



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829
DIREZIONE GENERALE

Palermo li 15 OTT. 2018

PROT. N.ASP/ 46037 /2018

Al **Dr. Rocco Billone (matr. 765)**
Dirigente Medico

Alla **Dr.ssa Luisa Migliorino (matr. 6370)**
Dirigente Psicologo

e, p.c.

Al Direttore ff del Dipartimento Salute della Donna e del Bambino

Al Direttore della U.O.C. Direzione Sanitaria
P.O. Civico Partinico

Al Direttore del Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo
Organizzativo e Affari Generali

Al Direttore dell'UOC "Servizio Prevenzione e Protezione"

Al Responsabile della UOS "Sorveglianza Sanitaria"

Al Responsabile della UOS "Comunicazione e informazione"
LORO SEDI

OGGETTO: Conferimento incarico di sostituzione ex art.18 di Direttore ad interim dell'U.O.C. Salute della Donna e del Bambino Territoriale .

Premesso che:

- con nota prot. n.2500/2018/DRU del 31.01.2018 la Direzione Aziendale - ai fini dell'affidamento degli incarichi provvisori di direzione di U.O.C. - ha invitato il Direttore ff Dipartimento Salute della Donna e del Bambino ad acquisire entro il termine di 7 giorni della suddetta nota il curriculum formativo aggiornato ed ogni altra documentazione utile alla valutazione, di tutti i Dirigenti assegnati alla U.O.C. Salute della Donna e del Bambino Territoriale , per la successiva trasmissione della documentazione prodotta dagli interessati, alla Direzione Sanitaria;
- con successiva nota prot. n. 514/2018/dsdb del 26.02.2018 del Dipartimento Salute della Donna e del Bambino sono stati trasmessi alla Direzione Aziendale i predetti atti pervenuti da taluni dirigenti;
- a seguito dell'esame della documentazione trasmessa dal Dipartimento Salute della Donna e del Bambino si è reso necessario effettuare - per talune istanze - il soccorso istruttorio, a seguito del quale si è proceduto alla prosecuzione dell'istruttoria di tutte le istanze pervenute;

Preso atto:

- che in esecuzione del D.A. n. 210/2016 e del D.A. N. 1020/2016 dell'Assessorato Regionale della Salute, con deliberazioni n. 198 del 17/3/2016 e n. 459 del 15/06/2016, sono stati approvati, rispettivamente, l'Atto aziendale e la Dotazione organica, con le condizioni indicate nei medesimi DD.AA. Salute;
- che con deliberazione n. 283 del 02/05/2017, rettificata parzialmente con deliberazione n. 309 del 9/5/2017, approvate dall'Assessorato Regionale della Salute con D.A. n. 1076/17 del 29/5/2017, è stato

adeguato il predetto atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera, approvato dal D.A. Salute n. 629 del 31/3/2017, dove, nella nuova compagine organizzativa, si sono apportate modifiche riguardanti le strutture ospedaliere, mentre, per quanto riguarda i dipartimento amministrativi, i dipartimenti sanitari strutturali e funzionali e le varie strutture territoriali, è rimasta confermata l'organizzazione di cui all'atto aziendale approvato con D.A. Salute n. 210 del 12/2/2016;

- che la dotazione organica (giusta deliberazione n. 352 del 19/5/2017, rettificata con deliberazione n. 375 del 6/6/2017) riformulata, ai sensi delle linee di indirizzo regionali di cui alla nota n. A.1.3-S.1/32951 del 18/4/2017 dell'Assessorato Regionale della Salute è stata approvata dal suddetto Assessorato con D.A. n. 1489/17 del 26/7/2017;
- che l'Assessorato Regionale della Salute con nota n. 0074028 del 25/9/2017 e nota n. S1/97111 del 29/12/2017 ha, rispettivamente, comunicato la sospensione della riorganizzazione territoriale fino alla definizione dell'iter di rimodulazione della rete ospedaliera regionale, attualmente in itinere, e il mancato perfezionamento dell'iter per la modifica del progetto di riordino della rete ospedaliera in considerazione della conclusione della legislatura, e la conseguente sospensione temporanea delle autorizzazioni già rilasciate all'avvio delle procedure per gli incarichi di struttura complessa in considerazione;
- che permane la situazione organizzativa sopra descritta, in quanto non risulta concluso l'iter dell'approvazione della rete ospedaliera e della rete territoriale regionale;
- che risulta assolutamente necessario assicurare la continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali della U.O.C. di cui in oggetto;

Vista la nota prot.n. ASP/45672/2018 del 12/10/2018 con la quale questa Direzione Aziendale, a conclusione della procedura di cui all'avviso sopra citato, prendendo atto dei contenuti del verbale di valutazione dei curricula del 10.10.2018 allegato alla predetta nota, che qui s'intendono integralmente trascritti, ha – altresì - disposto di affidare l'incarico provvisorio di Direttore ad interim ex art.18 c.8 CCNL 08.06.2000 e s.m.i. dell'UOC "Salute della Donna e del Bambino Territoriale" al Dr. Rocco Billone .

SI DISPONE

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritte e riportate

- 1) di attribuire - ai sensi dell'art. 18, comma 8, del CCNL 08.06.2000 e s.m.i. - con decorrenza dal 16/10/2018, e fino a nuova disposizione, al Dr. **Rocco Billone (matr. 765)** dirigente medico l'incarico provvisorio di Direttore ad interim della UOC "Salute della Donna e del Bambino Territoriale", fermo restando che lo stesso continuerà ad assicurare le funzioni di Direttore della U.O.C. Ginecologia e ostetricia del P.O. "Civico" di Partinico ad oggi svolte;
- 2) di dare atto che l'incarico di che trattasi riveste validità provvisoria e potrà cessare in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio della Direzione Aziendale in relazione alle esigenze organizzative dell'Azienda o a seguito delle determinazioni che saranno emanate dall'Assessorato Regionale della Salute in ordine alla riorganizzazione delle strutture aziendali;
- 3) altresì, che dalla medesima data (16/10/2018) viene a cessare l'incarico provvisorio di Direttore FF affidato alla Dr.ssa Luisa Migliorino (matr. 6370) per la medesima unità con nota prot. n. 5803/DG del 05/08/2016 e successive proroghe;
- 4) che le consegne delle pratiche tra il dirigente entrante e quello uscente, con particolare attenzione per quelle che richiedono tempestive iniziative o adempimenti, dovranno essere effettuate e ricevute in modo completo e dettagliato, atteso che il soggetto che precedentemente risultava essere responsabile dovrà fornire – anche dopo le suddette operazioni - ogni chiarimento richiesto o delucidazione al fine di garantire un migliore andamento delle attività di servizio;
- 5) che il Direttore ff del Dipartimento Salute della Donna e del Bambino in indirizzo, avrà cura di verificare che le operazioni di insediamento di cui al precedente punto 4) si svolgano nel modo più tempestivo, corretto ed efficiente senza che da ciò derivi nocimento per il miglior andamento delle attività di servizio, e avrà altresì cura di comunicare al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali la data di effettivo inizio dell'incarico del Dr. Rocco Billone (matr. 765) e la conseguenziale cessazione dell'incarico della Dr.ssa Luisa Migliorino (matr. 6370);

- 6) che il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali porrà in essere gli atti conseguenti alla presente disposizione;
- 7) il Dott. Rocco Billone dovrà produrre la prescritta dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle cause d'incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39 del 08/04/2013, di cui al modulo "G" inserito nel vigente PTPC 2018/2020 approvato con deliberazione n. 74 del 26/01/2018 e pubblicato sul sito aziendale; al momento della ricezione del presente inviandola contestualmente a mezzo Pec: gestionegiuridica@pec.asppalermo.org al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, che predisporrà gli atti conseguenti per la verifica. Il mancato immediato invio determinerà la decadenza dall'incarico. Qualora le risultanze degli accertamento previsti per legge sulla dichiarazione prodotta rivelino cause d'incompatibilità e inconfiribilità, il periodo di svolgimento dell'incarico sarà considerato nullo a qualunque titolo, fermo restando quanto altresì previsto in materia dal vigente P.T.P.C. e dalla normativa di riferimento .
- 8) Il Responsabile della UOS Comunicazione e informazione provvederà alla pubblicazione sul sito aziendale della presente disposizione unitamente al verbale datato 10.10.2018 relativo all'affidamento dell'incarico provvisorio per la U.O.C. Salute della Donna e del Bambino Territoriale .

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Domenico Moncada)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Salvatore Russo)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Antonino Candela)





DIREZIONE SANITARIA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE – PALERMO

UOC Salute della Donna e del Bambino Territoriale afferente al Dipartimento Salute della Donna e del Bambino: Conferimento incarico provvisorio di Direttore di UOC (Art. 18 del CCNL/98/01 e s.m.i. per la Dirigenza Medica e Veterinaria e Sanitaria)

VERBALE

L'anno duemiladiciotto, il giorno 10 (dieci) del mese di ottobre, alle ore 14.00, presso i locali della Direzione Sanitaria, siti in via Cusmano n.24 - Palermo, si sono riuniti per l'esame dei curricula dei Dirigenti Medici assegnati al Dipartimento Salute della Donna e del Bambino, per l'affidamento dell'incarico di sostituzione, ai sensi dell'art. 18 del CCNL 8/6/2000 e s.m.i. per la Dirigenza Medica e Veterinaria, di Direttore f.f. dell'UOC Salute della Donna e del Bambino Territoriale.

Dr. Russo Salvatore - Direttore Sanitario
Dr. Domenico Cipolla - Direttore f.f. del Dipartimento Salute della Donna e del Bambino
Espleta le funzioni di verbalizzante la Dott.ssa Daniela Scimeca – Collaboratore Amministrativo

Il Direttore Sanitario apre i lavori e, preliminarmente, si prende atto di tutta la documentazione relativa alla procedura e segnatamente:

1. Nota prot. n. 2500/2018/DRU del 31/01/2018 di invito rivolto al Direttore ff Dipartimento Salute della Donna e del Bambino ad acquisire entro il termine di 7 giorni dalla ricezione della suddetta nota il curriculum formativo aggiornato ed ogni altra documentazione utile alla valutazione, di tutti i Dirigenti Medici assegnati alla struttura, per la successiva trasmissione della documentazione prodotta dagli interessati, alla Direzione Sanitaria. (allegato n. 1);
2. Nota prot. n. 514/2018/DSDB del 26/02/2018 del Dipartimento Salute della Donna e del Bambino di trasmissione dei Curriculum acquisiti dal Dipartimento. (allegato n. 2);
3. I curriculum dei seguenti Dirigenti sono pervenuti direttamente alla Direzione Sanitaria Aziendale:
 - Dott. Cristina Cicerone C.V. acquisito in data 09/02/2018 prot. n. ASP/7037/2018;
 - Dott. Giuseppe Fricano C.V. acquisito in data 07/02/2018 prot. n. ASP/6679/2018 inviato per mail.
4. Elenco nominativo delle istanze acquisite dalla Direzione Sanitaria Aziendale (allegato n. 3);
5. Nota prot. n. ASP/12272/2018 del 13/03/2018 con la quale è stato richiesto all'UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo di esaminare la regolarità formale delle istanze e dei curriculum presentati, ai fini dell'ammissibilità. (allegato n. 4);
6. Nota prot. n. 7197 del 19/03/2018 con la quale il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e AA.GG., chiede il differimento del termine stabilito (allegato n. 5);
7. Nota prot. n. 7725 del 26/03/2018 con la quale il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e AA.GG., comunica le tipologie delle irregolarità riscontrate e propone il soccorso istruttorio, indicando altresì i casi di inammissibilità. (allegato n. 6);

8. Prospetto delle risultanze del soccorso istruttorio a seguito dell'esame delle domande di partecipazione delle correlate richieste ai partecipanti e dei riscontri ricevuti (allegato n. 7);
9. Nota prot. n. 8741 del 06/04/2018 di esclusione del Dott. Sergio Di Liberto in quanto il curriculum è stato inviato ed acquisito dal Dipartimento SDB oltre il termine di scadenza. (allegato n. 8);
10. Nota prot. n. 8733 del 06/04/2018 di esclusione della Dott. Antonella Monastra in quanto il curriculum è stato inviato ed acquisito dal Dipartimento SDB oltre il termine di scadenza. (allegato n. 9);
11. Nota prot. n. ASP/29009/2018 del 19/06/2018 di richiesta all'UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo, della disciplina, del servizio attuale e dell'anzianità come Resp. UOS della UOC o Resp. UOS Dipartimentale o Professional degli istanti (allegato n. 10);
12. Note prott. nn. SG/15605 del 10/07/2018 (allegato n. 11) e SG/16050 del 17/07/2018 (allegato n. 12) con le quali il Dipartimento Risorse umane, S.O. e AA.GG, con riferimento ai Dirigenti che hanno inviato istanza di partecipazione, ha trasmesso i seguenti dati: posizione/disciplina, data di assunzione, incarico attualmente rivestito di Responsabile titolare e/o f.f. o di Direttore f.f. con la relativa data di decorrenza, con eventuale indicazione se trattasi di incarico di UOSD;
13. Note prot. S.1/61470 del 09/08/2018 e prot. n. 61560/gab del 09/08/2018 dell'Assessorato della Salute, con allegato parere dell'Ufficio Legislativo e Legale della Presidenza della Regione Siciliana, concernenti anche la vicenda relativa alla sentenza della Corte Costituzionale sulla nomina dei precedenti Commissari;
14. Nota prot. n. ASP/38089/2018 del 23/08/2018, indirizzata all'Assessorato Regionale della Salute, con cui questa Azienda ha chiesto di voler chiarire se le procedure di affidamento degli incarichi di sostituzione ex art. 18, co.4 CCNL 8.06.2000 si sarebbero dovute sospendere in ossequio alle determinazioni Assessoriali sopracitate;
15. Delibera di insediamento 01 del 20 settembre 2018, a seguito di D.A. n. 1658 del 20/09/2018, del Commissario Straordinario, che fa venire meno la questione posta con la suddetta nota prot. n. ASP/38089/2018 del 23/08/2018 e la Direzione Aziendale ha ritenuto di dover definire le procedure per l'affidamento degli incarichi in questione.

Preso atto:

- che in esecuzione del D.A. n. 210/2016 e del D.A. N. 1020/2016 dell'Assessorato Regionale della Salute, con deliberazioni n. 198 del 17/3/2016 e n. 459 del 15/06/2016, sono stati approvati, rispettivamente, l'Atto aziendale e la Dotazione organica, con le condizioni indicate nei medesimi DD.AA. Salute;
- che con deliberazione n. 283 del 02/05/2017, rettificata parzialmente con deliberazione n. 309 del 9/5/2017, approvate dall'Assessorato Regionale della Salute con D.A. n. 1076/17 del 29/5/2017, è stato adeguato il predetto atto aziendale al documento di riordino della rete ospedaliera, approvato dal D.A. Salute n. 629 del 31/3/2017, dove, nella nuova compagine organizzativa, si sono apportate modifiche riguardanti le strutture ospedaliere, mentre, per quanto riguarda i dipartimenti amministrativi, i dipartimenti sanitari strutturali e funzionale e le varie strutture territoriali, è rimasta confermata l'organizzazione di cui all'atto aziendale approvato con D.A. Salute n. 210 del 12/2/2016;
- che la rimodulazione della dotazione organica (con deliberazione n. 352 del 19/5/2017, rettificata con deliberazione n. 375 del 6/6/2017) riformulata, ai sensi delle linee di indirizzo regionali di cui alla nota n. A.1.3-S.1/32951 del 18/4/2017 dell'Assessorato Regionale della Salute è stata approvata dal suddetto Assessorato con D.A. n. 1489/17 del 26/7/2017;
- che l'Assessorato Regionale della Salute con nota n. 0074028 del 25/9/2017 e nota n. S1/97111 del 29/12/2017 ha, rispettivamente, comunicato la sospensione della riorganizzazione territoriale fino alla definizione dell'iter di rimodulazione della rete ospedaliera regionale, attualmente in itinere, e la sospensione temporanea delle autorizzazioni già rilasciate all'avvio delle procedure per gli incarichi di struttura complessa;
- che permane la situazione organizzativa sopra descritta, in quanto non risulta concluso l'iter dell'approvazione della rete ospedaliera e della rete territoriale regionale;
- che, pertanto, occorre tenere conto della reale situazione organizzativa della struttura complessa in questione, attualmente affidato ad un Dirigente Psicologo afferente alla

Struttura;

- che risulta assolutamente necessario assicurare la continuità nei compiti organizzativi ed assistenziali dei servizi sanitari;

Considerato:

- Che l'incarico di sostituzione è conferito per il tempo strettamente necessario all'espletamento della relativa procedura concorsuale (art. 18, comma 4, CCNL 1998/2001, e art. 12, comma 4, Regolamento aziendale interno di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Dirigenza Medica e Veterinaria (delibera n. 670 del 05/08/2011));

Tenuto conto:

- Dell'avviso di cui alla nota prot. n. 2500/2018/DRU del 31/01/2018 con il quale è stata chiesta l'acquisizione dei curriculum ai fini della comparazione degli stessi per l'affidamento degli incarichi;
- dell'art. 18, comma 4, del CCNL 8/6/2000 e s.m.i. per la Dirigenza Medica e Veterinaria;
- dell'art. 12, comma 4, del regolamento aziendale di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Dirigenza Medica e Veterinaria (delibera n. 670 del 05/08/2011) in materia di sostituzione del dirigente;
- del criterio di rotazione più volte citato nel contesto normativo, anche come strumento di prevenzione della corruzione, nonché previsto dall'art. 12, comma 4, ultimo periodo del Regolamento aziendale interno di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Dirigenza Medica e Veterinaria (delibera n. 670 del 05/08/2011).

Si dà atto che a seguito delle risultanze del soccorso istruttorio di cui al prospetto sopra indicato (allegato n. 7) e per le motivazioni ivi riportate vanno esclusi dalla valutazione il dirigente di seguito indicato:

Matr.	Cognome	Nome
10415	CICERONE	CRISTINA

A questo punto si procede all'esame della posizione dei dirigenti, di cui al sottoelencato prospetto:

Matr.	Cognome	Nome	Data di assunzione	Disciplina
1262	FRICANO	GIUSEPPE	01/01/1988	DIRIGENTE PSICOLOGO
590	GERACI	GIUSEPPE	15/02/1982	DIRIGENTE MEDICO di GINECOLOGIA E OSTETRICIA
6540	GULIZZI	MICHELE	01/12/1993	DIRIGENTE MEDICO di GINECOLOGIA E OSTETRICIA
6370	MIGLIORINO	LUISA	21/08/1989	DIRIGENTE PSICOLOGO
2786	SPEDALE	MARYLEA	01/10/1990	DIRIGENTE MEDICO di GINECOLOGIA E OSTETRICIA

Preliminarmente si prende atto che la Dott. Luisa Migliorino ricopre l'incarico di sostituzione di Direttore di UOC e, pertanto, in attuazione del principio di rotazione di cui all'art. 12, comma 4, ultima parte del Regolamento aziendale interno di affidamento, conferma e revoca degli incarichi dirigenziali – Area Dirigenza Medica e Veterinaria (delibera n. 670 del 05/08/2011), non si procede alla valutazione del curriculum.

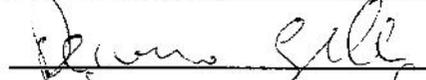
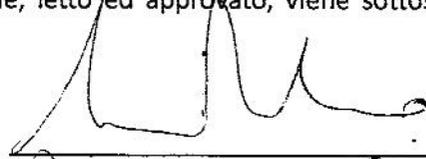
Infine, tenuto conto che il Dr. Giuseppe Geraci con determina del Direttore del Dipartimento Risorse Umane, S.O. e AA.GG. n. 417 del 05/04/2018, su istanza dello stesso, risulta posto in quiescenza.

Si prende atto, inoltre, della nota prot. 59436 del 01/08/2018 del servizio 4 " Programmazione Ospedaliera" – Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica – Assessorato Regionale della Salute, avente per oggetto: "Rispetto del cronoprogramma per la riorganizzazione della rete ospedaliera della Regione Sicilia" e della nota prot. n. 60616 del 07/08/2018 del servizio 4 " Programmazione Ospedaliera" – Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica – Assessorato Regionale della Salute per oggetto: "Rispetto del cronoprogramma per la riorganizzazione della rete ospedaliera della Regione Sicilia".

Constatato che nella suddetta nota prot. 59436 del 01/08/2018, l'UOC di Ostetricia e Ginecologia del P.O. Civico di Partinico , viene declassata da UOC ad UOSD, non si procede alla selezione per l'affidamento dell'incarico in questione e si propone l'affidamento ad interim Art. 18 comma 8 del CCNL 98/2001 e del Regolamento Aziendale di affidamento, conferma e revoca degli incarichi Dirigenziali-Area Dirigenza medica e Veterinaria, al Dott. Rocco Billone, attuale Direttore dell'UOC di Ostretria e Ginecologia del P.O. Civico di Partinico.

Ultimati i lavori della seduta odierna, che si conclude alle ore 14.30, viene redatto il presente verbale, che consta di complessive 4 (quattro) pagine, che, letto ed approvato, viene sottoscritto come segue:

Dr. Russo Salvatore - Direttore Sanitario
Domenico Cipolla - Direttore f.f. del Dipartimento
Salute della Donna e del Bambino



Dott.ssa Daniela Scimeca - Collaboratore Amministrativo

