

CURRICULUM VITAE	
INFORMAZIONI PERSONALI	
Cognome e Nome	CALASCIBETTA, Patrizia
Data e luogo di nascita	19/09/1961 Palermo
Qualifica	Dirigente Medico di Medicina Interna dal 02/12/1991

Amministrazione	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo
Incarico attuale	Responsabile U.O.S. Socio Sanitaria PTA Biondo dal 01/09/2011
Numero telefonico Ufficio	(39) 091 7033248 (interno 3248)
Fax Ufficio	(39) 091 7033178 (interno 3178)
E-mail istituzionale	Adidis11 asppalermo.org

Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	Dal 02/12/1991 a tutt'oggi
Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	Azienda Sanitaria Provinciale di Palermo-Via G. Cusmano 6-90141 Palermo (o enti confluiti)
Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	Dal 02/12/1991 a tutt'oggi: Dirigente Medico di Medicina Interna
Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	Dal 10/01/2003 al 31/08/2011 Responsabile della U.O.S. U.V.G. e A.D.I. del Distretto 11
Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	Dal 01/09/2011 al 29/08/2012 Responsabile ff della U.O.S. Socio-sanitaria afferente alla UOC PTA Biondo- Distretto 42- Palermo
Titoli di Studio e Professionali ed Esperienze lavorative	Dal 29/08/2012 a tutt'oggi Responsabile della U.O.S. Socio-sanitaria afferente alla UOC PTA Biondo- Distretto 42- Palermo
Titolo di Studio	Anno accademico 1984/85 Università degli studi di Palermo Laurea in Medicina e Chirurgia (Laurea Specialistica o vecchio ordinamento)
Altri titoli di Studio e Professionali	Anno accademico 1989-90 Università degli Studi di Palermo Specializzazione in Medicina Interna
Esperienze Professionali (Incarichi ricoperti)	
<i>Indica le date di inizio e fine e l'Incarico o l'Attività</i>	

Capacità linguistiche	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
<i>Indica se il livello di conoscenza è scolastico o fluente</i>	inglese	buono	buono

Capacità nell'uso delle tecnologie		Capacità
<i>Indica se la capacità è scarsa, buona o ottima</i>	Sistemi Operativi	
	Windows XP, Vista, 7, 8	Buono
	Linux	
	Mac	
	Altro (specificare)	
	Applicativi	

	Office	
	Data base	
	Navigazione Internet	Buono
	Posta Elettronica	buono
	Altro (specificare)	

Altro (partecipazione a corsi, convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare) <u>Indica le date di inizio e fine e l'Attività</u>	Partecipazione a corsi, convegni e seminari inerenti l'attività istituzionale.
---	--

**Per quanto riguarda i compensi percepiti si rimanda alla tabella pubblicata nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito: Personale/Dirigenti/

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, che ogni dato o notizia contenuta nel presente curriculum coincide con i contenuti della corrispondente copia cartacea agli atti della Struttura di appartenenza.

Si allega copia documento di riconoscimento (solo nella copia cartacea del curriculum)

Data __17 Dicembre 2015

F.to Patrizia Calascibetta