



ASP  
PALERMO  
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO

C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

## **INFORMATIVA PRIVACY – CASE DI COMUNITA’ (ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - GDPR)**

### **Gentile utente,**

Con questo documento, l’Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, intende fornire a coloro che aderiscono ai servizi residenziali e semiresidenziali in ambito aziendale (di seguito “ Interessati ”) specifiche informazioni sul trattamento dei Suoi dati personali, comuni e particolari che si rendono necessarie in virtù della adesione alle Case di Comunità, ai sensi dell’art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 di seguito GDPR e della normativa europea e nazionale che lo integra e/o lo modifica (“Normativa Privacy Applicabile) , ivi compresa la disciplina sulla protezione dei dati personali di cui al Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n.101.

L’informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 è disponibile sul sito aziendale [www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org), nella sezione Privacy - alla voce “Informativa”. Inoltre, per informazioni più estese in ordine ai vari punti della presente informativa, si rinvia all’Informativa Generale, presente sulla suddetta sezione del sito.

### **1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il Titolare del trattamento (ossia il soggetto che determina le finalità e i mezzi di trattamento di dati personali) è l’Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo [di seguito ASP - PA], nella persona del legale rappresentante pro tempore, con domicilio per la carica in via Giacomo Cusmano, 24 – 90141 Palermo, contattabile ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

**Pec:** [direzionegenerale@pec.asppalermo.org](mailto:direzionegenerale@pec.asppalermo.org) **Mail:** [direzionegenerale@asppalermo.org](mailto:direzionegenerale@asppalermo.org)

### **2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Titolare ha nominato, ai sensi dell’art. 37 del GDPR, il Responsabile della Protezione dei dati R.P.D. o “Data Protection Officer “D.P.O.”) contattabile ai seguenti indirizzi di posta elettronica:

**Pec:** [rpd@pec.asppalermo.org](mailto:rpd@pec.asppalermo.org) **Mail:** [rpd@asppalermo.org](mailto:rpd@asppalermo.org)

### **3. TIPI DI DATI TRATTATI**

Dati personali di cui all’art. 4, par. 1 del GDPR :

- Dati Anagrafici e Dati di Contatto. Esempio: cognome, nome, data e luogo di nascita, sesso, codice fiscale, cittadinanza, residenza e/o domicilio, tessera sanitaria, numero di telefono fisso e/o cellulare, indirizzo mail, ecc
- Dati relativi alla Sua salute.

I Suoi dati potranno essere acquisiti da Lei oppure da altri operatori sanitari che ne abbiano titolo, dai nostri archivi, da un Suo congiunto, qualora ne ricorrano le condizioni. I dati che La riguardano non verranno utilizzati per attività di profilazione, né verranno prese decisioni in maniera automatica sulla base degli stessi.

#### **4. FINALITA'**

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo utilizzerà i Suoi dati per finalità di cura e tutela della salute e nell'ambito di importanti obiettivi di interesse pubblico nell'ambito della Sanità pubblica, ai sensi dell'art. 9 paragrafo 2, lett. J del Regolamento (UE) 2016/679, per:

- Identificare il paziente e i suoi bisogni e attivare il ricovero; assicurare il trattamento del paziente; chiudere l'episodio di ricovero;
- Trasporto del paziente presso altre strutture, se necessario;
- Esecuzione di attività di ricerca scientifica-statistica, attività per la quale le verrà chiesto di esprimere un autonomo consenso a fronte di una specifica informativa che dettagli l'attività di ricerca;
- Comunicazione informazioni in merito alla sua presenza all'interno della struttura;
- Comunicazione informazioni in merito al suo stato di salute;
- Offrire un servizio di supporto nella fase del puerperio post dimissioni tramite contatto telefonico o via posta elettronica;
- Svolgere attività amministrativa, contabile, programmatica, gestionale e di valutazione della prestazione erogata correlata alla cura, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento o attività necessaria per trattare reclami, suggerimenti, quesiti, ed indagini finalizzate a rilevare la soddisfazione del paziente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP).

#### **5. BASE GIURIDICA**

È nostro dovere informarLa che il conferimento dei Suoi dati è indispensabile per l'espletamento di tutte le operazioni necessarie alla prestazione sanitaria richiesta e da noi erogata a tutela della Sua salute, comprese le connesse attività di natura amministrativa. Non è richiesta un'espressa manifestazione di consenso in quanto i trattamenti per "finalità di cura", sulla base dell'art. 9, par. 2, lett. h) e par. 3 del Reg. UE 2016/679 e da quanto previsto dall'art. 2-septies del D.lgs. 196/03 s.m.i., sono propriamente quelli effettuati da (o sotto la responsabilità di) un professionista sanitario soggetto al segreto professionale o da altra persona anch'essa soggetta all'obbligo di segretezza. Di conseguenza il professionista sanitario non deve più richiedere il consenso del paziente per i trattamenti necessari alla prestazione sanitaria richiesta dall'interessato (come indicato nel Provv. n. 55 del 7.03.2019 del Garante per la Protezione dei Dati Personali). Tutti i trattamenti connessi all'esecuzione di un contratto o all'adempimento di obblighi legali cui è soggetto il titolare che possono interessare i Suoi dati basano la loro liceità, rispettivamente, su quanto previsto dall'art. 6 par. 1 lett. b) e dall'art. 6 par.1 lett. c). Le sarà, invece, chiesto di esprimere il Suo consenso al trattamento dei dati rispetto alle ulteriori finalità indicate nella presente informativa, come previsto dall'art. 9 par. 2 lett. a)

#### **6. MODALITA' DI TRATTAMENTO, ACCESSO AI DATI E SICUREZZA**

I Suoi dati, trattati in modo corretto, lecito e trasparente, nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata, sono trattati esclusivamente da soggetti, incaricati dal Titolare e dai Delegati al trattamento, adeguatamente istruiti ed autorizzati. Il trattamento è effettuato con modalità manuali ed informatiche. Ogni operazione viene eseguita nel rispetto della vigente normativa e con mezzi, in ogni caso, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati nonché ad evitare la loro perdita o distruzione ed accessi non autorizzati. I dati personali saranno trattati in conformità al principio di minimizzazione di cui all'art. 5, par. 1, lett c) del GDPR.

I Suoi dati potranno essere trattati (ad esempio per, raccolta, registrazione, organizzazione, elaborazione, conservazione, ecc...) per le finalità sopra indicate da:

- Dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di soggetti autorizzati e/o Delegati/Designati del trattamento e/o amministratori di sistema. Tale personale debitamente istruito ed autorizzato, tratterà i Suoi dati nel rispetto del segreto professionale e del segreto d'ufficio ed in accordo con i principi di pertinenza, non eccedenza e di indispensabilità;

- Società terze o altri soggetti (a solo titolo indicativo: cloud provider, fornitori, tecnici addetti all'assistenza hardware e software, ecc...) che svolgono attività di outsourcing per conto del Titolare, anche eventualmente nella loro qualità di Responsabili al trattamento.

I suoi dati personali potranno essere trattati dalle seguenti categorie di soggetti che svolgono attività connesse e strumentali alla prestazione dei servizi sanitari erogati:

- Enti obbligatori per legge ai fini delle attività sanitarie e amministrative (ad esempio ASP, Regione, MEF, SOGEI ecc.);
- Strutture sanitarie private per esigenze relative al processo di cura della salute e/o attività amministrative strettamente connesse;
- Fondi, assicurazioni e società collegate che gestiscono i Suoi dati per le finalità di autorizzazione e rimborso delle prestazioni sanitarie;
- Autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria (su specifica richiesta) e altri enti destinatari per leggi e regolamenti;
- Società che prestano servizi informatici.

Previo Suo consenso, i dati possono essere comunicati a Suoi Congiunti o a terzi.

I Suoi dati non saranno diffusi, né trasferiti in Paesi extra UE.

## **7. PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I Suoi dati sono trattati nei modi previsti dalla legge e nel rispetto del segreto professionale e d'ufficio. I dati sono custoditi in maniera tale da assicurarne la riservatezza, evitarne la distruzione o l'utilizzo da parte di terzi non autorizzati e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa. Il Titolare li tratterà per il periodo di tempo necessario al raggiungimento delle finalità sopra citate, dopodiché verranno conservati unicamente in esecuzione degli obblighi di legge vigenti in materia, per finalità di tipo amministrativo e/o per far valere o difendere un proprio diritto, nel rispetto dei tempi di conservazione previsti dalle normative vigenti.

## **8. COMUNICAZIONE DEI DATI A SOGGETTI TERZI**

I dati possono essere condivisi e comunicati non solo ai soggetti legittimati per legge (che sostanzialmente sono i medesimi dai quali la Casa di Comunità stessa potrebbe riceverli: Ospedali, servizi territoriali, MMG/PLS, Enti locali), ma anche ad altri soggetti aziendali, che sono chiamati a partecipare alle finalità di trattamento.

Possono inoltre essere comunicati, nel rispetto del GDPR:

- All'Autorità Garante per la protezione dei dati personali per l'esercizio del potere di ispezione e/o controllo;
- Alle autorità pubbliche e/o organi di vigilanza e di controllo legittimati a richiedere i dati ai sensi di legge;
- All'autorità giudiziaria

## **9. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO UN PAESE EXTRA - UE**

La gestione e la conservazione dei Suoi dati personali avverranno nel territorio dell'Unione Europea su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del Trattamento.

Per quanto concerne la possibilità del trasferimento dei Dati verso Paesi Terzi, il Titolare rende noto che, ove necessario, l'eventuale trattamento avverrà nel rispetto della normativa ovvero secondo una delle modalità consentite dalla legge vigente.

## 10. DIRITTI DELL'INTERESSATO E MODALITA' DI ESERCIZIO

In relazione ai dati conferiti, compatibilmente con gli obblighi di legge vigenti, ha il diritto:

- ad ottenere informazioni sui dati trattati dal Titolare, su specifici aspetti del trattamento ed a ricevere una copia dei Dati trattati ( **Diritto di Accesso - art.15 GDPR**);
- di verificare la correttezza dei suoi dati e richiederne l'aggiornamento o la correzione ( **Diritto di Rettifica - art. 16 GDPR**);
- di richiedere, al ricorrere di determinate condizioni, **la cancellazione** dei propri dati da parte del Titolare (**Diritto di Cancellazione - art.17 GDPR**);
- di richiedere, al ricorrere di determinate condizioni, la limitazione del trattamento dei suoi dati, in tal caso il Titolare non tratterà per alcun fine i dati, se non per la loro conservazione (**Diritto di Limitazione del Trattamento (art. 18 GDPR)**);
- di ricevere i suoi dati in formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e, ove tecnicamente fattibile, di ottenerne il trasferimento senza ostacoli ad un altro titolare, **diritto alla Portabilità - art.20 GDPR**);
- di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione, al trattamento dei dati personali che lo riguardano (**Diritto di Opposizione al Trattamento - art. 21 GDPR**);
- di **non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato**, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (**art.22 GDPR**);
- **revocare il consenso ove possibile**, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca (**art.7 par.3 GDPR**).

Alla Sua richiesta di esercizio dei diritti verrà dato riscontro entro 30 giorni, con eventuale possibilità di proroga di altri 30 giorni ai sensi di legge.

Per maggiori informazioni o per esercitare i diritti sopra espressi può inviare una istanza ai seguenti indirizzi: alla sede del **Titolare del Trattamento dei Dati personali: Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo**, Via Giacomo Cusmano,24 - 90141 Palermo, Indirizzi di posta elettronica : **PEC: [direzionegenerale@pec.asppalermo.org](mailto:direzionegenerale@pec.asppalermo.org)** - **Mail [direzionegenerale@asppalermo.org](mailto:direzionegenerale@asppalermo.org)** e/o al **Responsabile della Protezione dei Dati Personali R.P.D./D.P.O. sito in Via Giacomo Cusmano,24 - 90141 Palermo**, indirizzo di posta elettronica: **PEC [rpd@pec.asppalermo.org](mailto:rpd@pec.asppalermo.org)** - **Mail [rpd@asppalermo.org](mailto:rpd@asppalermo.org)**

## 11. RECLAMO AUTORITÀ COMPETENTE

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR, hanno il diritto di proporre reclamo, come previsto dall'art. 77 del GDPR stesso, all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (<https://www.gpdp.it/>), o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del GDPR).

La validità delle indicazioni del presente documento è relativa alle informazioni disponibili alla data di versione del 26 giugno 2024. Eventuali ulteriori chiarimenti sulla normativa saranno oggetto di successivi aggiornamenti.
--