

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	Varia Vincenzo
Data e luogo di nascita	24/11/1960 Palermo
Qualifica	Dirigente Amministrativo dal 01/02/2002

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Direttore U.O.C. Affari Generali e Convenzioni
Numero telefonico Ufficio	091 7033912
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	vincenzovaria@asppalermo.org – convenzioni2@asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di Studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di Studio e Professionali	
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti) <i>Indica le date di inizio e fine e l'Incarico o l'Attività</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Dal 01/03/2021 ad oggi Direttore U.O.C. "Affari Generali e Convenzioni" - Dal 17/01/17 al 28/02/2021 Direttore U.O.C. "Coordinamento Amministrativo Interospedaliero P.O. Ingrassia e Villa delle Ginestre" - Dal 8/03/18 al 30/09/2019 Direttore f.f. ad interim UOC Provveditorato - Dal 01/07/16 al 16/01/17 in servizio presso la UOC Progettazione e Manutenzioni c/o il Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie, Patrimoniale, Provveditorato e Tecnico - Dal 05/04/16 al 30/06/16 Direttore f.f. U.O.C. "Contabilità Analitica e Patrimonio" c/o Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie e Patrimoniale. - Dal 09/12/14 al 30/06/16 Responsabile f.f. U.O.S. "Gestione amministrativa patrimonio mobiliare e immobiliare" e U.O.S. "Contabilità per Centri di costo e budget" c/o Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie e Patrimoniale. - Dal 05/11/2012 al 08/12/2014 Direttore f.f. U.O.C. "Contabilità Analitica e Patrimonio" c/o Dipartimento Risorse Economico-Finanziarie e Patrimoniale. - Dal 07/06/2011 al 13/06/2013 Responsabile f.f. U.O.S. "Affari Generali e Convenzioni" c/o Dip.to Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e AA.GG. - Dal 08/10/2010 al 07/05/2013 ha svolto le funzioni di Ufficiale Rogante - Dal 01/10/2010 al 31/08/2011 Responsabile f.f. U.O.S. "Contratti" ad interim con l'incarico di Responsabile U.O.S. Personale Multiservizi etc.. - Dal 20/12/2002 al 30/06/16 Responsabile U.O.S. "Gestione LSU e Multiservizi" successivamente denominata "Personale Multiservizi ed altro personale non dipendente" c/o Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo. - Dal 25/10/2005 al 31/08/2009 presso Direzione Generale 2gg. alla settimana - Dal 03/05/2007 al 31/12/2008 Responsabile Amministrativo Ufficio ALPI In data 07/04/2008 nominato componente commissione esaminatrice concorso pubblico conferimento incarico 9 dirigenti Amministrativi tempo det. In data 18/06/2010 nominato componente Commissione Ufficio Procedimenti Disciplinari Dirigenza SSPT. - Dal 01/09/2002 al 19/12/2002 c/o Staff Direttore Generale – Controllo Interno

	<p>- Dal 01/02/2002 al 31/08/2002 Dirigente Amministrativo presso Dip.mento Gestione Appalti –Patrimonio, Convenzioni e Serv. Econ. - AUSL 6</p> <p>- Dal 10/07/1995 al 31/01/2002 Collaboratore Amministrativo presso Dipartimento Gestione Risorse Umane - AUSL n.6</p> <p>- Dal 16/01/1990 al 09/07/1995 Collaboratore Amministrativo - Servizio Provveditorato ex USL n. 61</p>		
Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
<i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i>	Inglese	Fluente	Eccellente
	Tedesco	Scolastico	Scolastico
Capacità nell'uso delle tecnologie		Capacità	
<i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i>	Sistemi Operativi		
	Windows XP, Vista, 7, 8	Ottima	
	Linux	Buona	
	Mac	Ottima	
	Altro (specificare)		
	Applicativi		
	Office	Ottima	
	Data base	Ottima	
	Navigazione Internet	Ottima	
	Posta Elettronica	Ottima	
Altro (specificare)			

<p>Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</u></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 5 - 7/12/1990 – SSPA – Verona “Appalti di opere pubbliche” 2) 12 - 14/11/1991 – CISEL – Rimini “I contratti di fornitura” 3) 24 - 26/05/1995 - DAMS – Venezia “Corso di Aggiornamento per Collaboratori Amministrativi” 4) 20 - 21/11/1995 – ISSPEL - Milano “Economicità, efficienza, efficacia nella gestione delle nuove aziende USL” 5) 13 – 14/06/1996 – CISEL – Rimini “La causa di servizio e l’equo indennizzo” 6) 25 - 27/11/1996 – CEIDA – Roma “Causa di servizio, equo indennizzo, pensioni privilegiate” 7) 12 - 14/11/1997 – DAMS - Firenze “Il procedimento disciplinare, il collegio arbitrale, le assenze e l’orario nei nuovi contratti” 8) 09 – 11/11/1998 – CEIDA - Roma “La disciplina dell’attività libero professionale” 9) 22 - 24/03/1999 – CEIDA - Roma “La disciplina dei concorsi pubblici alla luce delle riforme introdotte dalla legge 127/97 e dal D. Lvo n. 80/98 10) 14 - 16/06/2000 - DAMS – Venezia “Il regime delle assunzioni per il 2000, l’attribuzione della responsabilità complessa, i concorsi e le nuove forme di selezione del personale” 11) Anno 2002/2003 Fase A e anno 2003/2004 Fase B “Cultura Aziendale” organizzato dall’Assessorato Regionale Sanità 12) 13 - 15 e 25-27/09/2006 – CEIDA – ROMA “Master in Economia Sanitaria” prova scritta finale giudizio “ottimo” 13) 18 - 19/12/2006 – EBIT – Milano “La riforma del procedimento amministrativo DDL Nicolais..” prova scritta finale giudizio “ottimo” 14) 12 - 13/06/2007 – EBIT - Firenze “Libera Professione intramoenia ed extramoenia” prova scritta finale giudizio “ottimo” 15) 12 - 13/03/2008 - EBIT - Roma “Tutte le novità della finanziaria 2008 per enti locali, sanità...” 16) 4 - 6/05/2009 - CEIDA - Roma “Mansioni, incompatibilità, cumulo di impieghi, incarichi occasionali..” 17) 13 - 15/12/2010 - CEIDA - Roma “Documentazione nei Procedimenti di gara e nell’attività Contrattuale delle P.A.” 18) 11 - 12/06/2012 – Cenacolo Giuridico – Roma “Capi Struttura e Uffici Procedimenti Disciplinari innanzi alla nuova potestà disciplinare delineata dal D. Lgs. 27/10/2009 n. 150 e dai CCNL area dirigenza 2006-2009...” 19) 10 - 11/04/2013 – EBIT- Roma “I contratti di lavoro autonomo nella P.A. (Co.Co.Co. etc..) dopo le leggi nn.92/12 e 228/12 – Aspetti normativi, fiscali e contributivi”
--	---

prova scritta finale giudizio “ottimo”

20) 11- 14/11/13 e 16 - 18/12/13 – CEIDA - Roma

**“Master in diritto e gestione del patrimonio immobiliare pubblico”
prova scritta finale votazione 58/60**

21) ottobre 2017 Università/INPS - Palermo

**Corso di alta formazione “La gestione della Lean Leadership per
l’efficace implementazione dei programmi di gestione del ciclo della
performance (60 ore)**

Il sottoscritto, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445 del 28/11/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero.

Data 24/01/2022

Firma *Vincenzo Varia*

