



Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo

Organismo Indipendente di Valutazione

VERBALE n° 3 del 17 Febbraio 2020

L'anno **2020**, il giorno **diciasette** del mese di **Febbraio**, alle ore **15:00**, presso i locali della Direzione Sanitaria, siti al 3° piano in Via G. Cusmano n. 24, si è riunito l'Organismo Indipendente di Valutazione, composto da:

- il Prof. Renato Malta, Presidente,
- il Dott. Roberto Virzi, Componente;
- la D.^{ssa} Loredana Maria Ester Giustini, Componente;
- il Dott. Samuel Arrigo, Segretario verbalizzante.

Sono, inoltre, presenti:

- il Dott. Giuseppe Virga, della Direzione Sanitaria;
- il Dott. Giuseppe Rinaldi, Responsabile della Prevenzione della Corruzione,
- il Dott. Campisi, Direttore UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo

In apertura di seduta l'OIV esamina la posta pervenuta:

- Nota prot. n.01/OIV del 14/01/2020 con cui la Responsabile dell'UOC. Controllo di Gestione-S.I.S. ha chiesto ai Responsabili UOC la documentazione per la rendicontazione degli obiettivi di performance organizzativa e la valutazione della performance individuale per l'anno 2019;
- Nota prot. n.02/OIV del 22/01/2020 con cui il Responsabile della Prevenzione della Corruzione riscontra il verbale dell'OIV n. 1 del 15/01/2020;
- Nota prot. n. 03/OIV del 31/01/2020 con cui è stata trasmessa all'OIV la delibera di modifica della composizione della Struttura Tecnica Permanente;
- Nota prot. n.04/OIV del 04/02/2020 con cui il Responsabile della Prevenzione della Corruzione riscontra il verbale n. 2 del 22/01/2020 dell'OIV;
- Nota prot. n.05/OIV del 12/02/2020 con cui il Responsabile della Prevenzione della Corruzione comunica gli indicatori relativi alle misure generali del Piano della Prevenzione della Corruzione 2020/2022;
- Nota prot. n.06/OIV del 12/02/2020 con cui il Responsabile della Prevenzione della Corruzione comunica la rettifica della misura generale n. 5 del Piano della Prevenzione della Corruzione 2020/2022;
- Nota prot. n.07/OIV del 17/02/2020 con cui il Responsabile della Trasparenza sollecita l'OIV per la trasmissione di alcuni dati da pubblicare sul sito aziendale;
- Nota prot. n.08/OIV del 17/02/2019 con cui la Responsabile dell'UOC Controllo di Gestione-S.I.S. trasmette la delibera di adozione del Piano Triennale della Performance 2020/2022 con l'allegato Piano Triennale della Performance 2020/2022;
- Nota prot. n. 09/OIV del 17/02/2019 con cui la Responsabile dell'UOC Controllo di Gestione-S.I.S. comunica l'assegnazione degli obiettivi organizzativi, per l'anno 2020.

La seduta odierna è dedicata all'esame del Codice di Comportamento, inizialmente allegato al Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2020/2022, e già pubblicato sul sito aziendale, ma successivamente stralciato dal Piano in vista dell'esame preliminare dell'OIV.

Nell'esaminare il Codice proposto, l'OIV evidenzia che in atto l'ANAC ha pubblicato nel proprio sito – in consultazione preliminare – le nuove “Linee guida in materia di codice di comportamento delle Amministrazioni Pubbliche” e a breve, le stesse diventeranno operative. I componenti dell'OIV, sulla scorta dei contenuti delle nuove linee guida, rilevano che la vision ad esse sottesa modifica sostanzialmente l'impostazione finora in vigore, mirando a collegare i contenuti del Codice di Comportamento con i contenuti ed obiettivi del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e con quelli del Piano Triennale della Performance.

Pertanto, l'OIV invita l'Azienda, per il tramite del competente Ufficio, a tenerne conto e, conseguentemente, ad integrare il Codice oggi proposto in bozza con l'inserimento delle indicazioni contenute nelle nuove linee dell'ANAC.

Il RPC precisa di avere provveduto a redigere il Codice di Comportamento, in aggiunta all'assolvimento degli altri adempimenti connessi al suo incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, nonché di altri di competenza del proprio d'ufficio, e fa rilevare l'assenza di un'adeguata struttura di supporto. Lo stesso precisa che la redazione del Codice di Comportamento, secondo la normativa vigente, non è di esclusiva competenza del RPC, ma concorrono anche l'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari e altri uffici. A essi ha inviato la bozza per eventuali osservazioni, ma ad oggi non ha ricevuto riscontro alcuno né proposte migliorative. Il RPC chiede altresì che le richieste a lui ascritte in merito al codice di comportamento siano parimenti notificate anche ai medesimi U.P.D. aziendali.

Il Dott. Rinaldi ed il Dott. Campisi propongono all'OIV, nell'ottica della collaborazione e nel rispetto del ruolo di supporto metodologico, di volere indicare dei punti nel documento del Codice che possano essere maggiormente o diversamente sviluppati, per far sì che l'aggiornamento del vigente codice di comportamento aziendale sia migliorato in vista dell'emanazione del nuovo da redigere in maniera conforme alla nuova vision che scaturisce dalle linee guida ANAC innanzi citate.

L'OIV non ritiene opportuno che si intervenga su un documento la cui struttura appare disallineata dagli odierni obiettivi perseguiti dall'ANAC, e invita il RPC e gli U.P.D., per il tramite del Responsabile dell'U.O.C. Gestione Giuridica e sviluppo organizzativo, presente alla seduta, a riformulare il Codice di comportamento, conferendo allo stesso un carattere sostanzialmente innovativo, come suggerito dalle recenti indicazioni nazionali, ed a ritrasmetterlo a questo Organismo che, se necessario, avrà cura di individuare specifiche aree di intervento per eventuali miglioramenti, il che rientra nell'ambito delle ordinarie funzioni dell'OIV che sono quelle di presidio metodologico per lo svolgimento delle attività inerenti alla Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, e alla Performance.

Alle ore 18:55 hanno termine i lavori della seduta odierna che, pertanto, viene sciolta decidendo che la data della prossima seduta verrà concordata dai componenti e comunicata ai partecipanti.

Letto, confermato e sottoscritto:

Presidente: Prof. Renato Malta
Componente: Dott. Roberto Virzi
Componente: D.^{ssa} Loredana M. Ester Giustini
Segretario: Dott. Samuel Arrigo

