	8° posto con punti 2,7894
Vanella Nicola	Nato il 21.03.1981	9° posto con punti 1,7072
Aronica Fabrizio Calogero	Nato il 24.01.1989	10° posto con punti 1,4430

Caruso Gianpiero	Nato il 20.02.1978	11° posto con punti 1,3833
La Barbera Salvatore	Nato il 15.12.1981	12° posto con punti 1,1624
Modica Gaetano	Nato il 06.01.1986	13° posto con punti 0,9994
Schifano Giuseppe Raimondo	Nato il 12.12.1981	14° posto con punti 0,9984
Chiolo Maurizio	Nato il 30.07.1972	15° posto con punti 0,8528

- 04) Dare atto** che l'avviso pubblico, di cui sopra, prevede fra l'altro che:
- le suddette figure professionali saranno impegnate per l'espletamento di attività connesse ai PUA – Intervento 2: “Start - up dei Punti Unici di Accesso integrati ai sensi delle Linee Guida per l'accesso ed il governo del sistema integrato delle Cure Domiciliari”, secondo criteri organizzativi di vicinanza territoriale al bisogno della popolazione e possibilità di raccolta in un network organizzato secondo modalità Hub/Spoke,
 - oggetto dell'incarico è l'implementazione del sistema di relazioni e interconnessioni organizzative tra i PUA e i vari servizi/attività mediante idonei strumenti di tipo informatico per la rilevazione e il monitoraggio dei percorsi assistenziali degli utenti fruitori, alla luce degli ultimi orientamenti normativi in campo socio – sanitario;
 - la durata degli incarichi è di dodici mesi. Il conferimento degli incarichi in questione è finanziato con i Fondi di QSN, il cui finanziamento è stato iscritto nel correlato credito in bilancio;
 - in presenza di ulteriori risorse e/o della necessaria capienza negli stessi Fondi di QSN 2007/2013 gli incarichi in questione potranno essere prorogati secondo le esigenze aziendali;
 - e' richiesta la presenza quotidiana del professionista secondo l'estensione oraria delle presenze negli uffici e dovrà essere concordata con il Direttore dell'UOC Integrazione Socio - Sanitaria sulla base delle attività del progetto stesso;
 - il compenso totale lordo onnicomprensivo mensile è di € 2.000,00 che sarà erogato dall'UOC Integrazione Socio-Sanitaria con cadenza di norma mensile, previa presentazione di fattura elettronica da parte dell'incaricato e attestazione del Direttore della struttura di assegnazione, di regolare svolgimento delle attività svolte oggetto dell'incarico;
- 05) Approvare** lo schema di contratto per il conferimento degli incarichi libero professionali di che trattasi, parte integrante del presente provvedimento (All. C);
- 06) Dare atto** che la spesa complessiva di €. 15.483,87 per l'anno 2019 (presumibilmente dal 16.12.2019) va a gravare sul C.P. n. 1.02.02.12.87- C.C. ADPRGIS01- del bilancio 2019 e trova copertura finanziaria nei Fondi di QSN 2007/2013, giusta nota prot. n. n. 46523 del 03.12.2019 del Direttore F.F. dell'UOC-Bilancio e Programmazione, nonché “ Stampa Proposta” e Prospetto Contabile, trasmessi dall'U.O.C. Integrazione Socio-Sanitaria, giusta nota prot. n. 9853/UU del 06.12.2019;
- 07) Dare atto** che il Direttore dell'UOC Integrazione Socio-Sanitaria:
- a) dovrà provvedere alla predisposizione del relativo atto di liquidazione per le spettanze dovute ai professionisti incaricati decorrenti dalla data di stipula del contratto libero professionale e fino alla data di cessazione dei suddetti incarichi;
 - b) dovrà curare tutti gli adempimenti previsti dal P.T.P.C. e per la Trasparenza 2019 – 2021, di cui alla delibera n. 72 del 28.01.2019;
- 08) Dare atto** che i professionisti incaricati dovranno impegnarsi a rispettare il P.T.P.C. ed il Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità 2019/2021, approvato con deliberazione n. 72 del 28.01.2019 e dovranno, altresì, impegnarsi, ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. n. 62/2013, al rispetto degli obblighi di condotta di cui al predetta D.P.R. e al codice di comportamento dei dipendenti dell'ASP di Palermo, allegato al citato PTPC 2019/2021. In caso di violazione, da parte dei sanitari in argomento, degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 e dal codice di comportamento dei dipendenti dell'ASP di Palermo, il presente incarico sarà risolto ope legis senza che i suddetti professionisti possano vantare alcuna pretesa in merito;
- 09) Dare atto** che la citata graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale;
- 10) Dare atto** che l'assegnazione della sede sarà operata dal Direttore dell'UOC Integrazione Socio-Sanitaria;
- 11) Comunicare** l'esclusione dalla procedura in questione ai candidati indicati al superiore punto 02);
- 12) Notificare** copia del presente provvedimento al Direttore del Dipartimento della Programmazione e Organizzazione delle Attività Territoriali e dell'Integrazione Socio-Sanitaria, all'UOC Integrazione Socio-Sanitaria, al Direttore f.f. dell'UOC Bilancio e Programmazione, al Direttore dell'UOC Contabilità Analitica

e Patrimonio, al Responsabile dell'UOS Progettazione, per i relativi provvedimenti consequenziali di competenza;

13) **Notificare** copia del presente provvedimento al responsabile dell'UOS Comunicazione ed Informazione per la pubblicazione sul sito web aziendale in conformità a quanto disposto dal vigente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e al Responsabile della Protezione Dati Personali, per quanto di competenza;

14) **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente esecutivo al fine di addivenire in tempi brevi alla stipula dei contratti in argomento.

Il Responsabile dell'UOS
Convenzioni e altro pers. non dip. a qual. titolo
(D.ssa Maria Luisa Massei)

Sul presente atto viene espresso:

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(D.ssa Nora Virga)

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Maurizio Monalbano)

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL DIRETTORE GENERALE
(D.ssa Daniela Faraoni)

Il Segretario verbalizzante

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONAL SENIOR
(Dott. Giuseppe Conduci)

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 00772 DEL 17 DIC. 2019

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO

PROFESSIONISTA SENIOR

(Dott. *[Signature]*)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 22 DIC. 2019 l'Addetto _____

E' stata ritirata dall'Albo il _____ l'Addetto _____

- Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.
- Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

Palermo _____

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Annotazioni _____

