

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI PALERMO

Commissione di valutazione per il conferimento di n.1 posto di Direttore Medico di Anestesia e Rianimazione presso l'UOC Terapia Intensiva del P.O. Civico di Partinico, di cui all'avviso pubblico indetto con delibera n.201 del 25/02/21, modificato con deliberazione n.304 del 17/03/21

Verbale n. 01

L'anno duemilaventidue, il giorno tre del mese di marzo alle ore 09.00 presso i locali della Direzione Sanitaria di questa Azienda Sanitaria Provinciale siti in Palermo via Giacomo Cusmano n.24, a seguito di nota di convocazione prot. n. ASP/3018/2022 del 25/01/2022, si è riunita la Commissione di Valutazione per la procedura concorsuale in epigrafe specificata.

La Commissione, di cui alle Delibere del Direttore Generale n.780 del 30/06/2021 e n.1325 del 04/11/2021, è stata nominata in ottemperanza alla normativa vigente in materia, così come specificato nello stralcio GURS del 23.01.2015 parte I n.4 (approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari) trasmesso via mail in data 23/08/2021 al segretario della Commissione Esaminatrice dott. Andrea Orofino, nominato anch'egli con Delibera n. 780/2021 e successiva nota prot.n. 3258 del 14/07/2021 del Dipartimento Risorse Umane.

La Commissione è composta come segue:

COMPONENTE - Dott.ssa De Falco Matilde	- Nuova Asl Napoli 3 sud
COMPONENTE - Dott.ssa Sucre Maria José	- Nuova Asl Napoli 3 sud
COMPONENTE - Dott. Trombadore Rosario	- ASP Ragusa
COMPONENTE di diritto Dott. Cerrito Francesco	- Direttore Sanitario ASP di Palermo
SEGRETARIO – Dott. Orofino Andrea	- ASP di Palermo

Il Segretario, constatato il regolare insediamento della Commissione, essendo presenti tutti i componenti, invita gli stessi a designare il Presidente che, all'unanimità, viene individuato nella persona del Dott. Trombadore Rosario che, pertanto, dichiara aperti i lavori.

Ciascun componente della Commissione, preliminarmente, compila un'autodichiarazione attestante il fatto di non essere sottoposti alle misure della quarantena, non essere a conoscenza di essere positivi al covid-19, di non essere a conoscenza di avere avuto contatti con persone risultate positive nei 14 giorni precedenti e di non avere/avere avuto sintomi riconducibili al covid-19 nei 14 giorni antecedenti alla presentazione presso la sede concorsuale. In ossequio a quanto disposto dalla nota prot. n. 22741/2021 è stata inviata comunicazione prot.n.ASP/28536/2022 del 17/02/2022 al responsabile del SPP Aziendale. Il Presidente come previsto dal protocollo di sicurezza anticovid-19 verifica il possesso e la validità del Green Pass dei componenti della commissione e del segretario.

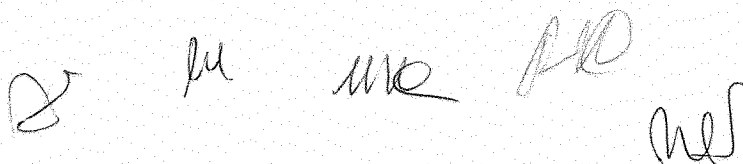
 1

Preliminarmente, si fa presente che:

- tutti i componenti della Commissione, incluso il Segretario, dichiarano espressamente di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3, lettera e), nonché all'art. 35 bis, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, nonché al DPR n. 62 del 16/04/2013 e di impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'espletamento della procedura concorsuale in argomento, che facciano venire meno il proprio diritto alla partecipazione ai lavori della Commissione;
- tutti i componenti hanno trasmesso al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, all'indirizzo mobilita@asppalermo.org per la successiva pubblicazione sul sito aziendale, le dichiarazioni di cui al modello L del PTPC, adottato con deliberazione n. 92 del 26/01/2021, unitamente ai propri *curricula* (mail del 15/02/2022).
- ciascun componente della Commissione, avendo già esaminato i nominativi dei candidati, di cui all'allegato elenco (*Allegato n. "A"*), parte integrante del presente verbale, dichiara di non avere con alcuno degli stessi vincoli di parentela e/o di affinità e che non sussistono motivi di incompatibilità tra essi ed i candidati ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile e consegnano al Segretario le dichiarazioni compilate su appositi moduli, denominati "Modello A", sottoscritti e corredati da copia del documento di riconoscimento, che avrà cura successivamente di inviare al Dipartimento Risorse Umane Sviluppo Organizzativo e Affari Generali.
- sono stati effettuati, da parte di tutti i componenti della Commissione, gli adempimenti preliminari relativi alla compilazione del Modulo *allegato L* al P.T.P.C. di cui alla Delibera n.74 del 26/01/2018;
- la documentazione relativa alla selezione in questione, è stata consegnata dall'Ufficio competente del Dipartimento risorse umane, giusta nota prot. n.19039 del 21/07/2021, con buste aperte, al Segretario della Commissione per il seguito di competenza.

Su invito del Presidente si procede, pertanto, ad esaminare l'avviso di concorso e le norme che dovranno regolarne lo svolgimento e precisamente:

- Decreto del Presidente della Repubblica n.484 del 10/12/1997;
- Delibera del Direttore Generale N. 0241 del 12/03/2015 avente per oggetto: "Regolamento per il conferimento di incarichi di direzione di struttura complessa di dirigenti sanitari (Area Medica, Veterinaria e del ruolo Sanitario);
- Delibera del Direttore Generale n.201 del 25/02/21, modificata con deliberazione n.304 del 17/03/21, con cui è stata indetta tra l'altro, la procedura concorsuale per cui si procede;
- Delibere del Direttore Generale n.780 del 30/06/2021, n.1325 del 04/11/2021 e nota ASP/3258/2021 del 14/7/21 con cui si è proceduto alla nomina della presente Commissione di Valutazione;
- elenco nominativo, *Allegato "A"*, fornito dal competente Dipartimento aziendale, riportante i 6 (sei) candidati che hanno prodotto istanza di partecipazione alla procedura concorsuale de quo;



si constata che:

- l'Avviso Pubblico in questione è stato pubblicato sulla GURS - serie speciale concorsi - n.3 del 26/03/2021 e per estratto sulla GURI –Serie Concorsi ed Esami – n.33 del 27/04/2021 oltre che sul sito internet, all'Albo aziendale;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il 27/05/2021.

Si prende atto che la partecipazione al concorso non è più soggetta a limiti di età, fermo restando quelli previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo obbligatorio e che l'incarico, pertanto, non potrà essere conferito qualora il termine finale dei cinque anni superi i limiti di età previsti dalla vigente legislazione per il collocamento a riposo.

La Commissione, sulla base della normativa in premessa citata e dello stesso Bando concorsuale, definisce i criteri ed i "pesi" di valutazione con cui si procederà e, pertanto, conviene quanto di seguito specificato.

- Circa la procedura di ammissione dei candidati viene definita una scheda, **Allegato "B"**, per valutare i requisiti formali, generali e specifici di ammissione dichiarati dai candidati.

Ai fini della determinazione dei punteggi da attribuire ai candidati, si dispone complessivamente di 100 punti così ripartiti:

- Curriculum 50/50;

- Colloquio 50/50.

- In relazione alla valutazione del curriculum formativo e professionale dei partecipanti (Max 50 punti), si concorda che per gli *item a) - b) - c)* potranno essere assegnati un massimo di 35 punti così suddivisi:

a) Max 7 punti

b) Max 10 punti

c) Max 18 punti

in riferimento ai rimanenti *item* la Commissione assegnerà a: *d)* 2 punti – *e)* 5 punti – *f)* 3 punti – *g)* 5 punti.

Preliminarmente viene deciso all'unanimità di valutare i titoli considerando:

- maggior valore per servizi, incarichi e casistica svolti in servizi sanitari pubblici, rispetto agli altri Servizi sanitari;
- maggior valore per servizi, incarichi e casistica svolti nell'ambito della disciplina di anestesia e rianimazione;
- maggior valore delle docenze, formazione e pubblicazioni attinenti alla disciplina di anestesia e rianimazione;
- le pubblicazioni saranno valutate solo se edite a stampa e presentate in originale, in copia autenticata o con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di copia conforme all'originale.

Della documentazione relativa ai punti c) (tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato), d) (soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con

esclusione dei tirocini obbligatori), e) (attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento) ed f) (partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, nonché alle pregresse idoneità nazionali) del bando di concorso verrà presa in considerazione, ai fini di valutazione, quella riferita all'ultimo decennio dalla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

A tal uopo viene definita apposita scheda di valutazione, "Allegato C" al presente verbale.

- In riferimento al successivo colloquio, già fissato per la giornata odierna alle ore 15.00, i rimanenti 50 punti verranno assegnati tenendo in considerazione gli *item* previsti dal Bando di Concorso in questione e nel regolamento, ed in particolare valutando i seguenti macro fattori di cui all' "Allegato D" :

- a) capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate;
- b) capacità gestionali, organizzative e di direzione;
- c) conoscenza lingua inglese;
- d) Capacità utilizzo principali applicativi MS-Windows;
- e) le skills connesse a specifiche capacità trasversali caratterizzanti il management.

La Commissione procede all'ammissione dei candidati, utilizzando la scheda "Allegato B".

Vengono verificate le 6 istanze, procedendo per ogni singolo candidato, come da schede "Allegato B" incluse al presente verbale e numerate dal n.1 al n.6.

Tutti i candidati (di cui all'Allegato A) dal n.1 al n.6 vengono ammessi alla selezione.

Successivamente si procede alla compilazione delle schede "Allegato C" per la valutazione dei curricula di ogni singolo candidato ammesso alla selezione.

Conclusa la valutazione dei titoli di tutti i candidati, come da schede allegate al presente verbale (Allegato C) dal numero 1 al numero 6, la Commissione redige prospetto riepilogativo riportante i punteggi attribuiti a ciascun candidato come di seguito riportato:

DAMIANI FRANCESCO	PUNTI 30
D'AMICO PIETRO	PUNTI 33
PAPA FILIPPO	PUNTI 42
PIAZZA BRUNA	PUNTI 40
RISALVATO GIUSEPPE ROSARIO	PUNTI 28
TOMASELLO SANDRO	PUNTI 40

A questo punto la Commissione avvia le procedure per la prevista prova colloquio.

Si prende atto che i candidati, di cui all'elenco allegato A, ammessi alla presente procedura selettiva, sono stati convocati, non meno di 15 giorni prima del giorno fissato per il presente colloquio mediante pec, per le ore 15,00 di oggi, presso i locali della Direzione Sanitaria dell'ASP di Palermo, siti in via G. Cusmano n.24 Palermo.

La Commissione, sulla base dell'Avviso pubblico relativo alla presente procedura, definisce le modalità e i relativi criteri di valutazione redigendo, come già detto in precedenza, un'apposita scheda di valutazione "Allegato D" che costituirà parte integrante del presente verbale. Ogni candidato, per il colloquio di che trattasi, potrà aspirare ad un punteggio massimo di 50 (Cinquanta) e supererà l'esame a partire da una valutazione minima di 35 punti. Il punteggio verrà assegnato tenendo in considerazione gli *item* previsti dal Bando di Concorso in questione e in particolare valutando i seguenti macro fattori:

- a) capacità professionali del candidato nella specifica disciplina ed esperienze professionali documentate;
- b) capacità gestionali, organizzative e di direzione;
- c) conoscenza lingua inglese;
- d) Capacità utilizzo principali applicativi MS-Windows;
- e) le skills connesse a specifiche capacità trasversali caratterizzanti il management.

Ogni macro fattore sarà valutato assegnando un punteggio da 0 (zero) a 50 (cinquanta) ed il punteggio complessivo e finale sarà desunto calcolando la media dei due punteggi.

Al fine di assicurare un uguale grado di difficoltà del colloquio, tutti gli aspiranti sosterranno il colloquio sulle medesime domande.

Le domande da rivolgersi ai candidati sono stabilite prima dell'espletamento delle prove e chiuse in n. 3 buste uguali tra di loro contrassegnate con i numeri "1", "2" e "3" ed allegate al presente verbale (Allegato E1, E2 ed E3).

Si dà, quindi, inizio alle operazioni della procedura selettiva relative al colloquio.

I candidati vengono fatti entrare nei locali di esame e vengono informati sulle modalità di espletamento del colloquio.

Il Presidente come previsto dal protocollo di sicurezza anticovid-19 verifica il possesso e la validità del Green Pass dei candidati che si sono presentati.

Il Segretario procede all'identificazione dei concorrenti ammessi al colloquio, di cui all'allegato foglio di firma (All. F), presentatisi in data odierna ed in possesso di regolare documento di identità.

Risultano presenti i seguenti candidati:

- Dott. Papa Filippo;
- Dott. Tomasello Sandro.



The image shows several handwritten signatures in black ink. There are three distinct signatures, each corresponding to one of the candidates listed in the previous block: Dott. Papa Filippo and Dott. Tomasello Sandro. The signatures are written in a cursive, somewhat stylized script.

Quindi si procede all'estrazione della Busta contenete le domande oggetto del colloquio. Viene estratta la busta n.3 dal Dott. Tomasello Sandro.

Si procede all'apertura delle altre due buste non estratte la n.1 e la n.2 e si da lettura delle domande ivi contenute che di seguito si riportano:

- Busta n.1:
 - "RUOLO DIRETTORE UOC NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI;
 - PROCEDURE E TECNICHE IN CORSO DI TRACHEOSTOMIA.

- Busta n.2:
 - VALUTAZIONE DEL PERSONALE SANITARIO E COMPARTO;
 - ANESTESIA IN CORSO DI EMERGENZA IN SALA PARTO.

Quindi si procede ai colloqui.

La Commissione provvede ad interrogare i candidati rivolgendo loro le domande contenute nella busta n. 3 estratta che si provvede ad aprire ed a leggerne il contenuto e precisamente:

- 1) GESTIONE DEL PERSONALE DELLE UOC IN PRESENZA DI GRAVE CARENZA DI RISORSE UMANE;
- 2) GESTIONE SHOCK SETTICO.

Ogni colloquio viene effettuato in circa 15/20 minuti con modalità e tematiche *standard* condivise, *ex ante*, da tutti i componenti della Commissione e in osservanza a quanto previsto dall'Avviso Pubblico per cui si procede. I concorrenti vengono fatti accomodare all'esterno dell'aula in cui si terranno i colloqui, così da non sentire le domande su cui verterà la prova orale da sostenere (atteso che tutti dovranno rispondere sulle medesime domande), fermo restando che la stessa è aperta al pubblico, seppur nel pieno rispetto delle limitazioni imposte dall'emergenza coronavirus.

Gli esiti dei colloqui di ciascun candidato sono sintetizzati nelle schede individuali di cui all'Allegato D secondo il *format* previsto ed accluse al presente verbale dalla n.1 alla n.2;

Alle ore 16,20 si concludono i colloqui in questione e, di seguito, si riportano i punteggi assegnati ai concorrenti secondo l'ordine di presentazione al colloquio:

- Dott. Papa Filippo, punti 43;
- Dott. Tomasello Sandro, punti 45.

Quindi, secondo quanto previsto dall'Avviso Pubblico in questione, al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione formula la graduatoria dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio relativo al curriculum, al colloquio ed al totale.

A tal proposito viene redatto l'allegato "G" relativo ai punteggi complessivi curriculum e prova orale, anch'esso parte integrante del presente verbale, che si procede ad affiggere nella sede ove si è svolta la procedura concorsuale per pronta visione dei concorrenti ivi presenti.

Infine, così come previsto dal relativo Avviso Pubblico, si da atto che la Commissione di Valutazione procederà a presentare al Direttore Generale la terna dei candidati idonei, formulata sulla base dei migliori punteggi attribuiti, unitamente ad una relazione sintetica riepilogativa, ai



verbali di tutte le operazioni concorsuali e a tutti gli altri atti connessi alla procedura concorsuale de quo.

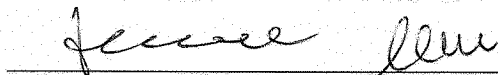
Della seduta odierna viene redatto il presente verbale che alle ore 17,30, letto ed approvato, viene sottoscritto dai membri della Commissione come di seguito riportato:

La Commissione di Valutazione:

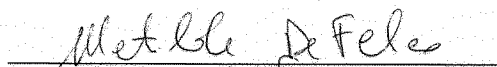
PRESIDENTE - Dott. Trombadore Rosario




COMPONENTE di diritto Dott. Cerrito Francesco



COMPONENTE - Dott.ssa De Falco Matilde



COMPONENTE - Dott.ssa Sucre Maria Josè



SEGRETARIO – Dott. Orofino Andrea

