



ASP
PALERMO

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali
UOC- Affari Generali e Convenzioni
U.O.S "Convenzioni e altro personale non dipendente a qualunque titolo"
Via Pindemonte, 88 (Pad.23) - 90129 Palermo
Telefono. 091/7033912/3456 - FAX 091/7033951
EMAIL: convenzioni2@asppalermo.org
WEB www.asppalermo.org

DATA 27 MAG. 2019

Prot. n. 12199/DRU

Al Dr. PIETRO CALTAGIRONE
c/o UOC PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Al Dr. ANTONIO FASULO
c/o UOC SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Al Dr. SALVATORE ZAPPARDO
c/o UOS SICUREZZA IMPIANTI E MACCHINE

Al Dr. SSA GIUSEPPA VIGLIANISI
c/o UOS LOGISTICA GEST. SERV. ESTERNALIZZATI

e, p.c.

Al Direttore del Dipartimento
Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e
Affari Generali

LL.SS.

OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico libero- professionale di Ingegnere ad indirizzo Elettrico per interventi di manutenzione ed adeguamento strutture aziendali. Nomina Commissione Esaminatrice.
Avviso pubblicato il 08.05.2019- Scadenza presentazione istanze il 23.05.2019.

Con riferimento all'avviso pubblico in oggetto indicato, si comunica che le SS.LL. sono nominate Presidente, Componenti e Segretario della Commissione Esaminatrice del suddetto avviso:

Presidente: Dr. PIETRO CALTAGIRONE c/o UOC PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE
Componente: Dr. ANTONIO FASULO c/o UOC SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE
Componente: Dr. ZAPPARDO SALVATORE c/o UOS SICUREZZA IMPIANTI E MACCHINE
Segretario: Dr. SSA GIUSEPPA VIGLIANISI c/o UOS LOGISTICA GEST. SERV. ESTERNALIZZATI

Le SS.LL. sono invitate a completare la procedura nel più breve tempo possibile, ciò stante le impellenti esigenze di servizio.

Si precisa che le relative attività rientrano nei compiti d'ufficio e saranno espletate durante il normale orario di servizio. Il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali- U.O.S. "Convenzioni e altro personale non dipendente a qualunque titolo"- avrà cura di trasmettere al Presidente della Commissione gli atti propedeutici per l'espletamento degli adempimenti di competenza di detta Commissione successivamente al termine di scadenza di presentazione delle istanze di partecipazione.

Il Direttore Generale
(D.ssa Daniela Faraoni)