



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento Tecnici di Riabilitazione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC) - Area 1

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità e.e. -, Logopedista.

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Coordinamento del personale delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione afferente alle varie articolazioni dell' UOC

Coordinamento dei processi clinico assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali)

Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale.

Promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi;

Gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.

Gestione delle liste d'attesa per l'iter valutativo di equipe e riabilitativo e gestione dei carichi di lavoro dei singoli professionisti nelle diverse fasce d'età;

Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance;

Collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.

Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC

Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata

Interfaccia e collaborazione continua con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento Tecnici di Riabilitazione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC) - Area 2

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e psicomotricità E.E., Logopedista

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000€

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- competenza specifica ottenuta nel settore e padronanza di tecniche, pratiche e modelli di intervento acquisiti attraverso l'esperienza prolungata nel settore e formazione specifica maturata attraverso percorsi personali o all'interno di progetti aziendali mirati all'acquisizione di livelli superiori di *expertise*.
- Elevata capacità di individuazione di profili a rischio
- Capacità di gestione autonoma di processi valutativi orientati alla promozione della salute e alla creazione di contesti supportivi.
- Individuazione di reti di supporto e di sostegno per i processi di inclusione nei contesti di vita quotidiana.
- Capacità di elaborazione di percorsi di condivisione di buona pratica all'interno dei contesti di vita degli utenti.
- Interfaccia e collaborazione continua con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento Tecnici di Riabilitazione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC) - Area 3

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità e.e. , Logopedista

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:**4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento del personale delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione afferente alle varie articolazioni dell' UOC
- Coordinamento dei processi clinico assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali )
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Gestione delle liste d'attesa per l'iter valutativo di equipe e riabilitativo e gestione dei carichi di lavoro dei singoli professionisti nelle diverse fasce d'età
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC

- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologiche previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** coordinamento tecnici di riabilitazione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. NPIA territoriale (UOC) NPIA territoriale (UOC) - Area 1

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità e.e. –, Logopedista.

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento del personale delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione afferente alle varie articolazioni dell' UOC
- Coordinamento dei processi clinico assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali )
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Gestione delle liste d'attesa per l'iter valutativo di equipe e riabilitativo e gestione dei carichi di lavoro dei singoli professionisti nelle diverse fasce d'età
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC
- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologic previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** coordinamento tecnici di riabilitazione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. NPIA territoriale (UOC) NPIA territoriale (UOC) - Area 2

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità e.e. –, Logopedista.

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento del personale delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione afferente alle varie articolazioni dell' UOC
- Coordinamento dei processi clinico assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali )
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Gestione delle liste d'attesa per l'iter valutativo di equipe e riabilitativo e gestione dei carichi di lavoro dei singoli professionisti nelle diverse fasce d'età
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC
- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** coordinamento tecnici di riabilitazione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. NPIA territoriale (UOC) NPIA territoriale (UOC) - Area 3

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità e.e. –, Logopedista.

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento del personale delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione afferente alle varie articolazioni dell' UOC
- Coordinamento dei processi clinico assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali )
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Gestione delle liste d'attesa per l'iter valutativo di equipe e riabilitativo e gestione dei carichi di lavoro dei singoli professionisti nelle diverse fasce d'età
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC
- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Intervento intensivo precoce

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e psicomotricità E.E.

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.840€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Competenza specifica ottenuta nel settore e padronanza di tecniche, pratiche e modelli di intervento acquisiti attraverso l'esperienza prolungata nel settore e formazione specifica maturata attraverso percorsi personali o all'interno di progetti aziendali mirati all'acquisizione di livelli superiori di *expertise*.
- Elevata capacità di individuazione di profili a rischio evolutivo
- Capacità di gestione autonoma di processi valutativi orientati alla diagnosi e all'individuazione di eventuali comorbidità e/o diagnosi differenziale, attraverso l'uso di strumenti qualitativi e quantitativi standardizzati propri dell'ambito professionale di appartenenza
- Individuazione di reti di supporto e di sostegno per i processi di inclusione nei contesti di vita quotidiana.
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Monitoraggio input organizzativo attività dei 9 Moduli

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Elevata

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 9501 €

**Parte variabile:** 2.719,32€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Svolge la propria attività nella sede del Dipartimento occupandosi delle UU.OO.CC. dipartimentali, per quanto di competenza
- svolge compito di interfaccia tra tutte le strutture afferenti al Dipartimento e fra il Dipartimento ed il Servizio Infermieristico e Ostetrico, in accordo con il Direttore di Dipartimento
- rappresenta il personale infermieristico/OSS/ausiliario del Dipartimento nei rapporti con i vertici di direzione
- contribuisce alla gestione del budget per quanto di propria competenza
- promuove lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- definire gli standard assistenziali, gli indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni
- gestisce le risorse umane del Dipartimento
- collabora alla valutazione e alla stesura di un sistema incentivante per il personale infermieristico/OSS/ausiliario
- ripartire il personale infermieristico/OSS/ausiliario del Dipartimento nelle diverse unità operative tenendo conto dei carichi di lavoro in accordo con i caposala delle unità operative semplici
- coordina i processi di omogeneizzazione organizzativa dell'attività infermieristica fra tutto il personale del comparto nelle diverse strutture

- coordina il lavoro di chi detiene l'incarico di funzione organizzativa per l'area dei professionisti della salute e funzionari delle Unità Operative Complesse afferenti al Dipartimento, e si avvale della loro collaborazione al fine di uniformare i criteri di organizzazione interna e gestione dei processi assistenziali
- contribuisce alla stesura di protocolli e linee guida operative del Dipartimento
- propone e contribuisce alle iniziative di aggiornamento del personale
- verifica e valuta il fabbisogno infermieristico/OSS/ausiliario
- controlla le attività e i comportamenti del personale, anche da un punto di vista deontologico, di concerto con i chi detiene l'incarico di funzione organizzativa per l'area dei professionisti della salute e funzionari delle Unità Operative Complesse afferenti al Dipartimento



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Monitoraggio interventi minori rischio danno neurologico 0-3

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. NPIA territoriale (UOC) NPIA territoriale (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità e.e. , Logopedista

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000 €**

**Parte variabile: 4.840€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Gestione e monitoraggio della presa in carico riabilitativa dei minori 0-3 anni con danno neurologico, in carico alla UOC (prassi operative)

Valutazione di coerenza degli interventi clinico assistenziali effettuati con i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali, Programma Regionale Unitario Per l'Autismo - articolo 72 legge regionale 8 maggio 2018 n. 8 )

Gestione attività di supporto genitoriale di minori 0-3 anni con danno neurologico in carico alla UO

Gestione dei flussi informativi e dei dati epidemiologici per una valutazione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.

Gestione delle liste d'attesa per l'iter valutativo di equipe e riabilitativo e gestione dei carichi di lavoro dei singoli professionisti nelle diverse fasce d'età.

Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance.

Collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.

Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC.

Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata

Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Screening e prevenzione disturbi neurosviluppo

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e psicomotricità E.E. , Logopedista

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- competenza specifica ottenuta nel settore e padronanza di tecniche, pratiche e modelli di intervento acquisiti attraverso l'esperienza prolungata nel settore e formazione specifica maturata attraverso percorsi personali o all'interno di progetti aziendali mirati all'acquisizione di livelli superiori di *expertise*.
- Elevata capacità di individuazione di profili a rischio
- Capacità di gestione autonoma di processi valutativi orientati alla promozione della salute e alla creazione di contesti supportavi.
- Individuazione di reti di supporto e di sostegno per i processi di inclusione nei contesti di vita quotidiana.
- Capacità di elaborazione di percorsi di condivisione di buona pratica all'interno dei contesti di vita degli utenti.
- Interfaccia e collaborazione continua con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C F e P I V A : 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Screening prevenzione disturbi psichiatrici 3-7 anni

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D S M NPIA territoriale (UOC)NPIA territoriale (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento e gestione delle attività di prevenzione realizzate attraverso interventi di screening sul territorio e interventi di training informativi su operatori (scuola) e genitori, su tematiche volte al riconoscimento precoce di patologie o di condizioni di disagio nell'ambito della NPIA
- Promuovere interventi di prevenzione secondari e terziari in età adolescenziale
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- Promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- Gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC
- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** social skills training

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Competenza specifica ottenuta nel settore e padronanza di tecniche, pratiche e modelli di intervento acquisiti attraverso l'esperienza prolungata nel settore e formazione specifica maturata attraverso percorsi personali o all'interno di progetti aziendali mirati all'acquisizione di livelli superiori di *expertise*.
- Elevata capacità di individuazione di profili a rischio di evoluzione comportamentale e psicopatologica
- Capacità di gestione autonoma di processi orientati all'acquisizione di competenze relative alle autonomie di vita quotidiana, alle social skills e alle soft skills attraverso l'uso di strumenti qualitativi e quantitativi standardizzati propri dell'ambito professionale di appartenenza
- Attivazione di percorsi mirati all'empowerment individuale e familiare nell'ottica del miglioramento della qualità di vita, dell'acquisizione di capacità di advocacy e di percorsi di autodeterminazione.
- Capacità di attivazioni di reti di supporto formali e informali in grado di sostenere e supportare la generalizzazione delle competenze apprese o in fase di acquisizione





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** training familiare

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Terapista della Neuro e Psicomotricità E.E.

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- competenza specifica ottenuta nel settore e padronanza di tecniche, pratiche e modelli di intervento acquisiti attraverso l'esperienza prolungata nel settore e formazione specifica maturata attraverso percorsi personali o all'interno di progetti aziendali mirati all'acquisizione di livelli superiori di expertise.
- Conoscenze di strategie derivate da Modelli EBM di tipo naturalistico-evolutivo-comportamentale per gli interventi mediati dai caregivers
- Capacità di conduzione di piccoli gruppi omogenei per bisogni e per l'apprendimento di strategie psicoeducative
- Formazione a cascata degli operatori all'interno del servizio
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Training oro alimentare

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Logopedista

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Competenza specifica ottenuta nel settore e padronanza di tecniche, pratiche e modelli di intervento acquisiti attraverso l'esperienza prolungata nel settore e formazione specifica maturata attraverso percorsi personali o all'interno di progetti aziendali mirati all'acquisizione di livelli superiori di *expertise*.
- Elevata capacità di individuazione di profili a rischio evolutivo
- Capacità di gestione autonoma di processi valutativi orientati alla diagnosi e all'individuazione di eventuali comorbidità e/o diagnosi differenziale, attraverso l'uso di strumenti qualitativi e quantitativi standardizzati propri dell'ambito professionale di appartenenza
- Individuazione di reti di supporto e di sostegno per i processi di inclusione nei contesti di vita quotidiana.
- Capacità di elaborazione di percorsi individualizzati che prevedano la partecipazione attiva del nucleo familiare e dei caregivers
- Interfaccia e collaborazione continua con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento e monitoraggio delle risorse umane del comparto sanitario e socio-sanitario

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

Parte fissa: 4000 €

Parte variabile: 4.766,67 €

**DURATA:**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

coordinandosi con il titolare di Funzione Organizzativa Dipartimentale si occupa di monitorare l'attività del personale delle UU.OO.CC. dipartimentali, con particolare riguardo ai piani di lavoro predisposti, nel rispetto delle normative vigenti, degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale.

Favorisce l'attuazione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento delle U.O.C. dipartimentali.

Si occupa di reperire la disponibilità giornaliera dei posti letto disponibili presso gli SS.PP.DD.CC.

Dipartimentali e provvede all'inoltro dell'apposita modulistica al 118 ed ai Moduli dipartimentali.

Mensilmente si occupa di reperire la turnazione preventiva e consuntiva delle UOS afferenti ai Moduli Dipartimentali, verifica le eventuali problematiche rispetto alle normative vigenti, e riferisce di esse al titolare di Funzione Organizzativa Dipartimentale.

Cura la corrispondenza inoltrata all'Ufficio di Coordinamento Infermieristico Dipartimentale.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 1 (UOC) Misilmeri-Palermo CSM 1 (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.840€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione, per il personale infermieristico, OSS, Ausiliario, delle:

- Organizzazione delle attività e del personale di pertinenza per il CSM 1;
- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio.
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze.
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 2 (UOC) Palermo CSM 2 (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio.
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze.
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT, N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D,S,M, MODULO 3 (UOC) Palermo CSM 3 (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.840€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio,
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze,
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C F e P I V A : 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D S M MODULO 4 (UOC) Palermo CSM 4 (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

Parte fissa: 4000€

Parte variabile: 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C F e P I V A : 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D S M MODULO 5 (UOC) Palermo CSM 5 (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 6 (UOC) Bagheria - Termini Imerese CSM Bagheria (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Professionista della Salute e dei Funzionari, profilo Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.840€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio.
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze.
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT, N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D,S,M, MODULO 7 (UOC) Cefalù - Petralia Sottana CSM Cefalù (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio,
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze,
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza,



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 8 (UOC) Corleone- Lercara Friddi CSM Corleone (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000€

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio,
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze,
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento gestione visite domiciliari e terapia depot

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 9 (UOC) Partinico-Carini CSM Partinico (UOS)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Responsabile per la gestione, programmazione ed organizzazione delle:

- attività relative alle visite domiciliari,
- visite ispettive presso le CTA convenzionate e presso le Comunità Alloggio del proprio territorio.
- terapia depot, occupandosi dell'approvvigionamento dei farmaci, al loro stoccaggio, al controllo delle scadenze.
- collaborazione con il gruppo di lavoro alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto "Budget di Salute" per quanto di propria competenza.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico - Centro di accoglienza da dipendenza da CRAC

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Dipendenze patologiche (UOC) Dipendenze patologiche (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Dipendenze Patologiche assegnato, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in Outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non).

Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## **INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA**

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 1 (UOC) Misilmeri-Palermo SPDC (UOS) c/o Arnas Civico

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 1 (Infermieri/OSS/Ausiliari) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in Outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 2 (UOC) Palermo SPDC (UOS) c/o P.O. Ingrassia

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 2 (SPDC, CTA, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 3 (UOC) Palermo SPDC (UOS) c/o Villa Sofia - Cervello

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Professionista della Salute e dei Funzionari, profilo Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 3 (SPDC, CTA, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 4 (UOC) Palermo SPDC (UOS) c/o Villa Sofia - Cervello

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 4 (SPDC, CTA, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 6 (UOC) Bagheria - Termini Imerese SPDC (UOS) c/o P.O. Cimino Termini Imerese

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 6 (SPDC, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non).

Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 7 (UOC) Cefalù - Petralia Sottana SPDC (UOS) c/o P.O. Cefalù

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:**4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 7 (SPDC, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non).

Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 8 (UOC) Corleone- Lercara Friddi SPDC (UOS) c/o P.O. Corleone

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000€

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 8 (SPDC, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento infermieristico

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. MODULO 9 (UOC) Partinico-Carini SPDC (UOS) c/o P.O. "Civico" di Partinico

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Modulo 9 (SPDC, CSM) assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento percorsi gestione pazienti in DBT

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.766,67 €**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento dei percorsi di cura dei candidati al programma DBT, prevedendo il contributo di tutti i membri del Team Aziendale Dedicato.
- Definizione dei criteri imprescindibili per l'accesso al programma DBT e condivisione con le Unità Operative della Salute Mentale.
- Coordinamento delle pratiche di intervento previste dal modello di trattamento evidence-based DBT (Terapia Dialettico Comportamentale) per utenti con Disturbo Borderline di Personalità.
- Collaborazione alla richiesta di presa in carico al trattamento specifico DBT.
- Collaborazione all'organizzazione di riunioni del Team dedicato finalizzate alla condivisione delle informazioni circa gli utenti in cura con DBT, delle verifiche inerenti l'andamento e la dimissione dal programma.
- Coordinamento delle supervisioni del Team da parte dei soci designati dalla SIDBT.
- Promozione e monitoraggio del continuo aggiornamento riguardante gli sviluppi del trattamento dal punto di vista clinico, della ricerca e della formazione, attraverso percorsi formativi settoriali.
- Supervisione periodica dei requisiti richiesti dalla SIDBT per il regolare mantenimento ed esercizio delle prestazioni del Team DBT Aziendale preconstituito.
- Collaborazione all'individuazione di reti di supporto e di sostegno per i processi di inclusione nei contesti sociali e di vita quotidiana.
- Monitoraggio quali-quantitativo degli utenti presi in carico.
- Interfaccia con le Unità Operative del Dipartimento di Salute Mentale (in particolare con i case manager del target d'utenza), il Coordinatore Salute Mentale di Comunità e con l'UOS Professioni Sanitarie Riabilitazione.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento personale del comparto sanitario

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Dipendenze patologiche (UOC) Dipendenze patologiche (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Professionista della Salute e dei Funzionari, profilo Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000€

**Parte variabile:** 4.840€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Pianifica e coordina l'attività del personale dell'UOC Dipendenze Patologiche assegnato, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in Outsourcing. La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. Ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non).

Pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento riabilitazione e prevenzione

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Dipendenze patologiche (UOC) Dipendenze patologiche (UOC)

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Educatore Professionale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.840€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento delle attività di riabilitazione previste dalla vigente normativa, di prevenzione e promozione della salute in materia di dipendenze patologiche da sostanze e senza sostanze e dagli accordi programmatici con gli Enti Locali e gli Enti del Terzo settore per gli utenti afferenti ai Servizi per le Dipendenze Patologiche
- Promozione e sviluppo di strumenti per la valutazione dei trattamenti abilitativi e socio-riabilitativi e di strumenti di misurazione delle condizioni di salute bio-psico-sociale degli utenti afferenti ai Servizi per le Dipendenze Patologiche
- Progettazione e attuazione di interventi di prevenzione e promozione della salute, in linea con il vigente Piano Aziendale di Prevenzione e i programmi di prevenzione delle dipendenze e di riduzione del danno (progetti obiettivo di Piano Sanitario Nazionale)
- Studio, ricerca e documentazione per la raccolta - anche mutuata dagli attuali sistemi informatici EBD - di materiale bibliografico, articoli ed evidenze scientifiche sulla Riabilitazione e sulla Prevenzione
- Rappresentanza del personale della Riabilitazione delle strutture afferenti alla UOC Dipendenze Patologiche
- Supporto alla stesura di protocolli e linee guida operative in Riabilitazione e Prevenzione
- Proposta e contributo alle iniziative di aggiornamento professionale e sviluppo organizzativo del personale della Riabilitazione e della Prevenzione
- Supervisione tirocinio curriculare laureandi afferenti alle professioni sanitarie della Riabilitazione (CdS triennali e magistrali) in convenzione con l'Università di Palermo.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento SM di comunità

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.766,67 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento del personale delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione afferente alle varie articolazioni del Dipartimento.
- Coordinamento dei processi clinico assistenziali Recovery Oriented secondo i principi delle evidenze scientifiche in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali, D.A., Raccomandazioni).
- Promozione di protocolli omogenei e condivisi per l'implementazione di pratiche ed interventi riabilitativi basati sull'evidenza e/o con prove di efficacia, con particolare riferimento agli strumenti di valutazione del funzionamento.
- Promozione del benessere psicofisico delle persone in carico al DSM con particolare riferimento agli stili di vita sani e ai determinanti di salute in accordo con i Dipartimenti strutturali e funzionali aziendali.

- Supporto alla gestione degli accordi programmatici con gli Enti Locali e del Terzo Settore accreditati/convenzionati, da declinare nei diversi contesti della Salute Mentale di comunità in un'ottica di lavoro integrato e di rete.
- Coordinamento dei processi inerenti la progettazione individualizzata sostenuta da Budget di Salute e di altre progettualità a valenza riabilitativa, in collegamento con tutti gli attori interessati.
- Supporto alla promozione e monitoraggio del raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale.
- Contributo allo sviluppo di nuovi modelli organizzativi, anche alla luce di quanto previsto dalla Missione 6 del PNRR – al servizio delle attività di riabilitazione psichiatrica.
- Monitoraggio di flussi informativi e di dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Collaborazione alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi del Dipartimento.
- Garanzia della tutela e del rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e dagli ordini professionali del personale afferente alle Unità Operative afferenti al D.S.M.
- Interfaccia e collaborazione con le Unità Operative del Dipartimento di Salute Mentale, Dip. Patologiche, NPJA e con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività multidisciplinare per la cura dei disturbi alimentari adulti

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Dietista

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.913,33€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Attività di coordinamento e monitoraggio per la continuità assistenziale in ambito dietetico, nutrizionale e riabilitativo con diversi livelli di cura specialistici quali:

- trattamento ambulatoriale integrato multiprofessionale e multidisciplinare;
- implementazione attività di raccordo per la continuità terapeutico assistenziale in ambito dietetico-nutrizionale per i soggetti adulti ricoverati in reparti di medicina generale o in strutture riabilitative per i dna;
- implementazione di un modello multidisciplinare per gli interventi dietetico nutrizionali rivolti a soggetti in condizione di urgenza metabolica e funzionale;



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività multidisciplinare per la cura dei disturbi alimentari minori

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Dietista

**COMPLESSITA':** Elevata

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 9501 €**

**Parte variabile: 2.719,32€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Attività di coordinamento e monitoraggio per la continuità assistenziale in ambito dietetico, nutrizionale e riabilitativo con diversi livelli di cura specialistici quali:

- Trattamento ambulatoriale integrato multiprofessionale e multidisciplinare
- Attività di raccordo con gli interventi nutrizionali effettuati in regime di degenza presso le divisioni di NPI (UOC NPIA c/o O. Di Cristina di Palermo ARNAS CIVICO, UOC NPIA ASP Catania c/o O. S. Venere e S. Marta di Acireale)
- Attività di raccordo con il Servizio di NPI territoriale per la presa in carico condivisa dei minori con comorbidità
- Sviluppo di un modello multidisciplinare per gli interventi dietetico-nutrizionali all'interno del "Programma terapeutico specialistico multiprofessionale e multidisciplinare rivolto a soggetti in condizione di urgenza metabolica e funzionale" in linea con quanto indicato nel percorso Codice Lilla, come da Decreto Assessoriale n. 711 del 28/06/2023







Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività riabilitative - Area 1

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.766,67€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento territoriale delle attività riabilitative svolte nelle varie articolazioni delle Unità Operative di Salute Mentale comprese nell'Area 1.
- Contributo alle iniziative di aggiornamento professionale e supporto alla rilevazione dei bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi del Dipartimento.
- Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza rispetto alle prestazioni riabilitative erogate dai professionisti dell'area di pertinenza.
- Coordinamento di azioni ed attività relative ai processi clinico assistenziali Recovery Oriented secondo i principi delle evidenze scientifiche in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA, linee guida nazionali, D.A. Raccomandazioni).
- Promozione di protocolli omogenei già definiti e condivisi per l'implementazione di pratiche ed interventi riabilitativi basati sull'evidenza e/o con prove di efficacia, con particolare riferimento alla specificazione degli strumenti di valutazione del funzionamento.
- Coordinamento, monitoraggio e verifica, in collaborazione con i case manager ed il personale della riabilitazione, dei progetti terapeutico-riabilitativi individualizzati (PTI) attuati.
- Promozione del lavoro di rete territoriale coinvolgendo e collaborando con i Servizi, Enti accreditati/convenzionati e del Terzo settore in un'ottica di integrazione delle risorse riabilitative che possa garantire una risposta sempre più completa ed omogenea al bisogno dell'utenza.
- Promozione del miglioramento delle performance assistenziali e riabilitative e valutazione degli esiti.

- Interfaccia e collaborazione con il coordinatore della Salute Mentale di Comunità, con i coordinatori delle attività riabilitative dell'Area 2 e 3 e con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività riabilitative - Area 2

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.766,67€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento territoriale delle attività riabilitative svolte nelle varie articolazioni delle Unità Operative di Salute Mentale comprese nell'Area 2.
- Contributo alle iniziative di aggiornamento professionale e supporto alla rilevazione dei bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi del Dipartimento.
- Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza rispetto alle prestazioni riabilitative erogate dai professionisti dell'area di pertinenza.
- Coordinamento di azioni ed attività relative ai processi clinico assistenziali Recovery Oriented secondo i principi delle evidenze scientifiche in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA, linee guida nazionali, D.A. Raccomandazioni).
- Promozione di protocolli omogenei già definiti e condivisi per l'implementazione di pratiche ed interventi riabilitativi basati sull'evidenza e/o con prove di efficacia, con particolare riferimento alla specificazione degli strumenti di valutazione del funzionamento.
- Coordinamento, monitoraggio e verifica, in collaborazione con i case manager ed il personale della riabilitazione, dei progetti terapeutico-riabilitativi individualizzati (PTI) attuati.
- Promozione del lavoro di rete territoriale coinvolgendo e collaborando con i Servizi, Enti accreditati/convenzionati e del Terzo settore in un'ottica di integrazione delle risorse riabilitative che possa garantire una risposta sempre più completa ed omogenea al bisogno dell'utenza.
- Promozione del miglioramento delle performance assistenziali e riabilitative e valutazione degli esiti.
- Interfaccia e collaborazione con il coordinatore della Salute Mentale di Comunità, con i coordinatori delle attività riabilitative dell'Area 1 e 2 e con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività riabilitative - Area 3

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.766,67€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinamento territoriale delle attività riabilitative svolte nelle varie articolazioni delle Unità Operative di Salute Mentale comprese nell'Area 3.
- Contributo alle iniziative di aggiornamento professionale e supporto alla rilevazione dei bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi del Dipartimento.
- Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza rispetto alle prestazioni riabilitative erogate dai professionisti dell'area di pertinenza.
- Coordinamento di azioni ed attività relative ai processi clinico assistenziali Recovery Oriented secondo i principi delle evidenze scientifiche in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA, linee guida nazionali, D.A. Raccomandazioni).
- Promozione di protocolli omogenei già definiti e condivisi per l'implementazione di pratiche ed interventi riabilitativi basati sull'evidenza e/o con prove di efficacia, con particolare riferimento alla specificazione degli strumenti di valutazione del funzionamento.
- Coordinamento, monitoraggio e verifica, in collaborazione con i case manager ed il personale della riabilitazione, dei progetti terapeutico-riabilitativi individualizzati (PTI) attuati.
- Promozione del lavoro di rete territoriale coinvolgendo e collaborando con i Servizi, Enti accreditati/convenzionati e del Terzo settore in un'ottica di integrazione delle risorse riabilitative che possa garantire una risposta sempre più completa ed omogenea al bisogno dell'utenza.
- Promozione del miglioramento delle performance assistenziali e riabilitative e valutazione degli esiti.

- Interfaccia e collaborazione con il coordinatore della Salute Mentale di Comunità, con i coordinatori delle attività riabilitative dell'Area 1 e 2 e con l'UOS Professioni Sanitarie della Riabilitazione.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Referente attività riabilitative infermieristiche delle CTA

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Infermiere

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.766,67€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Per le attività di competenza infermieristica delle CTA Aziendali:

- Organizza e sovrintende tale attività,
- Si interfaccia e collabora con il Responsabile Infermieristico dipartimentale, con i coordinatori delle attività riabilitative delle Aree 1, 2 e 3, con il personale dirigenziale che si occupa di riabilitazione.
- Segnala le criticità e propone le possibili soluzioni.

Si occupa della preparazione e dell'inoltro delle richieste per la fornitura del materiale occorrente per l'attività, seguendone l'iter sino all'avvenuta fornitura.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività sistema Informativo DIP Integrato, flussi CTA, piattaforma pSM

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

Parte fissa: 4000 €

Parte variabile: 4.840,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

1. Elaborazione, produzione e monitoraggio dei flussi informativi (Area Salute Mentale) Dipartimentali correnti \* nel rispetto delle normative e direttive aziendali, assessoriali e ministeriali  
(\* ) I flussi informativi correnti, di carattere aziendale, assessoriale e ministeriale, alla data odierna sono i seguenti: semestrale SISM (NSIS), mensile CTA, annuali STS 11/21/24, trimestrali prestazioni LA
2. Gestione delle piattaforme informatiche clinico assistenziali in dotazione ai moduli (UOC dipartimentali)
3. Supporto tecnico operativo per la gestione, ottimizzazione e sviluppo delle piattaforme informatiche clinico assistenziali in dotazione ai Moduli (UOC dipartimentali)
4. Rapporti istituzionali con gli Organismi di controllo aziendali (SIS ) finalizzati alla Trasmissione dei Flussi prodotti
5. Supporto alle attività gestionali del Dipartimento, finalizzate al monitoraggio dell'attività dei Servizi

- 6.** Monitoraggio e supporto all'implementazione del Sistema Informativo Integrato Dipartimentale
  
- 7.** Servizio di Documentazione e Informazione Sanitaria Dipartimentale - Raccolta, filtro e organizzazione delle informazioni (articoli scientifici, news e normativa) per le aree afferenti al Dipartimento trasmesso con cadenza trimestrale
  
- 8.** Aggiornamento Sito Aziendale -Raccolta ed elaborazione periodica delle informazioni inerenti i Servizi afferenti al Dipartimento e al loro funzionamento per la pubblicazione.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività sostegno famiglia e comunità locale

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC) - Area 1

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Assistente Sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000€

**Parte variabile:** 4.840,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinare e raccordare i servizi, attivare reti formali e informali in un sistema, che è funzionale alla collaborazione tra servizi- istituzioni-famiglie
- Coordinare , attivare, monitorare e verificare l' uniformità delle procedure, seguite dalle UU.OO., per tutti i procedimenti amministrativi afferenti al servizio
- Mantenere la governance di tutti i processi avviati tra i servizi del Settore, degli Enti Pubblici e del Privato Sociale che rispondono alle diverse richieste delle famiglie e dei minori presi in carico
- Attivare processi di raccordo tra le diverse Unità Organizzative per dare omogeneità agli interventi mediante l'utilizzo di prassi condivise e consolidate
- Collaborare e definire procedure condivise tra i servizi afferenti all'U.O.C. Disturbi dello Spettro Autistico per quanto attiene alle competenze del Servizio nella gestione delle competenze e degli interventi specifici dell'area socio-sanitaria del Servizio Sociale Professionale
- Curare i rapporti interni ed esterni all'U.O.C. Disturbi dello Spettro Autistico per tutte le tematiche afferenti l'ambito socio-sanitario del Servizio Sociale
- Raccordare le istituzioni competenti per i provvedimenti e le definizioni delle procedure, attinenti la competenza dell'area socio-sanitaria del servizio sociale
- Collaborare ed interagire con la U.O.S. Servizio Sociale Professionale dell'ASP di Palermo.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività sostegno famiglia e comunità locale

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC) - Area 2

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Assistente Sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinare e raccordare i servizi, attivare reti formali e informali in un sistema, che è funzionale alla collaborazione tra servizi- istituzioni-famiglie;
- Coordinare , attivare, monitorare e verificare l' uniformità delle procedure, seguite dalle UU.OO., per tutti i procedimenti amministrativi afferenti al servizio;
- Mantenere la governance di tutti i processi avviati tra i servizi del Settore, degli Enti Pubblici e del Privato Sociale che rispondono alle diverse richieste delle famiglie e dei minori presi in carico;
- Attivare processi di raccordo tra le diverse Unità Organizzative per dare omogeneità agli interventi mediante l'utilizzo di prassi condivise e consolidate;
- Collaborare e definire procedure condivise tra i servizi afferenti all'U.O.C. Disturbi dello Spettro Autistico per quanto attiene alle competenze del Servizio nella gestione delle competenze e degli interventi specifici dell'area socio-sanitaria del Servizio Sociale Professionale;
- Curare i rapporti interni ed esterni all'U.O.C. Disturbi dello Spettro Autistico per tutte le tematiche afferenti l'ambito socio-sanitario del Servizio Sociale;
- Raccordare le istituzioni competenti per i provvedimenti e le definizioni delle procedure, attinenti la competenza dell'area socio-sanitaria del servizio sociale;
- Collaborare ed interagire con la U.O.S. Servizio Sociale Professionale dell'ASP di Palermo.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività sostegno famiglia e comunità locale

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC) - Area 3

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** Assistente Sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Coordinare e raccordare i servizi, attivare reti formali e informali in un sistema, che è funzionale alla collaborazione tra servizi- istituzioni-famiglie
- Coordinare , attivare, monitorare e verificare l' uniformità delle procedure, seguite dalle UU.OO., per tutti i procedimenti amministrativi afferenti al servizio
- Mantenere la governance di tutti i processi avviati tra i servizi del Settore, degli Enti Pubblici e del Privato Sociale che rispondono alle diverse richieste delle famiglie e dei minori presi in carico
- Attivare processi di raccordo tra le diverse Unità Organizzative per dare omogeneità agli interventi mediante l'utilizzo di prassi condivise e consolidate
- Collaborare e definire procedure condivise tra i servizi afferenti all'U.O.C. Disturbi dello Spettro Autistico per quanto attiene alle competenze del Servizio nella gestione delle competenze e degli interventi specifici dell'area socio-sanitaria del Servizio Sociale Professionale
- Curare i rapporti interni ed esterni all'U.O.C. Disturbi dello Spettro Autistico per tutte le tematiche afferenti l'ambito socio-sanitario del Servizio Sociale
- Raccordare le istituzioni competenti per i provvedimenti e le definizioni delle procedure, attinenti la competenza dell'area socio-sanitaria del servizio sociale
- Collaborare ed interagire con la U.O.S. Servizio Sociale Professionale dell'ASP di Palermo.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 2 (UOC) Palermo MODULO 2 (UOC) Palermo

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840,00 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 3 (UOC) Palermo MODULO 3 (UOC) Palermo

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 4 (UOC) Palermo MODULO 4 (UOC) Palermo

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000 €**

**Parte variabile: 4.840,00€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 5 (UOC) Palermo MODULO 5 (UOC) Palermo

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero. Rapporti con utenti ristretti.

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 6 (UOC) Bagheria - Termini Imerese  
MODULO 6 (UOC) Bagheria - Termini Imerese

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Elevata

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 9501€

**Parte variabile:** 2.239,44 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Potenziare i modelli operativi integrati tra Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe e Forze dell'Ordine (territorio di pertinenza Area 2– Moduli 6 e 7)
- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale con Comune, Uiepe, Autorità Giudiziaria (territorio di pertinenza Area 2 – Moduli 6 e 7)
- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine (territorio di pertinenza Area 2– Moduli 6 e 7)
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)

- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 7 (UOC) Cefalù - Petralia Sottana  
MODULO 7 (UOC) Cefalù - Petralia Sottana

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

Parte fissa: 4000 €

Parte variabile: 4.840,00 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)



- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 8 (UOC) Corleone- Lercara Friddi  
MODULO 8 (UOC) Corleone- Lercara Friddi

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000 €**

**Parte variabile: 4.840,00 €**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero. Rapporti con utenti ristretti.

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 9 (UOC) Partinico-Carini MODULO 9 (UOC) Partinico-Carini

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Elevata

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

Parte fissa: 9501 €

Parte variabile: 2.239,44€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Potenziare i modelli operativi integrati tra Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe e Forze dell'Ordine (territorio di pertinenza Area 1– Moduli 8 e 9)
- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale con Comune, Uiepe, Autorità Giudiziaria (territorio di pertinenza Area 1 – Moduli 8 e 9)
- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine (territorio di pertinenza Area 1 – Moduli 8 e 9)
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)

- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività e relazioni con autorità giudiziarie e monitoraggio attività di sostegno e recupero. Rapporti con utenti ristretti.

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale MODULO 1 (UOC) Misilmeri-Palermo MODULO 1 (UOC) Misilmeri-Palermo

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Elevata

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 9501 €**

**Parte variabile: 2.559,36€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Potenziare i modelli operativi integrati tra Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe e Forze dell'Ordine (territorio di pertinenza Area 3 Palermo)
- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale con Comune, Uiepe, Autorità Giudiziaria (territorio di pertinenza Area 3 Palermo)
- Costruzione di modelli di governo di rete inter-istituzionale tra servizi di Salute Mentale e Magistratura di Sorveglianza, Istituti Penitenziari, Uiepe, Forze dell'Ordine (territorio di pertinenza Area 3 Palermo)
- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al Modulo
- Collegamento con le diverse articolazioni del DSM finalizzato a facilitare la gestione integrata dei PTI con Budget di Salute che coinvolge più Servizi
- Favorire processi condivisi nella valutazione e verifica di risultato nei Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività servizio sociale nelle emergenze sociali

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale Dipendenze patologiche (UOC) Dipendenze patologiche (UOC)

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.840,00 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- **Programmazione e sviluppo di modelli di intervento condivisi con la rete** istituzionale territoriale atti a favorire il superamento delle emergenze sociali del target afferente ai Ser.D. (Comune, Terzo Settore);
- **Collaborare con i servizi di First Housing e i Centri a Bassa soglia** per assicurare una presa in carico efficace di persone senza tetto e con problematiche di dipendenza o doppia diagnosi, promuovendo percorsi di integrazione sociale;
- **Coordinare attività di prossimità finalizzate alla prevenzione terziaria** delle dipendenze, utilizzando unità mobili per offrire counseling, distribuzione di materiale informativo e sanitario, e screening per MST;
- **Coordinamento con i Ser.D** per azioni finalizzate al superamento degli stati di emergenza sociali dei target afferenti ai Ser.D.;
- **Promozione di modelli di accoglienza nei Ser.D per la popolazione migrante** con dipendenze patologiche;
- **Collegamento tra gli altri servizi afferenti alla UOC Dipendenze Patologiche**, alle UOS Professioni Sanitarie e ai Dipartimenti strutturali e funzionali aziendali e del terzo settore specializzato, per la presa in carico globale della persona migrante;

- **Supervisione dei tirocini** del corso triennale e del percorso magistrale con le Università convenzionate in accordo con il regolamento Aziendale e curato dal S.S. Professionale.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività servizio sociale reinserimento sociale

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale Dipendenze patologiche (UOC) Dipendenze patologiche (UOC)

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.913,33€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- **Sviluppo di modelli di intervento condivisi con la rete territoriale** atti a favorire iniziative di inclusione sociale per i target afferente ai Ser.D. (inserimento e orientamento scolastico e/o lavorativo, orientamento per la qualificazione e riqualificazione professionale, tirocini formativi, volontariato, etc.)
- **Programmazione, progettazione/co-progettazione con ETS** e coordinamento di azioni PSN finalizzate alla prevenzione primaria rivolta alla popolazione generale e socio-riabilitativa a favore dei target afferenti ai Ser.D, anche inseriti nel circuito penale
- **Coordinamento e supporto ai SerD** per l'implementazione dei PTI da Budget di salute e PAD L.328/00 (Percorsi Assistenziali nelle Dipendenze)
- **Attività di collaborazione nei processi di pianificazione strategica delle politiche sociali** nell'area delle dipendenze patologiche, (tavoli 328/2000, tavoli PAL -Piano di Azione Locale dal Piano Strategico Nazionale della Salute Mentale)
- **Collegamento tra le strutture afferenti alla UOC Dipendenze Patologiche**, e le diverse UOS, Dipartimenti strutturali e funzionali aziendali, servizi ospedalieri, per la programmazione di procedure condivise di presa in carico e dimissione programmate di persone con dipendenze patologiche
- **Supporto al raggiungimento degli obiettivi di Budget Aziendali** e Performance organizzativa

- **Gestione** (amministrazione e pubblicazione) dei contenuti pervenuti alla UOC Dipendenze Patologiche sul **sito dedicato [www.dipendenzepatologichepalermo.it](http://www.dipendenzepatologichepalermo.it)**
- **Proposta e contributo alle iniziative di aggiornamento professionale** e sviluppo organizzativo del personale
- **Supporto alla stesura di protocolli inter-istituzionali** e linee guida operative aziendali
- **Supervisione dei tirocini** del corso triennale e del percorso magistrale con le Università convenzionate in accordo con il regolamento Aziendale e curato dal S.S. Professionale



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento/attivazione promozione Servizio Sociale

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale -Direzione Dipartimento

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.766,67 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Potenziamento del lavoro in equipe nei Servizi afferenti al DSM
- Coordinamento con le UU.OO.CC. Moduli Salute Mentale per uniformare procedure e modulistiche, finalizzate alla realizzazione dei PTI con Budget di Salute
- Identificazione di procedure per programmi condivisi Budget di Salute per il target giovani adulti in età di confine (NPIA)
- Procedure condivise con le UU.OO.CC. target pazienti autori di reato beneficiari di Budget Di Salute
- Processi condivisi di valutazione e verifica su gli esiti in Budget di Salute
- Valutazione multidimensionale e multidisciplinare dei bisogni socio-sanitari dei beneficiari Budget di Salute
- Implementazione delle attività di co-programmazione e co-progettazione con il privato sociale accreditato
- Integrazione dei diversi percorsi di cura per una presa in carico globale rivolta a migliorare la qualità della vita dei beneficiari (es. raccordo tra il PAI e il PTI)
- Raccordo con i Servizi Sociali della Comunità Territoriale.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Protocollo EIAM

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale NPIA territoriale (UOC)NPIA territoriale (UOC)

**RUOLO:** socio-sanitario

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000€**

**Parte variabile: 4.840,00 €**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Gestione e monitoraggio Coordinamento degli interventi sociosanitari dei casi afferenti alle varie articolazioni dell' UOC su invito dell'Autorità giudiziaria anche in relazione alla Riforma Cartabia e alla gestione del processo telematico
- Coordinamento dei processi clinico socio assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali)
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- Promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- Gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- Collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC
- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Servizio Sociale Aziendale

- Interfaccia di rete con le altre strutture socio-sanitarie del territorio
- Interfaccia con l'Autorità giudiziaria



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Responsabile percorsi di intervento inviati dall'Autorità giudiziaria

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale NPIA territoriale (UOC) NPIA territoriale (UOC)

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente sociale

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa: 4000 €**

**Parte variabile: 4.840,00€**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- Gestione e monitoraggio Coordinamento degli interventi sociosanitari dei casi afferenti alle varie articolazioni dell' UOC su invio dell'Autorità giudiziaria anche in relazione alla Riforma Cartabia e alla gestione del processo telematico
- Coordinamento dei processi clinico socio assistenziali secondo i principi dell'EBM in un sistema organizzativo normato da protocolli e procedure condivise e consolidate (LEA , linee guida nazionali)
- Promuovere e monitorare il raggiungimento degli obiettivi strategici definiti nei documenti di programmazione aziendale
- Promuovere lo sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- Gestire i flussi informativi e i dati epidemiologici per una gestione funzionale delle informazioni nell'ottica della rimodulazione dei servizi e della programmazione sul breve e lungo periodo.
- Partecipare alla definizione di standard assistenziali, di indici di complessità e individuare gli indicatori di verifica della qualità delle prestazioni e dei processi di governance
- Collaborare alla valutazione del fabbisogno delle risorse all'interno delle equipe presenti nelle aree territoriali.
- Rilevazione dei bisogni formativi del personale con particolare riferimento alle aree target di intervento e ai bisogni dell'utenza che afferisce ai servizi dell'UOC
- Garantire la tutela e il rispetto dei principi comportamentali e deontologici previsti dai regolamenti aziendali e degli ordini professionali del personale afferente all' UOC di concerto con chi detiene l'incarico di funzione organizzativa elevata
- Interfaccia e collaborazione con l'UOS Servizio Sociale Aziendale
- Interfaccia di rete con le altre strutture sociosanitarie del territorio

- Interfaccia con l'Autorità giudiziaria



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Attività amministrativo-contabili

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale Dipendenze patologiche (UOC) Dipendenze patologiche (UOC)

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area degli assistenti

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente amministrativo

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'): 1.800 €**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Funzioni tecnico operative e di processo tecnico organizzativo e amministrativo contabile per le procedure amministrative e contabili in staff alla direzione della UOC Dipendenze Patologiche.





Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività di supporto amministrativo in esecuzione a decisioni dell'Autorità Giudiziaria, Uepe, istituti penitenziari e forze dell'ordine

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale U.O. Attività Riabilitative ed Enti Accreditati

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area degli assistenti

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente amministrativo

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'): 1.800 €**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:** esperienza nell'attività di interfaccia con le articolazioni dipartimentali e i soggetti istituzionali coinvolti nella gestione dei pazienti giudiziari.

### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':

analisi della corrispondenza con i moduli e con i soggetti terzi relativa ai pazienti psichiatrici autori di reato, individuazione dei moduli che hanno in carico o devono prendere in carico i singoli pazienti ed assegnazione della corrispondenza di competenza; analisi dei provvedimenti dell'autorità giudiziaria che applicano misure di sicurezza a pazienti psichiatrici autori di reato e trasmissione ai moduli competenti per gli adempimenti successivi; monitoraggio della tempestività degli adempimenti da parte dei moduli in esecuzione dei provvedimenti dell'autorità giudiziaria; monitoraggio dei riscontri all'autorità giudiziaria da parte dei moduli sulle attività poste in essere; monitoraggio dei percorsi di fuoriuscita dei pazienti autori di reato dagli istituti penitenziari; trait d'union tra il Dipartimento di Salute Mentale e l'UEPE per il costante aggiornamento della posizione giudiziaria dei pazienti psichiatrici autori di reato (verifica esito udienze, acquisizione verbali di udienza e ordinanze ecc...); scambio di informazioni e notizie con le forze dell'ordine relativamente ai pazienti autori di reato; archivio ordinanze e sentenze; gestione della lista di attesa relativamente ai pazienti destinatari di misure di sicurezza in considerazione del carattere di urgenza con cui si deve dare esecuzione ai provvedimenti giudiziari; ricerca ed individuazione della CTA in cui inserire i pazienti giudiziari, previa acquisizione e verifica della completezza della documentazione propedeutica da parte dei moduli; raccordo tra il modulo che ha in carico il paziente e CTA individuate per il ricovero sia nella fase dell'inserimento sia durante il ricovero, per la risoluzione di eventuali problematiche insorte durante la permanenza in CTA o per trasferimenti di CTA a causa di incompatibilità sopraggiunte con la struttura, il personale o gli altri ospiti; tenuta e costante aggiornamento della SMOP; verifica completezza documentale ed eventuali ricerca, acquisizione e caricamento dei documenti necessari; verifica inserimento e posizionamento nella lista di

attesa prioritaria per l'inserimento in REMS; interlocuzione con il personale delle REMS per la gestione dei percorsi di ingresso e di fuoriuscita dei pazienti dalle REMS; raccordo tra il personale delle REMS e le CTA per i trasferimenti dei pazienti.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Gestione ufficio di segreteria del Dipartimento.  
Gestione corrispondenza, in entrata e uscita, del Dipartimento.

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento Salute Mentale-Direzione Dipartimento

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area degli assistenti

**PROFILO PROFESSIONALE:** assistente amministrativo

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):** 1.800 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:** esperienza nella gestione delle procedure amministrative per la concessione dei benefici contrattuali al personale dipendente.

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

Gestione della corrispondenza in entrata ed in uscita relativa al personale dipendente del Dipartimento Salute Mentale- Gestione delle procedure amministrative per la concessione dei benefici contrattuali al personale dipendente- verifica delle circolari e monitoraggio degli adempimenti ad esse relative.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività amministrativo-contabili

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. Disturbi dello spettro autistico (UOC) Disturbi dello spettro autistico (UOC)

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** collaboratore amministrativo professionale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.693,33€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:**

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

- coordinamento e monitoraggio di tutte le attività amministrative in carico all'U.O.C.
- Attività caratterizzate da rilevanti conoscenze specialistiche in materia amministrativa/contabile, tecnica e professionale con funzioni di processo e responsabilità di risultato.
- Gestione delle pratiche secondo un ordine di priorità e di urgenza condiviso con il proprio Responsabile.
- Curare i rapporti con i principali attori sia interni che esterni all'azienda per la corretta elaborazione delle pratiche e del processo di spesa.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento attività amministrativo-contabili

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. NPIA territoriale (UOC)NPIA territoriale (UOC)

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** collaboratore amministrativo professionale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000€

**Parte variabile:** 4.693,33 €

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:** esperienza maturata nella gestione dei processi di liquidazione e di gestione del budget del Dipartimento Salute mentale e delle sue articolazioni.

### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':

Responsabilità della gestione dei processi organizzativi e contabili - amministrativi inerenti la gestione del budget assegnato annualmente al Dipartimento Salute Mentale nello specifico dell'U.O.C. NPIA Territoriale. Supervisione di tutti i processi di spesa e di liquidazione con relativo monitoraggio di tutte le attività messe in atto dalle articolazioni facenti capo all'U.O.C. NPIA Territoriale. Attività di programmazione e rendicontazione della spesa effettuata dall'U.O.C. NPIA Territoriale. Gestione del personale del comparto ai fini della liquidazione e del pagamento delle fatture, monitoraggio e controllo della spesa dei Conti Economici assegnati, compilazione e stesura trimestrale del Modello CE, rappresentante nei rapporti relativi al budget e alla liquidazione delle fatture con il Dipartimento Risorse Tecnologiche Finanziarie e Strutturali, responsabilità delle richieste di integrazione budget e interfaccia con la UOC Controllo di Gestione, supervisione di tutti i processi di liquidazione delle fatture dell'U.O.C. NPIA Territoriale, risoluzione problematiche tecniche e amministrative relativamente al budget e alle fatture da liquidare, programmazione nella gestione del budget assegnato al Dipartimento e alle sue articolazioni con specifico riferimento all'U.O.C. NPIA Territoriale.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento e gestione delle attività e dei processi giuridico amministrativi con uniformità di procedure (circolari ecc) e indicazioni organizzativo operative (rapporti articolazioni dipartimentali, aziendali, esterni)

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** D.S.M. DIPARTIMENTO "SALUTE MENTALE, DIPENDENZE PATOLOGICHE E NEUROPSICHIATRIA DELL'INFANZIA E DELL'ADOLESCENZA" Direzione Dipartimento

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** collaboratore amministrativo professionale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

Parte fissa: 4000 €

Parte variabile: 4.620,00€

**DURATA:**

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:** specifica esperienza negli ambiti propri del presente incarico.

**DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':**

attività e supporto Affari Generali (funzioni di segreteria e di supporto al coordinamento dei servizi e delle UU.OO. dipartimentali); attività di coordinamento e di gestione delle attività e dei processi giuridico-amministrativi con uniformità di procedure per la sede dipartimentale e delle articolazioni del DSM; ottimizzazione della gestione e della uniforme applicazione delle procedure comuni nella gestione della corrispondenza, in entrata e in uscita, del Dipartimento; coordinamento e gestione delle attività e delle relative indicazioni organizzativo-operative intra ed extra dipartimentali e aziendali; gestione delle procedure legate ai rapporti tra i Medici del DSM e Case farmaceutiche e degli incarichi extra-aziendali (analisi, autorizzazioni, monitoraggio e gestione del relativo database e della piattaforma dedicata); gestione del patrimonio dipartimentale e delle relative procedure e coordinamento delle articolazioni del DSM; responsabilità del coordinamento di processi afferenti alla gestione delle attività del Dipartimento e del mantenimento dei rapporti di rete con altri Dipartimenti e Servizi aziendali e a questi esterni.



Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO  
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

DATA \_\_\_\_\_

PROT. N° \_\_\_\_\_

## INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA

**DENOMINAZIONE DELL'INCARICO:** Coordinamento e gestione processi amministrativo/contabili con uso piattaforme aziendali relative all'area progettuale inerente al Budget di salute

**STRUTTURA DI AFFERENZA:** Dipartimento "Salute Mentale, Dipendenze Patologiche e Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza" - Direzione

**RUOLO:** amministrativo

**AREA:** Area dei professionisti della salute e dei funzionari

**PROFILO PROFESSIONALE:** collaboratore amministrativo professionale

**COMPLESSITA':** Media

**VALORIZZAZIONE ECONOMICA (VALORE ANNUO LORDO DA CORRISPONDERE PER 13 MENSILITA'):**

**Parte fissa:** 4000 €

**Parte variabile:** 4.620,00€

**REQUISITI SPECIFICI DI ACCESSO:** - Esperienza maturata in gestione amministrativa di progetti e nel campo specifico dell'attività richiesta

### DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA':

Gestione di servizio complesso con grado di autonomia gestionale ed organizzativa relativa alla gestione del Budget di Salute consistente nella redazione di manifestazione di interesse, analisi progettazione e linee guida Ministeriali, redazione documentazione tecnica per disciplinare esecuzione progettuale, elaborazione direttive e monitoraggio delle attività degli Enti iscritti all'Albo del Dipartimento Salute Mentale, registrazione contratti, ordini e supporto alla liquidazione dei moduli afferenti al Dipartimento, controllo valutazione dei risultati raggiunti e monitoraggio del budget dedicato mediante piattaforma aziendale dedicata. È prevista la seguente specifica attività:

- Elaborazione manifestazione di interesse per i Piani terapeutici Individuali nell'ambito del Budget di Salute e dei progetti a favore degli utenti in carico al Dipartimento Salute Mentale
- Elaborazione e controllo della contrattualistica dipartimentale
- Coordinamento amministrativo, monitoraggio e verifica delle procedure amministrative e contabili dei Programmi Terapeutici Individuali connessi con il Budget di Salute
- Monitoraggio e controllo di spesa del Budget di Salute
- Sviluppo di nuovi modelli organizzativi
- Coordinamento del personale amministrativo dei Moduli del Dipartimento nel rispetto dei tempi procedurali di liquidazione

- Coordinamento e redazione linee guida operative del Budget di Salute
- Coordinamento azione di formazione e rapporti con la Consulta Dipartimentale.