



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 -Palermo
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

Avviso pubblicato all'albo e sul sito il 08/03/2022

Scadenza presentazione istanze il 23/03/2022

**REGIONE SICILIANA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
PALERMO**

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI, PER L'ASSEGNAZIONE DI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI A MEDIATORI TRANSCULTURALI PER ESPLETAMENTO ATTIVITA' CONNESSE AL PROGETTO DI P.S.N. 2014 AZIONE 1.1 " INTERVENTI MIRATI A RAFFORZARE LA GESTIONE DEI SERVIZI SANITARI LOCALI PER ADEGUARLI AI BISOGNI SPECIFICI DELLA POPOLAZIONE MIGRANTE" ATTIVAZIONE " PUNTI DI ASSISTENZA STRANIERI" DA DESTINARE PRESSO UOS PROMOZIONE SALUTE IMMIGRATI.

Si rende noto che, in esecuzione della deliberazione n.137 del 07/02/2022, modificata parzialmente con deliberazione n. 267 del 04/03/2022, a completamento dell'avviso pubblico, per titoli, del 09/07/2021 è indetto un avviso per il conferimento di incarichi libero-professionali per l'espletamento di attività connesse al Progetto di P.S.N. 2014 Azione 1.1 "Interventi mirati a rafforzare la gestione dei servizi sanitari locali per adeguarli ai bisogni specifici della popolazione migrante" Attivazione "Punti di assistenza stranieri" come segue:

- N 3 mediatori da destinare presso l'Unità Operativa Semplice Promozione Salute Immigrati (U.O.P.S.Im)

Oggetto e natura dell'incarico

Oggetto del progetto: assicurare nei diversi servizi sanitari della ASP di Palermo, sul territorio cittadino e nei Distretti sanitari, nei PTA, nei presidi ospedalieri (" G. F. Ingrassia", " S. Cimino" di Termini Imerese e " Civico" di Partinico, Ospedale dei Bianchi Corleone), nonché nei percorsi di assistenza strutture Covid-19 e post Covid, la presenza della figura del mediatore transculturale al fine di dare corso alle attività previste dalle linee guida Ministeriali e assessoriali in materia di accoglienza e presa in carico di adulti e minori stranieri. Nello specifico il presente bando è finalizzato alla ricerca di n 3 mediatori culturali da inserire all'interno della U.O.S. Promozione salute immigrati che assicurino, oltre alla mediazione linguistica- culturale anche il monitoraggio, rendicontazione e gestione amministrativa del Progetto.

I contratti libero-professionali che andranno a stipularsi, compatibilmente alle previsioni di cui all'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., avranno natura privatistica e saranno disciplinati dall'art. 2222 e seguenti del codice civile, (in particolare art. 2230, prestazione d'opera intellettuale). L'incarico non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente con l'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo, ma ad una prestazione di lavoro autonomo.

L'attività oggetto dell'incarico verrà svolta personalmente dagli incaricati, in piena autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività presso le sedi sopracitate ed in coordinamento con i Direttori/Responsabili delle sedi di assegnazione. Sussiste l'obbligo di conformare le proprie azioni con le indicazioni fornite dal Responsabile del Progetto che avrà funzioni di vigilanza sull'esatta esecuzione del contratto ed al quale l'incaricato dovrà rapportarsi nello svolgimento dei propri compiti. L'incaricato individuato potrà assumere altri incarichi, di qualsiasi natura, durante il periodo di attività con l'Azienda, compatibilmente al rispetto degli obblighi contrattuali e purchè non in contrasto con gli interessi della stessa

ASP di Palermo. Non è ammessa la partecipazione dei dipendenti di questa Azienda con rapporto di lavoro subordinato e di soggetti già lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza.

Gli incaricati saranno tenuti a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento dell'incarico.

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione i concorrenti dovranno essere in possesso alla data di scadenza per la presentazione della domanda, dei seguenti requisiti generali e specifici:

Requisiti generali:

- a) cittadinanza Italiana, salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, o cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione Europea o essere familiare di un cittadino degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) che sia titolare di permesso di soggiorno o permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, in corso di validità o in possesso di ricevuta attestante la richiesta del rinnovo;
- b) godere dei diritti civili e politici; i cittadini italiani devono dichiarare nella domanda il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari titolari di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi di cui alla precedente lettera a) devono godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ovvero dichiarare i motivi del mancato godimento;
- c) idoneità fisica allo svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico in argomento senza alcuna limitazione;
- d) non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso positivo specificare quali);
- e) regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva militare, qualora a ciò tenuti;
- f) non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- g) non essere dipendente dell'ASP di Palermo con rapporto di lavoro subordinato;
- h) non essere in quiescenza a seguito di impiego pubblico o privato.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della legge 15 Maggio 1997, n. 127, recepita con L.R. n. 23/1998, la partecipazione al presente avviso non è più soggetta a limiti di età, fermi restando i limiti previsti dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio.

Non possono accedere coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati.

I cittadini stranieri debbono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, nonché di avere comprovata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

Requisiti specifici:

- diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- attestato di superamento di due anni di scolarità dopo il diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- attestato di qualifica di mediazione linguistica o di mediazione culturale ;

- abbiano maturato, alla data di scadenza di presentazione della domanda, almeno un anno di servizio, anche non continuativo, negli ultimi cinque anni, presso enti pubblici e/o convenzionati che espletano la loro attività in ambito sanitario;
- attestato di buona conoscenza di una o più lingue veicolari (inglese, francese, arabo)
- Certificazione C1, secondo il Quadro comune di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), della lingua italiana parlata e scritta se non madre lingua italiana ;

La dichiarazione del possesso del titolo equipollente a quello richiesto deve riportare, a pena di esclusione, anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purchè riconosciuti equipollenti ad uno dei diplomi italiani: a tal fine nella domanda partecipazione devono essere indicati gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente; le equipollenze devono sussistere alla data di scadenza per la presentazione delle domande.

Durata e compenso della collaborazione

La durata degli incarichi è di 24 mesi per 36h settimanali, per 3 mediatori da inserire presso l'U.O. Promozione della Salute Immigrati con attività di mediazione linguistico-culturale, di rendicontazione, monitoraggio e gestione amministrativa del progetto.

Il compenso orario onnicomprensivo è di € 15,00 compresi oneri fiscali.

Il conferimento degli incarichi in questione è comunque subordinato all'effettivo trasferimento delle somme di P.S.N. Nel caso di mancato finanziamento la procedura selettiva in argomento resterà priva di effetti senza che gli interessati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

In presenza di ulteriori risorse e/o della necessaria capienza negli stessi fondi gli incarichi in questione potranno essere prorogati secondo esigenze aziendali.

Lo svolgimento dell'attività dovrà essere concordata con il Direttore/Responsabile della struttura di assegnazione sulla base delle attività del progetto stesso.

Il compenso sarà erogato dal Direttore del Dipartimento Programmazione ed Organizzazione delle Attività Territoriali ed Interazione Socio-Sanitaria con cadenza di norma mensile, previa attestazione del medesimo Direttore e/o del Direttore/Responsabile della struttura di assegnazione di regolare espletamento delle attività svolte oggetto dell'incarico e presentazione di fattura elettronica da parte del professionista.

Il Professionista, prima di emettere la fattura elettronica, predisporrà apposita sintetica relazione delle attività svolte, che verrà presentata al predetto Direttore e/o al Direttore/Responsabile della struttura di assegnazione per la relativa condivisione e attestazione.

Domanda di ammissione

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono compilare ed inviare l'istanza di partecipazione in via telematica, a pena di esclusione, utilizzando esclusivamente la specifica applicazione informatica disponibile nel sito internet dell'Azienda (www.asppalermo.org- Sezione Concorsi) seguendo le relative istruzioni formulate dal sistema informatico.

Le informazioni sono obbligatorie: il sistema informatico non consentirà, pertanto, l'invio di domande prive di tali informazioni, atteso che la loro mancanza è causa di esclusione.

Alla scadenza del termine stabilito, il sistema informatico non permetterà più né modifiche né invio delle domande ma esclusivamente la visualizzazione e la stampa delle domande già inviate telematicamente. In caso di errore, occorrerà eliminare l'istanza errata ed inserire una nuova istanza sempre entro i termini di scadenza previsti dal bando, non saranno consentite correzioni dopo la scadenza dei suddetti termini. Per ciascun candidato è valutata la domanda più recente inviata entro il termine previsto dall'avviso. Il candidato conserverà copia stampata della predetta domanda di partecipazione al fine di esibirla alla richiesta dell'Amministrazione. La sottoscrizione della predetta domanda dovrà avvenire all'atto della convocazione da parte dell'ASP.

Alla domanda di partecipazione inviata telematicamente, che assume valore di dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., il candidato dovrà allegare copia autografata del documento di riconoscimento in formato PDF non modificabile.

Nella citata domanda i candidati autocertificano, pertanto, i propri dati personali, il possesso dei requisiti di ammissione alla procedura, i titoli posseduti ai fini della formulazione della graduatoria. Ad ogni domanda sarà assegnato dal sistema informatico un codice univoco di identificazione strettamente personale. Sono escluse altre forme di presentazione delle istanze.

Il candidato all'atto della presentazione della domanda deve obbligatoriamente indicare nella stessa l'indirizzo di posta elettronica personale presso il quale ricevere ogni comunicazione in ordine alla selezione. Ogni corrispondenza avverrà esclusivamente tramite detto indirizzo di posta elettronica certificata.

L'aspirante ha l'obbligo di comunicare le successive eventuali variazioni dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato in sede di presentazione dell'istanza.

Il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione scade alle ore 23:59: del 15° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo dell'Azienda.

Il termine fissato per la presentazione della domanda è perentorio.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura selettiva.

L'Azienda non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo pec da parte del candidato o per tardiva comunicazione del cambiamento del recapito di posta elettronica precedentemente comunicato o per qualunque altra ragione non imputabile a responsabilità dell'ASP.

Ammissione candidati

Tutti i candidati che abbiano inoltrato regolare domanda di partecipazione, nei termini e con le modalità sopra indicati, sono ammessi con riserva alla presente procedura. L'eventuale conferimento dell'incarico è subordinato allo scioglimento della suddetta riserva in relazione al positivo accertamento dei requisiti di ammissione previsti dal presente avviso. Qualora si dovesse accertare la carenza dei requisiti per l'ammissione, l'Amministrazione con apposito provvedimento dispone la decadenza dal diritto di nomina.

Composizione Commissione

Per l'espletamento della selezione sarà nominata dal Direttore Generale la Commissione esaminatrice, così formata:

Presidente: Direttore Amministrativo o suo delegato che potrà coincidere con il referente progettuale;

Componenti: n° due esperti nella materia oggetto dell'incarico, preferibilmente in servizio presso la struttura ove sarà svolta l'attività, uno dei quali potrà essere il referente del progetto ove non presidente delegato;

Segretario: funzionario dell'Azienda appartenente al ruolo amministrativo non inferiore alla Ctg. C.

Modalità di espletamento

La procedura selettiva, per titoli, verrà operata da parte della Commissione esaminatrice.

La Commissione procederà alla selezione sulla base della valutazione dei titoli culturali ed accademici e delle esperienze lavorative per il quale sarà assegnato un punteggio massimo di 50/50.

Il candidato dovrà autocertificare, ai sensi del DPR n. 445/2000, i titoli posseduti ai fini della valutazione di merito e quelli che dimostrino il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione, compilando i campi obbligatori richiesti dal programma informatico.

La valutazione dei titoli culturali/accademici e professionali verrà effettuata sulla base dei seguenti criteri:

1. VALUTAZIONE TITOLI CULTURALI ED ACCADEMICI (MAX PUNTI 30):

Titoli culturali ed accademici in relazione all'oggetto dell'incarico a selezione ed aggiuntivi rispetto ai requisiti di partecipazione:

- Possesso di titoli/specializzazioni (laurea magistrale seconda laurea, dottorati di ricerca, master e corsi di specializzazione attinenti l'ambito dell'incarico oggetto della presente selezione): 1 punto per ogni titolo fino ad un massimo di 10 punti;
- Partecipazione a corsi di formazione/aggiornamento/seminari attinenti l'incarico a selezione: in qualità di relatore p. 0,2, in qualità di discente p.0,1, fino ad un massimo di 5 punti;
- Esperienza per incarico di collaborazione coordinata e continuativa o in regime libero professionale o borsa di studio attinente l'ambito dell'incarico oggetto della presente selezione (massimo di 15 punti) presso:
 - Enti del S.S.N. punti 0,50 per anno;
 - altri Enti della P.A.: p.0,25 per anno

2. VALUTAZIONE ESPERIENZE LAVORATIVE (MAX PUNTI 20):

- Esperienza professionale con rapporto d'impiego maturata nella figura professionale a selezione:
 - a) presso strutture pubbliche del SSN p. 1 per anno;
 - b) presso strutture private o convenzionate con il SSN p. 0,80 per anno;
- Attività svolta presso studi professionali privati, società o istituti di ricerca o strutture private nella figura professionale a selezione p. 0,20 per anno;
- Esperienza professionale maturata nel monitoraggio, rendicontazione e gestione amministrativa di progetti:
 - Progetti PSN punti 1 per anno;
 - Altri Progetti della P.A. p.0,25 per anno

Non saranno valutati i titoli richiesti per l'accesso al presente avviso.

La Commissione formulerà la relativa graduatoria sulla base del punteggio riportato nella valutazione dei titoli.

A parità di punteggio nella graduatoria opereranno i criteri previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. n. 191/1998.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito internet aziendale ([www. asppalermo.org](http://www.asppalermo.org)- Sezione Concorsi).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge relativamente alla collocazione nella graduatoria dei candidati idonei.

Conferimento incarico

E' richiesta la disponibilità immediata al conferimento dell'incarico.

Relativamente all'utilizzazione delle graduatorie ai fini dell'attribuzione dell'incarico saranno applicati i seguenti criteri:

- gli incarichi saranno conferiti nel rispetto dell'ordine di ciascuna graduatoria, solo dopo l'esaurimento fino all'ultimo candidato della relativa graduatoria potrà ricominciarsi a conferire nuovi incarichi dal primo classificato e successivi;
- le convocazioni dei candidati utilmente collocati nelle rispettive graduatorie avverranno esclusivamente mediante PEC;
- il candidato che convocato per la stipula del contratto non si presenta o non giustifica la presenza sarà dichiarato rinunciatario all'incarico e decade dalla relativa graduatoria;
- in caso di rinuncia da parte del soggetto prima della sottoscrizione del contratto di incarico libero professionale ovvero pur avendo firmato il contratto e non procede all'inizio dell'attività alla data stabilita nel contratto, l'incarico si attribuisce, mediante scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa non riconvocando i candidati che nella medesima seduta hanno già accettato l'incarico ovvero hanno già rinunciato per qualsiasi motivo; Analogamente il soggetto con incarico libero professionale in itinere in Azienda non può avere conferiti altri incarichi;

- le graduatorie avranno validità di anni due dalla loro approvazione, con possibilità di scorrimento delle medesime anche in relazione ad altri progetti prevedenti figure professionali analoghe;

- l'incarico decorrerà dalla data di effettivo svolgimento della prestazione.

Il candidato che verrà incaricato con provvedimento del Direttore Generale, sarà chiamato a stipulare apposito contratto di incarico libero professionale di prestazione d'opera con obbligo di partita IVA.

Nel contratto verranno fissati le modalità, le condizioni, la decorrenza dell'incarico ed il compenso complessivo.

Prima della sottoscrizione del relativo contratto, il candidato dovrà consegnare:

- a) la documentazione in autocertificazione comprovante il possesso dei titoli dichiarati;
- b) l'originale dell'istanza con firma autografa.

In caso di dichiarazione mendace, il candidato verrà dichiarato decaduto dalla graduatoria. E' altresì motivo di decadenza dalla graduatoria l'alterazione del punteggio derivante dalla autovalutazione di titoli non coerente con quanto previsto dal presente avviso.

La sottoscrizione del contratto relativo al conferimento dell'incarico sarà subordinata alla presentazione, da parte dell'incaricato, di copia della polizza assicurativa a copertura del rischio infortuni (anche in itinere) e malattie professionali, per responsabilità civile verso terzi con validità per il periodo di vigenza del contratto stesso, esonerando totalmente da qualunque responsabilità l'ASP di Palermo, trattandosi di incarico libero professionale.

Il conferimento dell'incarico in questione non instaura alcun rapporto di pubblico impiego o di lavoro subordinato o di natura convenzionale in quanto finalizzato esclusivamente ad un rapporto di collaborazione professionale.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera personalmente, in via continuativa, concordando con il Direttore/Responsabile della struttura di assegnazione le modalità di svolgimento dell'attività e assicurando comunque la presenza nel luogo e negli orari concordati sulla base delle esigenze del piano di lavoro.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente avviso, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incaricato dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

L'incarico potrà essere risolto anticipatamente da questa ASP con preavviso scritto di 15 giorni da inoltrare a mezzo PEC senza che l'interessato possa avanzare alcun diritto e/o pretesa.

Qualora ricorrono motivi di giusta causa, la medesima facoltà di recesso può essere esercitata dal professionista, con PEC da inoltrare con preavviso di giorni 15.

Il contratto si risolverà anticipatamente rispetto alla data stabilita anche nei seguenti casi:

- documentato impedimento grave e permanente dell'incaricato che pregiudichi, ad avviso del Direttore/Responsabile della struttura di assegnazione la normale continuità delle prestazioni;
- violazione degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici-DPR 16.04.2013 n. 62 e del codice di comportamento dell'ASP di Palermo, allegato al Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e del programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2019/2021, approvato con deliberazione n. 72 del 29.01.2018;
- a seguito di disposizioni nazionali o regionali o assunzioni a tempo determinato e/o a tempo indeterminato;
- per mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati nel corso dell'espletamento del progetto.

Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo della sede dell'ASP di Palermo- Via G. Cusmano n. 24- Palermo.

Si precisa che i termini per la presentazione delle domande decorreranno il giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso presso l'Albo Aziendale. Tutte le istanze che dovessero pervenire prima di detta pubblicazione non saranno prese in considerazione e saranno archiviate senza alcuna comunicazione agli interessati, stante che l'avviso in questione costituisce a tutti gli effetti notifica nei confronti dei candidati.

Inoltre, del presente avviso sarà data pubblicità tramite il sito web dell'Azienda (asppalermo.org sezione concorsi).

Norme di rinvio

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alla normativa applicabile in materia. Con la partecipazione al presente avviso è implicita da parte dei concorrenti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente avviso, di quelle previste dal Regolamento aziendale in materia, nonché dal Codice Civile.

L'Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo si riserva la facoltà, per legittimi ed insindacabili motivi, di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente avviso, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse o per esigenze di carattere organizzativo o per assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, senza che gli interessati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

I documenti allegati alla domanda di partecipazione saranno restituiti, a richiesta, cura e a spese del candidato, decorsi i termini per la presentazione del ricorso giurisdizionale. L'interessato potrà ritirare i documenti prima del predetto termine, ma dopo l'intervenuta esecutività della deliberazione di esito dell'avviso, dietro presentazione di apposita richiesta, nella quale dovrà essere esplicitamente dichiarata la rinuncia a presentare ricorso avverso la procedura d'interesse. L'esercizio del diritto di accesso da parte degli aventi titolo ai diversi atti della procedura concorsuale è differito al termine della procedura selettiva.

L'Azienda garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n° 165/01.

Ai sensi e per effetto del D.Lgs. n. 101/2018 l'Azienda è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni vigenti in materia.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane, UOC Affari Generali e Convenzioni dell'ASP Palermo, sito in Palermo, Via Pindemonte n° 88 - Padiglione 23 – Tel. 091 7033456- nei giorni di ricevimento martedì e giovedì dalle 9,00 alle 13,00 e dalle 15,30 alle 17,00, nel rispetto delle misure anti-covid.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Funzionario in servizio della citata UOC Affari Generali e Convenzioni.

Il presente avviso può essere consultato sul sito internet www.asppalermo.org, (alla sezione Concorsi) da cui si potrà estrarre anche copia.

Il Direttore Generale
F.to D.ssa Daniela Faraoni