

Protocollo

Note:

Riservato all'Ufficio

**Al Signor Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
c/o U.O.C. Prevenzione e Sicurezza negli Ambienti di Lavoro
Via Mariano Stabile n.7 – Palermo**

**ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PER ADIBIRE A LUOGHI DI LAVORO
AMBIENTI SOTTERRANEI O SEMISOTTERRANEI**

Il Richiedente cognome - nome C.F. codice fiscale
Nato/a a il Luogo - data di nascita Tel. telefono
Residente in Luogo - via/piazza - numero civico - scala - piano - interno di residenza
Nella qualità di: Ragione sociale della società partita IVA
 P.I.
con sede legale in: Comune, -via e n. : luogo sede legale - via/piazza - numero civico - scala - piano - interno - telefono

Specificare la pec della ditta o del tecnico delegato

indirizzo pec:

CHIEDE

L'autorizzazione ad adibire a luoghi di lavoro ambienti sotterranei o semisotterranei, ai sensi dell'art. 65 D.Lgs. 81/08 ubicati in:

Comune Via/P.zza N.
Esercente l'attività di tipo di attività

Si allega alla presente la seguente documentazione (1):

- 1) N° 4 planimetrie quotate dei locali, firmate dall'interessato e da un tecnico iscritto all'Albo professionale, in scala 1:100 (2);
- 2) N° 4 relazioni tecniche firmate dall'interessato e da un tecnico iscritto all'Albo professionale (3);
- 3) Certificato integrale di iscrizione alla Camera di Commercio in data non anteriore a tre mesi;
- 4) Bollettino di versamento di € _____ sul c/c postale n. 19724905 intestato ad Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo – Area Tutela Salute e Sicurezza Ambienti di Lavoro, causale: istanza autorizzazione art. 65 D.Lgs. n 81/08. (4)
- 5) N. 2 copie del Certificato di Agibilità dell'immobile sede dell'esercizio, ovvero, perizia giurata a firma di tecnico abilitato, nel caso di immobile antecedente al 20/07/1934;
- 6) Lettera di messa in esercizio dell'impianto di messa a terra o mod. B presentato presso l'INAIL (su portale CIVA <https://www.inail.it/>) e la Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) di Palermo presso U.O.C. Impiantistica antinfortunistica (uoc.sia.pec@asppa.it);
- 7) Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico e di messa a terra rilasciata ai sensi della D.M. n. 37/08;
- 8) Verbale di verifica periodica dell'impianto di messa a terra a cura della Azienda Sanitaria Provinciale (ASP) o di altro organismo autorizzato dal Ministero delle Attività Produttive;
- 9) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/00 attestante la titolarità per l'uso dei locali (affitto, proprietà ecc.);
- 10) Certificato di Prevenzione Incendi o Segnalazione Certificata di Inizio Attività (S.C.I.A.); ovvero dichiarazione di tecnico abilitato attestante che l'attività non è soggetta e nella quale siano specificati i presidi antincendio presenti nei locali;
- 11) Dichiarazione a firma del legale rappresentante di assolvimento degli obblighi di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m. e i.;
- 12) Valutazione fonometrica ai sensi del Capo II del D.Lgs. 81/08 e della L. 447/95 e sue s.m. e i. redatta da tecnico competente in acustica o dichiarazione di non utilizzo di macchine rumorose.
- 13) Valutazione dei rischi specifici

Il richiedente: _____

Data _____

INDICAZIONI GENERALI DEI CONTENUTI MINIMI DEGLI ELABORATI TECNICI

(ulteriori dettagli ed approfondimenti tecnici dovranno essere prodotti a cura del richiedente sulla scorta della specifica attività da avviare e delle norme di settore vigenti)

(1) Accettabilità della pratica

Le pratiche dovranno essere consegnate presso i nostri uffici esclusivamente in formato digitale a mezzo pec all'indirizzo: spresal.pec@asppa.it ; le pratiche non complete saranno oggetto di archiviazione. Ogni documento dovrà essere sottoscritto dal tecnico mediante apposizione di firma digitale.

(2) Contenuti minimi delle planimetrie/sezioni

- Dati dimensionali e quote generali ivi comprese le indicazione delle superfici dei vani
- Indicazione delle altezze dei vani

Inoltre i grafici dovranno essere prodotti in formato A4 – A3 (una tavola per ogni tipologia di rappresentazione):

- Indicazione della posizione degli arredi fissi (scaffalature ed attrezzature in genere...)
- Indicazione degli infissi apribili
- Sistema di smaltimento reflui con indicazione dei principali tratti di condotte e pozzetti
- Sistema di approvvigionamento idrico con indicazione dei principali tratti di condotte, riserve e pozzetti
- Indicazione dei principali impianti di illuminazione e di emergenza
- Indicazione vie di circolazione e di fuga
- Indicazione di eventuali zona di stoccaggio e/o aree intercluse o non ascrivibili all'attività
- Progetto degli impianti di condizionamento
- Eventuale progetto dell'impianto elettrico in caso di locali ad uso medico con indicazione delle linee di terra
- Eventuale progetto dell'impianto elettrico in caso forniture energetiche superiori a 6 kW con indicazione delle linee di terra
- Almeno una sezione con riferimento alla sede stradale

(3) Contenuti minimi della relazione tecnica

- Dati completi del committente e recapiti dello stesso
- Dati catastali
- Dati urbanistici
- Indicazione sulle principali norme di settore applicabili per la specifica attività/locale (norme tecniche, UNI, ecc..)
- Descrizione del ciclo di lavorazione
- Valutazione dei rischi connessa alle lavorazioni
- Valutazione dei ricambi d'aria naturali e/o artificiali
- Descrizione delle attrezzature

(4) Dettaglio dei diritti va versare

- € 129.60 per locali con superficie minore di 200 mq
- € 156.60 per locali con superficie superiore a 200 mq
- Per attività site oltre 100 km dalla sede U.O.C. € 13,00
- Per attività site da 101 km - 150 km dalla sede U.O.C. € 26,00
- Per attività site oltre 150 km dalla sede U.O.C. € 39,00

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO DI IMPOSTA DI BOLLO

Il /la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

Residente in _____ provincia _____ via _____ n _____

c.f. _____ nella qualità di _____

della ditta _____ con sede in _____ provincia _____

via _____ n _____.

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la/e marche da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data):

1. _____ (istanza)
2. _____ (provvedimento)
3. _____
4. _____

Che detta/e marche da bollo saranno utilizzate esclusivamente per la presente istanza amministrativa (specificare istanza):

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Data _____

Il dichiarante

CONFERIMENTO DELEGA

Il /la sottoscritto/a _____ nato a _____ il _____

Residente in _____ provincia _____ via _____ n _____

c.f. _____ nella qualità di _____

della ditta _____ con sede in _____ provincia _____

via _____ n _____.

DELEGA

Il sig./ra _____ nato/a a _____ il _____

Nella qualità di _____ ; al fine di

consegnare la pratica di richiesta deroga art. 65 D.Lgs 81/08

produrre integrazioni

ritirare atti e provvedimenti

La presente delega è da intendersi limitatamente conferita per il locale sito in _____

Via _____ n _____ per l'avvio dell'attività di _____

Data _____

Il delegante: _____

Il delegato: _____