



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO

C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DIREZIONE GENERALE

DATA

13 MAG. 2014

PROT. N°

9152/DEW

Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativi
Ai Direttori dei Dipartimenti Sanitari
Ai Direttori dei Distretti Sanitari (o in mancanza, ai Direttori delle U.O.C. afferenti)
Ai Direttori F.I.O. dei PP. OO.
Al Direttore della U.O.C. Coordinamento staff strategico
Al Direttore della U.O.C. Psicologia
Al Direttore della U.O.C. Servizio prevenzione e protezione
Al Responsabile della UOS Gestione contenzioso
Al Responsabile della UOS Contenzioso del lavoro
Al Responsabile della UOS Gestione sinistri del personale
Al Responsabile della UOS Sorveglianza sanitaria
Alla UOS Professioni sanitarie infermieristiche ed ostetriche
Alla UOS Servizio sociale professionale
LORO SEDI

Oggetto: Predisposizione proposte di determine atti vari.

Al fine di venire incontro alle richieste più volte avanzate, anche dalle SS.LL., per garantire uniformità delle procedure in ambito aziendale si è pervenuti nella determinazione che i provvedimenti relativi ai congedi di seguito indicati siano adottati esclusivamente con determine del Dipartimento Risorse Umane:

- parentali;
- malattia del figlio;
- maternità e paternità;
- interdizione dal lavoro;
- adozioni e affidamenti nazionali e internazionali, ai sensi del D.Lgs. 151/2001;
- permessi Legge 104/92;
- congedi retribuiti per assistenza disabili;
- prese atto del giudizio di visita medico legale di cui all'art.11 del CCNL 20.09.2001 Integrativo del CCNL Comparto Sanità del 07/04/1999 o in alternativa per la Dirigenza : Art.9 CCNL 10/02/2004 integrativo del CCNL 8/6/2000;
- aspettative a vario titolo concesse (motivi personali, e/o mandato politico, etc.).

Ciò stante le SS.LL. dovranno limitarsi ad inoltrare al predetto Dipartimento solamente le relative proposte con allegati i documenti a corredo.

Resta inteso che il Dipartimento Risorse Umane fornirà, anche per le vie brevi, ogni indicazione utile, ivi compresi eventuali fac-simili da utilizzare.

Il Commissario Straordinario
(Dr. Antonio Candela)



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 - 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Dipartimento Risorse Umane

Sviluppo Organizzativo e Affari Generali

UOC Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo

U.O.S. Amministrazione risorse umane, Vertenze e procedimenti disciplinari

Via Pindemonte, 88 - 90129 Palermo

Telefono. 091/7033927 - FAX 091/7033951

WEB : www.asppalermo.org

26 MAG 2014

DATA _____

PROT. N. SG5/ 10176

Ai Direttori dei Dipartimenti Amministrativi
Ai Direttori dei Dipartimenti Sanitari (o in mancanza, ai Direttori delle U.O.C. afferenti)
Ai Direttori dei Distretti Sanitari
Ai Direttori F.I.O. dei PP. OO.
Al Direttore della U.O.C. Coordinamento staff strategico
Al Direttore della U.O.C. Psicologia
Al Direttore della U.O.C. Servizio prevenzione e protezione
Al Responsabile della UOS Gestione contenzioso
Al Responsabile della UOS Contenzioso del lavoro
Al Responsabile della UOS Gestione sinistri del personale
Al Responsabile della UOS Sorveglianza sanitaria
Alla UOS Professioni sanitarie infermieristiche ed ostetriche
Alla UOS Servizio sociale professionale

LORO SEDI

Oggetto: Predisposizione proposte di determine atti vari.

Con le modalità di cui alla nota prot. n. 9152/DRU del 13/05/2014, al fine di soddisfare le medesime esigenze organizzative e in coerenza con la ratio della suddetta disposizione, si invitano le SS. LL. affinché quanto ivi disposto venga osservato anche per i provvedimenti relativi alle decurtazioni retributive conseguenti alle assenze per malattie del dipendente, come da rispettivi contratti C.C.N.N.L.L. e per i provvedimenti di risoluzione del rapporto di lavoro conseguenti al superamento del periodo di comparto.

Resta ferma, ovviamente, la disponibilità dello scrivente Dipartimento a fornire, ove necessario, ogni indicazione e supporto eventualmente richiesto.

Le comunicazioni on line (UNI.LAV.) relative alla risoluzione del rapporto di lavoro restano a carico delle SS.LL.

IL RESPONSABILE DELLA U.O.S.
(Dr. Giuseppe Campisi)



IL DIRETTORE DELLA U.O.C.
(Dr. Mariagiuseppina Montagna)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
(Dr. Gaetano La Corte)

Il Responsabile del procedimento: Sig.ra Dubdino Maria Rosaria