



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE

Sede legale: Via G. Cusmano, 24 – 90141 PALERMO
C.F. e P. I.V.A.: 05841760829

*Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo
Organizzativo e Affari Generali*

U.O.C. Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo

*U.O.S. "Amministrazione Risorse Umane,
Vertenze E Procedimenti Disciplinari"*

Via Pindemonte, 88 – 90129 Palermo
tel. 091/7033965 - fax 091/7033951

e-mail ausl6gestionerisorseumane@hotmail.com

WEB- www.ausl6palermo.org

Palermo, li **14 APR. 2015**
Prot. N. SG5/.....**7115**.....

Ai Direttori dei Dipartimenti
Amministrativi e Sanitari (o, in mancanza,
ai Direttori delle U.O.C. afferenti)

Ai Direttori dei Distretti Sanitari
dal n. 33 al n. 42

Ai Direttori Responsabili F.I.O. dei PP.00.

Ai Responsabili delle UU.OO. in Staff alla
Direzione Aziendale

Al Responsabile dell'URP

LORO SEDI

Oggetto: Proroga autorizzazioni alla fruizione dei permessi retribuiti di cui alla legge 104/92, concessa al personale con contratto di lavoro di diritto privato. VERIFICA REQUISITI.

Premesso che:

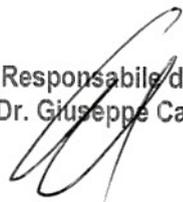
il personale indicato in oggetto, a seguito della scadenza del relativo contratto di lavoro prevista per il 30/12/2014 o per il 30/12/2015 è stata disposta, con Delibera n. 003 del 14 luglio 2014 la proroga del rinnovo del contratto di lavoro di Diritto Privato fino al 31/12/2016;

- che con Circolare di questo Dipartimento prot. n. SG5/DRU del 08/01/2015, il personale medesimo è stato autorizzato alla fruizione dei permessi retribuiti ai sensi della legge 104/92, nelle more del provvedimento di proroga della concessione, redatto sulla base della documentazione già acquisita, *fino alla naturale scadenza del verbale di riconoscimento di legge 104/92* e comunque nella costanza del rapporto di lavoro con questa Azienda;
- Che i Responsabili in indirizzo, alcuni, hanno già predisposto la nuova proposta di determina di proroga al personale interessato, tenendo conto di eventuale revisione del verbale di legge 104/92.

(2)

Premesso quanto sopra, si invitano le SS.LL. in indirizzo a voler disporre presso le autorità competenti (il Sindaco del comune di residenza del diversamente abile) per il medesimo personale, accertamenti domiciliari e trasmettere allo scrivente apposita relazione dalla quale risulti che il soggetto portatore di handicap non è ricoverato permanentemente presso strutture assistenziali e che il dipendente che l'assiste è l'unico familiare dal disabile prescelto.

Si inoltra copia della presente all'U.R.P. per la pubblicazione sul sito dell'Azienda, che assume nella circostanza significativa rilevanza, stante il carattere di particolare interesse per tutto il personale in argomento.


Il Responsabile dell'U.O.S.
(Dr. Giuseppe Campisi)


Direttore dell'U.O.C.
(D.ssa Mariagiuseppina Montagna)


Il Direttore del Dipartimento
(Dr. Gaetano La Corte)

Il Responsabile del Procedimento: Rag. Giuseppe Mannino telef. Int. 3965
