



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Risorse Umane
Sviluppo Organizzativo e Affari Generali
U.O.C. Convenzioni e Affari Generali
U.O.S. Convenzioni e altro personale non
dipendente a qualunque titolo
Via I. Pindemonte n. 88 90100 Palermo
Tel.091.7033456 - 3912- fax 091.7033952
Mail: convenzioni2@asppalermo.org

PROT. N. 786/A/AGtel
DEL 22 FEB. 2019

Al Dipartimento Risorse Economico – Finanziarie
Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico

Al Direttore dell'UOC Contabilità Generale e Gest. Tesoreria

Al Direttore dell'UOC Contab. Analitica e Patrimonio

Al Direttore del Dipartimento Farmaceutico

Al Direttore dell'UOC Gestione Economica e Previdenziale

Al Direttore dell'UOC Trattamento Economico
Personale Convenzionato

Al Referente Aziendale del Comitato Etico Palermo 1
c/o la Direzione Sanitaria

Al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione

Al Responsabile Ufficio Relazioni Sindacali

Al Responsabile dell'UOS Comunicazione ed Informazione

LORO SEDI

OGGETTO: Trasmissione deliberazione n. 122 del 01.02.2019 relativa a "Modifica parziale deliberazione n. 595 del 28.08.2018 avente ad oggetto: "Approvazione regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche".

In riferimento all'oggetto, si notifica per la parte di rispettiva competenza al Dipartimento Risorse Economico – Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, al Direttore dell'UOC Contabilità Generale e Gestione Tesoreria, al Direttore dell'UOC Contabilità Analitica e Patrimonio, al Direttore del Dipartimento Farmaceutico, al Direttore dell'UOC Gestione Economica e Previdenziale, al Direttore dell'UOC Trattamento Economico Personale Convenzionato, copia della deliberazione n. 122 del 01.02.2019 relativa a "Modifica parziale deliberazione n. 595 del 28.08.2018 avente ad oggetto: "Approvazione regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche".

Copia del suddetto provvedimento viene trasmesso, inoltre, al Referente Aziendale del Comitato Etico Palermo 1, presso la Direzione Sanitaria Aziendale, affinché ne dia la massima divulgazione ai Direttori/Responsabili delle strutture aziendali che possono essere coinvolti nelle sperimentazioni cliniche ed al Comitato Etico Palermo 1, nonché al Responsabile Aziendale per la Prevenzione della Corruzione e al Responsabile dell'Ufficio Relazioni Sindacali che dovrà curare l'informativa alle OO.SS.

Infine copia della deliberazione n. 122/2019, citata, viene altresì trasmessa al Responsabile dell'UOS Comunicazione ed Informazione per la pubblicazione sul sito web aziendale, in conformità a quanto disposto dal vigente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

Il Responsabile dell'U.O.S.
(D.ssa Maria Luisa Massei)

Il Direttore dell'UOC
(D.ssa Maria Teresa Badalà)

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO

DELIBERA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Deliberazione n. 00.122

del 01 FEB. 2019

OGGETTO: Modifica parziale deliberazione n. 595 del 28.08.2018 avente ad oggetto: "Approvazione regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche".



REGIONE SICILIANA AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO
UFFICIO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO
31 GEN 2019
PROTOCOLLO n. 4061/2019

STRUTTURA PROPONENTE
DIPARTIMENTO RISORSE UMANE,
SVILUPPO ORGANIZZATIVO E AFFARI GENERALI

Proposta n. 45 del 31.01.2019

Quadro Economico Patrimoniale- Bilancio 2019

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n° _____ del _____

Tetto di spesa/Budget assegnato (Euro) _____

Budget utilizzato/impegnato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua di budget (Euro) _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Non comporta ordine di spesa

Il Responsabile del procedimento
Il Responsabile dell'U.O.S. Convenzioni e altro personale
non dipendente a qualunque titolo.
(D.ssa Maria Luisa Massei)

Il Direttore dell'U.O.C.
Affari Generali e Convenzioni
(D.ssa Maria Teresa Badalà)

Il Direttore Dipartimento Risorse Umane
Sviluppo Organizzativo e Affari Generali
(Dr. Sergio Consagra)

DIPARTIMENTO RISORSE
ECONOMICO-FINANZIARIE, PATRIMONIALE,
PROVVEDITORATO E TECNICO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2019

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo €. _____

Budget pluriennale _____

Anno _____ Euro _____

Anno _____ Euro _____

Il Direttore F.F. dell'U.O.C.
Bilancio e Programmazione
(Dott. Salvatore Bellomo)

L'anno duemiladiciannove, il giorno UNO del mese di FEBBRAIO, nei locali della Sede Legale di via Giacomo Cusmano n° 24 - Palermo, il Commissario Straordinario dell'ASP di Palermo D.ssa Daniela Faraoni, nominata con D.A. n. 2491/2018 del 18.12.2018, assistito dal/dalla DR. ANTONINO GAUDIO, quale segretario verbalizzante, adotta la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata:

Il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali
Dott. Consagra Sergio

Premesso che con deliberazione n. 595 del 28.08.2018 è stato disposto, fra l'altro, di approvare il Regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche in attuazione dell'art. 8 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2017-2019, predisposto dal Dipartimento Farmaceutico in collaborazione con il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali-UOC Affari Generali e Convenzioni-;

Visto il Regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche, di cui alla citata deliberazione n. 595/2018, che all'art. 5 - PROCEDURE- prevede, fra l'altro, che:

- Il Dipartimento Risorse Economico - Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, su richiesta del Direttore dell'U.O. di riferimento o dello sperimentatore, provvede all'emissione delle fatture a carico dello sponsor;
- Il Dipartimento Risorse Economico - Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, ad avvenuto incasso della fattura, provvede a darne comunicazione al Referente del Comitato Etico Aziendale;
- Il predetto Referente provvederà a richiedere al Direttore dell'U.O. di riferimento e/o allo Sperimentatore i nominativi del personale coinvolto nella sperimentazione, con la specifica se trattasi o meno di dipendenti aziendali, e con la specifica della relativa ripartizione in percentuale, ciò al fine di predisporre il provvedimento di liquidazione dei proventi;
- Il Referente del Comitato Etico dovrà successivamente inviare il provvedimento di liquidazione al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC Gestione Economica e Previdenziale - per la corresponsione dei compensi al personale dipendente coinvolto nella sperimentazione secondo l'elenco trasmesso dallo Sperimentatore e/o dalla U.O. di appartenenza del medesimo, che saranno corrisposti in busta paga al personale interessato;
- Nel caso in cui le sperimentazioni cliniche vengano condotte da personale non dipendente (MMG e/o PLS) il provvedimento di liquidazione dei compensi dovrà essere inviato dal Referente del Comitato Etico Palermo al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC Trattamento Economico del Personale Convenzionato - che provvederà al pagamento dei relativi compensi;

Atteso che con nota prot. n. ASP/43058/2018/U del 27.09.2018, la Direzione Amministrativa ha trasmesso lo stralcio del verbale n. 24 del 21.09.2018 del Collegio Sindacale riguardante, tra l'altro, la citata delibera n. 595 del 28.08.2018, in merito alla quale il predetto Collegio "...intende essere informato se è stato definito un documento di attuazione della convenzione date le refluenze economiche previste";

Vista la nota email del 10.12.2018, in riscontro alle note del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, prot. n. 22076 del 12.10.2018, prot. n. 23428 del 29.10.2018, prot. n. 25091 del 19.11.2018 e prot. n. 26688 del 04.12.2018, con cui il Direttore del Dipartimento Farmaceutico trasmette la bozza del Documento di attuazione della convenzione relativa alla ripartizione dei proventi da sperimentazioni cliniche;

Vista:

- la nota del 19.11.2018, registrata al prot. n. 25674 del 26.11.2018, con la quale il Referente del Comitato Etico chiede di essere esentata dall'onere della predisposizione del provvedimento di liquidazione dei proventi previsto all'art. 5 del citato regolamento;

- l'annotazione del Direttore Sanitario in calce alla citata nota del 19.11.2018 di modificare il Regolamento " in questione affidando la predisposizione della liquidazione alla macrostruttura dove si svolge la Sperimentazione";

Ritenuto, conseguentemente, di modificare parzialmente la citata deliberazione n. 595 del 28.08.2018 e l'allegato Regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche, come segue:

- inserire in appendice al citato Regolamento il Documento di attuazione dei finanziamenti a seguito di sperimentazione clinica, parte integrante del presente atto, elaborato dal Direttore del Dipartimento Farmaceutico, giusta nota email del 10.12.2018;

- modificare e sostituire l'art. 5 dello stesso Regolamento come segue:

"Il Referente del Comitato Etico Aziendale, con il supporto dell'UOC Affari Generali e Convenzioni, provvede alla predisposizione del provvedimento deliberativo di adozione delle convenzioni in argomento, previa condivisione e definizione dello schema di convenzione (già approvato dal Comitato Etico Palermo I) con lo sponsor."

Il Dipartimento Risorse Economico - Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, su richiesta del Direttore dell'U.O. di riferimento o dello sperimentatore, provvede all'emissione delle fatture a carico dello sponsor.

Il Dipartimento Risorse Economico - Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, ad avvenuto incasso della fattura, provvede a darne comunicazione al Referente del Comitato Etico Aziendale ed al Direttore/Responsabile dell'U.O. dove si svolge la sperimentazione.

Il Direttore/Responsabile dell'U.O. di riferimento provvederà a richiedere allo Sperimentatore i nominativi del personale coinvolto nella sperimentazione, con la specifica se trattasi o meno di dipendenti aziendali, e con la specifica della relativa ripartizione in percentuale, ciò al fine di predisporre il provvedimento di liquidazione dei proventi.

Il predetto Direttore/Responsabile dovrà successivamente inviare il provvedimento di liquidazione al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC Gestione Economica e Previdenziale - per la corresponsione dei compensi in busta paga al personale dipendente coinvolto nella sperimentazione.

Nel caso in cui le sperimentazioni cliniche vengano condotte da personale non dipendente (MMG e/o PLS) il provvedimento di liquidazione dei compensi dovrà essere inviato dal suddetto Direttore/Responsabile al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC Trattamento Economico del Personale Convenzionato - che provvederà al pagamento dei relativi compensi";

Ritenuto di dover confermare i contenuti della citata deliberazione n. 595/98 e del Regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche, per le parti non modificate dal presente provvedimento;

Vista la nota prot. n. 1762/AA.GG.eC. del 07.05.2018 avente ad oggetto: "Nomina del Responsabile del procedimento all'interno dell'UOC Affari Generali e Convenzioni";

Dato atto che il Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, è conforme alla normativa che disciplina la materia trattata ed è, sia nella forma che nella sostanza, totalmente legittimo, veritiero e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 14 Gennaio 1994 n. 20 e s. m. i., e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la

Intercalare alla delibera

N. del 01 FEB 2019

00122

repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", nonché nell'osservanza dei contenuti del vigente Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione; Per le causali di cui in premessa:

PROPONE di

- 01) Modificare parzialmente la deliberazione n. 595 del 28.08.2018 e l'allegato Regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche, come segue:
- inserire in appendice al citato Regolamento il Documento di attuazione dei finanziamenti a seguito di sperimentazione clinica, parte integrante del presente atto, elaborato dal Direttore del Dipartimento Farmaceutico, giusta nota email del 10.12.2018;
 - modificare e sostituire l'art. 5 dello stesso Regolamento come segue:
*"Il Referente del Comitato Etico Aziendale, con il supporto dell'UOC Affari Generali e Convenzioni, provvede alla predisposizione del provvedimento deliberativo di adozione delle convenzioni in argomento, previa condivisione e definizione dello schema di convenzione (già approvato dal Comitato Etico Palermo 1) con lo sponsor.
Il Dipartimento Risorse Economico - Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, su richiesta del Direttore dell'U.O. di riferimento o dello sperimentatore, provvede all'emissione delle fatture a carico dello sponsor.
Il Dipartimento Risorse Economico - Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, ad avvenuto incasso della fattura, provvede a darne comunicazione al Referente del Comitato Etico Aziendale ed al Direttore/Responsabile dell'U.O. dove si svolge la sperimentazione.
Il Direttore/Responsabile dell'U.O. di riferimento provvederà a richiedere allo Sperimentatore i nominativi del personale coinvolto nella sperimentazione, con la specifica se trattasi o meno di dipendenti aziendali, e con la specifica della relativa ripartizione in percentuale, ciò al fine di predisporre il provvedimento di liquidazione dei proventi.
Il predetto Direttore/Responsabile dovrà successivamente inviare il provvedimento di liquidazione al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC Gestione Economica e Previdenziale - per la corresponsione dei compensi in busta paga al personale dipendente coinvolto nella sperimentazione.
Nel caso in cui le sperimentazioni cliniche vengano condotte da personale non dipendente (MMG e/o PLS) il provvedimento di liquidazione dei compensi dovrà essere inviato dal suddetto Direttore/Responsabile al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali - UOC Trattamento Economico del Personale Convenzionato - che provvederà al pagamento dei relativi compensi";*
- 02) Confermare i contenuti della citata deliberazione n. 595/98 e del Regolamento sulla ripartizione dei proventi derivanti da sperimentazioni cliniche, per le parti non modificate dal presente provvedimento;
- 03) Notificare copia del presente provvedimento al Referente del Comitato Etico Aziendale, al Direttore del Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico, al Direttore del Dipartimento Farmaceutico, al Direttore dell'UOC "Gestione Economica e Previdenza", al Direttore dell'UOC "Trattamento Economico Personale Convenzionato", al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e alle OO.SS. per quanto di rispettiva competenza;

04) Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio aziendale.

IL DIRETTORE U.O.C.
Affari Generali e Convenzioni
(Dott.ssa Maria Teresa Badalà)

II DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
Gestione Risorse Umane S. O. e Aff. Gen.
(Dott. Sergio Consagra)

Sul presente atto viene espresso:

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. _____)

parere _____ dal

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Salvatore Russo)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito riportata e trascritta;
- Visti i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- Ritenuto di condividerne il contenuto;
- Assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

(D.ssa Daniela Faraoni)

Il Segretario verbalizzante
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(Dott. Adriano Gaudin)

REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO



COPIA
COLLEZIONE
PROVINCIALE
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(Dot. Antonio Gaudio)


ATTESTAZIONI

DELIBERAZIONE N. 00122 DEL 01 FEB. 2019

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(Dot. Antonio Gaudio)

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR
(Dot. Antonio Gaudio)

La presente deliberazione è stata affissa all'Albo il 03 FEB. 2019 l'Addetto 

E' stata ritirata dall'Albo il _____ l'Addetto _____

- Si attesta che contro la presente delibera non è pervenuto alcun reclamo.
 Si attesta che contro la presente delibera è pervenuto reclamo da :

Palermo _____

Il Responsabile dell'Ufficio Deliberazioni

Annotazioni _____

delibera regolamento proventi modificata