

All "A"

AVVISO PUBBLICATO SULLA GURS – SERIE SPECIALE CONCORSI -

N 14 DEL 29.10.21 SCADENZA PRESENTAZIONE ISTANZE

IL 29 NOVEMBRE 2021

REGIONE SICILIANA

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

PALERMO

AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 (UNO) INCARICO DI

DURATA DI ANNI DUE DI DIRIGENTE MEDICO ALL'INTERNO DEL

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLE

ATTIVITA' TERRITORIALI E DELL'INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA –

UOS GESTIONE EMERGENZE, AI SENSI DELL'ART. 15 SEPTIES,

1° COMMA DEL D.LGS. N. 502/92 E SUCCESSIVE MODIFICHE.

- In esecuzione della deliberazione n. 1175 del 30/09/2021, esecutiva a norma di legge;

- Visto l'art. 15, septies, del D.Lgs n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni;

- Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- Vista la deliberazione n. 81 del 21/1/20 con la quale è stato approvato l'atto aziendale;

- Vista la deliberazione n. 682 del 9 giugno 2021 con la quale è stata rideterminata la nuova dotazione organica dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, delibera che è ad oggi in corso di riscontro tutorio da parte dell'Assessorato;

- Vista la deliberazione n. 752 del 14/09/2011 che ha approvato il Regolamento Aziendale per il conferimento degli incarichi a tempo determinato ai sensi dell'art. 15 septies del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i., in ottemperanza dell'art. 62 del CCNL 1998/2001;

- Visto il vigente Contratto Collettivo di Lavoro dell'area della Dirigenza del ruolo Sanitario;

- Visto il D.P.R. n. 483/97;

- Vista l'autorizzazione dell'Assessore alla Salute di cui alla nota prot. 10072 del 19 febbraio 2021;

E' indetto avviso **pubblico per titoli e colloquio** da espletarsi secondo le modalità dell'art. 15, septies 1° comma, del D.Lgs n. 502/92, e successive modifiche ed integrazioni, per il conferimento di n. 1 (UNO) incarico **di durata di anni due** di Dirigente Medico all'interno del Dipartimento Programmazione ed Organizzazione delle attività territoriali e dell'integrazione socio sanitaria –UOS Gestione Emergenze, fermo restando la risoluzione anticipata in caso di assunzione a tempo indeterminato di soggetto avente i requisiti previsti per l'incarico in esame, e ciò in vista delle prossime possibilità assunzionali anche conseguenti alla riorganizzazione della rete ospedaliera ed alla definizione degli organici aziendali in coerenza agli atti di programmazione sanitaria nazionale e regionale.

Il dirigente da selezionare dovrà essere in grado di gestire le complessità delle funzioni strategiche quali il coordinamento delle unità di crisi e delle maxiemergenze presso la prefettura di Palermo, con particolare riferimento al centro coordinamento soccorsi, ai piani di revisione ed aggiornamento dei piani di emergenza ferroviarie, metropolitane, deposito idrocarburi, la collaborazione ai piani di protezione civile e difesa civile, nonché al piano di contenimento da pandemia covid 19.

a) Requisiti Generali di ammissione

1. Cittadinanza italiana. Sono inoltre richiamate le disposizioni di cui all'art. 11 del D.P.R. 28/12/79 n° 761, relativo ai cittadini degli stati membri della CEE, quanto previsto dall'art. 2, comma 1 del D.P.R. n° 487/94 e più specificatamente le disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo 29/93 e del D.P.C.M. 7/2/1994 n° 174;
2. Godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
3. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per avere conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
4. Dichiarata idoneità fisica all'impiego. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, con osservanza delle norme in tema di categorie protette, sarà effettuato a cura dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, prima dell'immissione in servizio;
5. Non trovarsi in alcuna situazione di inconfiribilità e/o incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico in esame prevista dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39

b) Requisiti Specifici

- a) Diploma di laurea in medicina e chirurgia ;
- b) Particolare e comprovata qualificazione ed esperienza professionale, desumibile da attività documentata svolta presso enti e aziende pubbliche o private, sia con rapporto di lavoro subordinato, che con rapporto di lavoro

autonomo, anche non continuativo, purché le attività svolte siano coerenti con la natura strategica dell'incarico da affidare purché le attività svolte siano coerenti con la natura strategica dell'incarico da affidare;

c) Esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali apicali attinenti all'incarico da affidare;

d) in alternativa al precedente punto c), gli incarichi possono essere affidati a laureati in possesso di specializzazione professionale, culturale e scientifica, attinente le funzioni da espletare e desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria e da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro almeno decennale in interventi emergenziali e catastrofi

La partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età, salvo quelli previsti per il collocamento a riposo dei dipendenti. In considerazione di tali limiti e della possibile durata del contratto, l'incarico non potrà essere previsto per un periodo di tempo che vada oltre il limite di età stabilito dalla normativa per il collocamento a riposo.

A tal fine, il contratto individuale di lavoro prevederà una clausola risolutiva espressa nell'ipotesi che l'interessato venga posto in quiescenza.

Al presente avviso non può partecipare il personale collocato in quiescenza. Tutti i requisiti di cui sopra (generali e specifici) devono essere posseduti alla data di scadenza stabilita nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

La verifica relativa al possesso dei requisiti di ammissione dei candidati nonché l'idoneità degli stessi è accertata da una **commissione nominata dal**

Direttore Generale e così composta : dal Direttore sanitario o da un suo delegato

direttore medico di struttura complessa ,in qualità di presidente, da due direttori

medici di struttura complessa in qualità di componente e da un funzionario

amministrativo non inferiore alla categoria D con funzioni di segretario

La commissione accerta l' idoneità dei candidati sulla base :

a) di un colloquio diretto alla valutazione delle capacità professionali con riferimento alla esperienza nello specifico settore ed alla formazione nella loro organizzazione, nonché all' accertamento delle capacità organizzative, gestionali e di direzione del candidato con riferimento all' incarico da svolgere;

b) della valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, applicando il regolamento di cui alla delibera n. 726 del 30/07/2012 s.m.i., per le parti compatibili con la presente selezione.

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione saranno convocati per lo svolgimento del colloquio *con un preavviso di almeno 10 giorni.*

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di identità

personale in corso di validità. La mancata presentazione al colloquio,

indipendentemente dalla causa, comporta la rinuncia all'incarico

La commissione formula il relativo elenco dei candidati Idonei e/o non Idonei

L'incarico sarà conferito, con provvedimento motivato ad insindacabile giudizio

del Direttore Generale, sentito il Direttore Amministrativo sulla base di una rosa

di candidati idonei selezionata dall' apposita Commissione

Il parere di tale Commissione per il Direttore Generale è vincolante solo

limitatamente all' individuazione dei candidati idonei e non idonei.

Domande di ammissione

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità di atti e dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti generali e specifici indicati, allegando alla stessa, pena esclusione, un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, corrispondente allo specifico settore di attività connesso all'incarico ed alle relative funzioni da espletare, dal quale possa evincersi il possesso dei predetti requisiti specifici, nonché la documentazione comprovante il possesso della qualificazione professionale acquisita.

Tutti i documenti e titoli presentati dovranno essere indicati in un elenco redatto in triplice copia, in carta semplice. Dovrà essere altresì allegata la dichiarazione liberatoria, Allegato " 1", al fine di poter pubblicare sul sito internet aziendale i verbali integrali della Commissione Esaminatrice e gli esiti della valutazione.

Alla stessa domanda gli interessati dovranno allegare ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso € 10, 00 – non rimborsabile – sul conto corrente postale n° 19722909 intestato all'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo - servizio tesoreria – completa di causale del versamento.

Nel curriculum sarà valutata, altresì, l'attività didattica, di studio e di addestramento professionale, nonché la produzione scientifica strettamente pertinente al settore di attività.

La firma in calce alla domanda di partecipazione non necessita di autenticazione, ai sensi della L. 127/97; la mancata sottoscrizione della domanda e/o della produzione della copia del documento di riconoscimento in corso di validità determina

l'esclusione dal concorso senza alcuna possibilità di regolarizzazione.

I titoli devono essere prodotti in copia autenticata ai sensi di legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R. n° 445 del 28/12/2000, mediante:

1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione" (vedi Allegato "B") anche contestuale all'istanza, nei casi indicati dall'art. 46 del citato D.P.R. n° 445/00 relative, ad esempio a: titolo di studio, iscrizioni ordini professionali, qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione e di aggiornamento e comunque tutti gli altri stati previsti dal citato art. 46;

2) "Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà" (vedi Allegato " C") per tutti gli altri stati, qualità personali e fatti non espressamente indicati nel citato art. 46 del D.P.R. 445/000 (da utilizzare, in particolare, per autocertificare i servizi prestati presso strutture pubbliche e/o private, nonché borse di studio, attività di docenza, partecipazione corsi di formazione, di aggiornamento, convegni, etc .);

Il servizio dovrà essere autocertificato esclusivamente mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, pena non valutazione;

3) Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi Allegato "D") per autocertificare la conformità all'originale di copie allegate di titoli o documenti che il candidato ritenga di allegare alla domanda, ad esempio per le eventuali copie di diplomi e corsi di studio, di formazione, di pubblicazioni, etc...

I modelli a tal fine utilizzabili sono allegati al presente bando, contrassegnate con le lettere " B", " C", " D".

In ordine all'art. 15 della Legge n. 183/2011 non potranno essere accettate certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione. Pertanto qualora il

candidato presenti tali certificati gli stessi non saranno presi in considerazione,

ad eccezione di quelli rilasciati prima dell'entrata in vigore della citata legge n.

183/2011.

Le eventuali pubblicazioni dovranno essere edite a stampa (non manoscritte, né dattilografate, né poligrafate) anche in unico esemplare, avendo cura di evidenziare il proprio nome e cognome. Le pubblicazioni devono essere allegare in originale o in copia dichiarata conforme all'originale (mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, vedi Allegato " D", come sopra indicato), resa secondo le modalità previste dalla normativa vigente, con cui il candidato dichiara che le stesse sono conformi all'originale. Non verranno valutate le pubblicazioni dalle quali non risulti l'apporto del candidato.

I titoli conseguiti all'estero saranno considerati utili purchè riconosciuti equipollenti ai titoli italiani. A tal fine nella domanda di concorso devono essere indicati gli estremi (ed allegare copia autenticata) del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano in base alla normativa vigente). I documenti ed i titoli redatti in lingua straniera, escluse le pubblicazioni, devono essere corredati da una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalle competenti autorità diplomatiche o consolari, ovvero da un traduttore ufficiale; in mancanza non si procederà alla relativa valutazione.

La firma in calce alle dichiarazioni sostitutive non necessita di autenticazione, in tal caso, però, deve essere allegata - pena la mancata valutazione dei titoli - la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità. Si precisa che le dichiarazioni sostitutive attestanti titoli valutabili e/o requisiti specifici di ammissione, verranno accettate solo se redatte in modo conforme a quanto previsto dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/00,

anche in ordine all'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

In particolare, con riferimento al servizio prestato, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (tempo indeterminato/determinato, tempo pieno/part-time), le date d'inizio e di conclusione del servizio, nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensioni etc.), e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

Nella dichiarazione relativa ai servizi deve essere attestato se ricorrono o meno le condizioni di cui all'ultimo comma dell'art. 46 del D.P.R. 20 dicembre 1979, n° 761, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto.

In caso positivo l'attestazione deve precisare la misura della riduzione del Punteggio.

In caso di dichiarazioni mendaci il dichiarante incorre nelle sanzioni penali richiamati dal DPR n. 445/2000, oltre alla decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato in base alle dichiarazioni non veritiere.

Modalità e termine di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice, secondo il modello allegato, devono essere indirizzate al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, presso il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali, via Pindemonte n° 88- Pad. 23 Cap. 90129 Palermo, , e spedite con posta certificata esclusivamente alla seguente casella: (concorsi@pec.asppalermo.org) entro il termine perentorio del 30°giorno successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, serie concorsi, a pena di esclusione.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

A tal fine farà fede la data della ricevuta di avvenuta consegna della PEC certificata dal gestore della stessa PEC.

La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata dalla ricevuta di avvenuta consegna. L'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato.

Si precisa che il termine ultimo di invio della stessa, a pena di esclusione, è fissato nelle ore 24,00 del giorno di scadenza del presente bando **pubblicato per estratto** sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana.

Saranno archiviate le istanze in formato CD trasmesse anche a mezzo raccomandata o altra forma. La validità di invio mediante PEC, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido (con esclusione delle domande di partecipazione) l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata ad una casella di posta elettronica o di altra PEC di questa azienda che non sia quella suindicata (concorsi@pec.asppalermo.org) o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale il candidato non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione, compresa la copia del documento di identità personale dovranno essere esclusivamente trasmesse in unico file formato PDF ed indirizzate esclusivamente

al citato indirizzo di posta elettronica certificata, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti, in tanti file ed in un'altra casella di posta elettronica certificata aziendale e/o non certificata.

Inoltre, si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate in formato PDF non modificabile, accompagnate da copia del documento in corso di validità e se:

- sottoscritte mediante firma digitale;

- oppure sottoscritte nell'originale scansionato.

Si fanno salve in ogni caso le modalità prescritte dall'art 65 del decreto legislativo 7 marzo 2005 n 82. Si dovrà indicare nell'oggetto della PEC, la seguente dicitura: “. Istanza di partecipazione all'avviso pubblico per DIRIGENTE MEDICO UOS Gestione emergenze.

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi nell'invio della PEC.

L'azienda declina altresì ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda ,o per eventuali disguidi postali o telegrafici

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, e l'eventuale riserva di invio successivo di documenti o il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è priva di effetto. Non saranno prese in considerazione le domande inviate prima della pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana, pertanto le domande saranno archiviate senza comunicazione agli interessati, stante che il

presente bando vale a tutti gli effetti come notifica nei confronti degli stessi.

Altresì, non saranno prese in considerazione le istanze che, ancorché inviate entro il prescritto termine, dovessero tuttavia pervenire dopo la data di insediamento della Commissione Esaminatrice.

Affidamento degli incarichi

L'incarico sarà conferito, ai sensi dell'art. 15 septies, comma 1° del D.Lgs.

n. 502/92 e successive modifiche, con provvedimento motivato del Direttore Generale, sentito il Direttore Sanitario.

Il contratto individuale di lavoro avrà la durata di anni due, fermo restando la risoluzione anticipata in caso di assunzione a tempo indeterminato di soggetto avente i requisiti previsti per l'incarico in esame, e ciò in vista delle prossime prefigurate possibilità assunzionali anche conseguenti alla riorganizzazione della rete ospedaliera ed alla definizione degli organici aziendali in coerenza con

gli atti di programmazione sanitaria nazionale e regionale

L'incarico è revocato secondo le procedure previste dalle vigenti disposizioni e dal contratto collettivo nazionale di lavoro, nel caso di: inosservanza delle direttive impartite dal Direttore Generale; responsabilità grave e reiterata; in tutti gli altri casi previsti dal contratto individuale di lavoro e dalla normativa vigente.

Nei casi di maggiore gravità il Direttore Generale può recedere dal contratto di lavoro, secondo le disposizioni del codice civile e del contratto nazionale di lavoro vigente; il rapporto di lavoro potrà inoltre risolversi prima della sua naturale scadenza a seguito delle successive eventuali intervenute assunzioni a tempo indeterminato mediante le diverse vigenti procedure di reclutamento.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato, pieno e di tipo esclusivo ed è

disciplinato dalle disposizioni del Capo I titolo II del libro V del codice civile e

dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa .

Il trattamento economico complessivamente attribuito è quello previsto dal

CCNL dell'Area della dirigenza Sanitaria

L'Azienda procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro nel

quale saranno indicati la tipologia del rapporto di lavoro, l'orario di lavoro, la sede di destinazione, gli obiettivi da raggiungere, le risorse, i criteri di valutazione, la durata dell'incarico, il trattamento economico nonché la data di inizio dell'incarico.

Gli effetti economici decorreranno dalla data che sarà indicata nel contratto individuale di lavoro.

Con l'accettazione e la decorrenza dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigenziale , nonché di carattere disciplinare vigente in azienda.

Il conferimento dell'incarico in questione comporta l'obbligo per l'Azienda di rendere indisponibile, contestualmente, un posto di organico vacante di Dirigente Medico per i corrispondenti oneri finanziari.

L'ASP si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse (revoca e/o mancata autorizzazione dell'Assessorato alla Salute) senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta

Normativa anticorruzione

Il D. L.gs n. 39/2013 ha individuato situazioni che costituiscono causa di inconferibilità e d'incompatibilità nell'attribuzione degli incarichi dirigenziali ;

Le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di inconferibilità costituiscono condizione di efficacia dell'incarico; gli atti di conferimento di incarichi

dirigenziali ed i relativi contratti di lavoro adottati in violazione delle disposizioni dettate dal D. Lgs n. 39/2013 sono nulli.

Costituisce causa di inconferibilità – ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. c) del D. L.gs 39/2013 – la condanna, anche non sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale.

Costituiscono cause di incompatibilità le situazioni previste dall'art. 9 commi 1 e 2 e dall'art. 12 comma 1, 2 e 3 del D.L.gs 39/2013 e dalle altre norme in quanto applicabili.

La sussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità con l'attività correlata all'incarico in oggetto, preclude la possibilità di conferimento dell'incarico stesso.

Ai sensi della normativa vigente, l'ASP è autorizzata al trattamento dei dati personali dei partecipanti alla presente selezione, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. Per eventuali informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane, sviluppo organizzativo e

Affari Generali, ASP, Via Pindemonte n° 88- Pad. 23, Palermo. Tel. 091 7033922 - 3943 -3950.

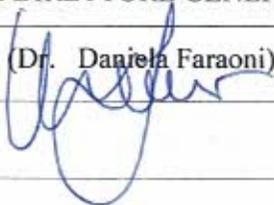
Ai sensi della Legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Funzionario responsabile della delibera di indizione della presente selezione

Copia del presente avviso potrà consultarsi sul sito internet [http:](http://www.asppalermo.org)

www.asppalermo.org – Sezione Avvisi/Concorsi.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dr. Daniela Faraoni)



c- simile Domanda

ALLEGATO "A"

Al Direttore Generale

dell'Azienda Sanitaria Provinciale

c/o Dipartimento Risorse Umane,

Sviluppo, Organizzativo e Affari

Generali

Via Pindemonte n° 88 -Pad. 23

90129 - PALERMO

Compilare esclusivamente mediante pc o stampatello

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a

(Prov. _____) residente a _____ C.A.P. _____

in _____

(indirizzo: Via - P.za - Vicolo)

recapito al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al

presente concorso è il seguente:

VIA _____ COMUNE _____ CAP _____

RECAPITO TELEFONICO _____ CELLULARE _____

EMAIL _____

CHIEDE

di essere ammesso/a partecipare alla selezione per il conferimento di n 1 (uno)

incarico di durata di due anni di Dirigente Medico presso Dipartimento

programmazione ed organizzazione delle attività territoriali e dell'integrazione

socio sanitaria - uos gestione emergenze presso l'ASP di Palermo ai sensi dell'art 15

septies 1° comma del Dec.Lgvo 502/92 smi , indetto da codesta Azienda come avviso

pubblicato sulla GURS- Serie Speciale Concorsi- n. 14 del 29.10.2021

A tal fine il sottoscritto, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni

penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e che la presente dichiarazione è soggetta al controllo dell'Azienda Sanitaria ai sensi del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

Dichiara

01) di essere nato a(provincia di) il

02) di essere in possesso della Cittadinanza Italiana (ovvero, precisare il requisito sostitutivo) (a);

03) di essere residente in Via.....n.cap.

04) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di (ovvero precisare il motivo di non iscrizione);

05) le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (rendere la dichiarazione che interessa);

06) di non avere procedimenti penali in corso ovvero di avere procedimenti penali pendenti specificando in quest'ultimo caso la tipologia onde poter mettere in condizione l'azienda sulla possibilità di assunzione (rendere fra le due dichiarazioni quella che interessa);

07) di essere in possesso del seguente titolo di studio.....
conseguito nell'annopresso
die dei seguenti requisiti specifici:.....b);

8) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

9) che la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari è la seguente:
..... (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 1985);

10) di non avere mai prestato servizio, con rapporto di impiego, presso

Pubbliche Amministrazioni ovvero, di avere prestato o di prestare servizio,

con rapporto di pubblico impiego, presso le seguenti Pubbliche

Amministrazioni..... dal al(d);

11) di non essere stato dichiarato dispensato o decaduto dall'impiego presso una

pubblica amministrazione per avere conseguito lo stesso mediante la

produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

12) di non trovarsi in alcuna situazione di inconfiribilità né in alcuna

situazione di incompatibilità prevista dal D.L.gs 39/2013 .

13) di autorizzare codesta azienda al trattamento dei propri dati personali, ai sensi

e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/ 2003 e s.m.i., finalizzato agli adempimenti

per l'espletamento della presente procedura.

Ai fini dell'ammissione e della valutazione di merito, il sottoscritto allega:

- n°(e) documenti (in autocertificazione o fotocopia autocertificata);
- elenco numerato con la specifica dei documenti presentati datato e
- firmato;
- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice datato e firmato;
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
-

Luogo e data

Con Osservanza

(firma per esteso)

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità).

Note:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 46 del D.P.R. 445/00)

(Da rendere nei casi tassativamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/00, ad

esempio: stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, di specializzazione, di abilitazione, etc.)

Il sottoscritto.....nato ail e residente aVian.....sotto la propria responsabilità e

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni

mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

.....
.....
.....

__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla

presente procedura concorsuale.

Luogo, data

Firma per esteso e leggibile del dichiarante

(Allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Allegato "C"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 del D.P.R. n. 445/00)

(Inerente tutti gli stati, fatti e qualità personali non espressamente indicati nell'art. 46 del DPR n. 445/00- ad esempio: borse di studio, attività di servizio, attività di docenza, partecipazione corsi di formazione, di aggiornamento, convegni, etc.)

Il/la sottoscritto/a nato/a
il.....

e residente in..... via

.....,

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di talune delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

.....
.....
.....
__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/ 2003, per gli adempimenti connessi

alla presente procedura concorsuale.

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile del dichiarante

(da allegare documento di riconoscimento in corso di validità)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

(art. 19 e art. 47 del D.P.R. 445/00)

Il/la sottoscritto/anato/a il a e residente
in..... via, sotto la propria responsabilità e
consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del
28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici, dichiara la
conformità all'originale dei seguenti documenti, in suo
possesto:..... (elencare i documenti)

.....

.....

.....

__L__ sottoscritt__ esprime il proprio consenso affinché i dati personali possano
essere trattati nel rispetto del D.Lgs. n. 196/2003 per gli adempimenti connessi
alla presente procedura concorsuale.

Luogo, data

Firma per esteso e leggibile del dichiarante

(Da allegare copia documento di riconoscimento in corso di validità)

Allegato " 1"

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Il sottoscritto, nato a,
prov.

..... il....., e residente in, prov....., Via

.....N....., consapevole della responsabilità penale cui può

andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del

D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in qualità di partecipante al concorso pubblico, per

titoli ed esami, per la copertura di n. ___ post __ di(indicare il

profilo professionale cui si intende concorrere), indetto giusta deliberazione

n.....del.....dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo con sede legale

in Via G. Cusmano, 24 Palermo;

AUTORIZZA

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo alla pubblicazione dei verbali e degli

esiti della valutazione della Commissione esaminatrice esonerando la stessa da
qualsiasi responsabilità.

Luogo e data

Firma (Leggibile)

(Si allega alla presente dichiarazione fotocopia valido documento d'identità)